



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA,
KLADNO, JANA PALACHA 1840

Č. j.: 1542/2025/SPJKL
A.1.5./A10



Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/25



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

I. Základní údaje o škole

I.1 Kontaktní údaje

- Název školy, adresa:
Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840
příspěvková organizace
adresa: Jana Palacha 1840, 272 01 Kladno
- Zřizovatel:
Středočeský kraj
- IČO a IZO ředitelství školy:
IČO: 61894419
IZO ředitelství školy: 000069027
- Jméno ředitele/ředitelky školy, jeho statutárního zástupce a ostatních jmenovaných zástupců

Ředitel:

Ing. Vlastimil Jahoda

tel.: 312 291 017

e-mail: reditel@spskladno.cz

Zástupce ředitele školy SPŠ a zástupce statutárního orgánu PO:

Ing. Blanka Beranová

tel.: 312 291 026

e-mail: beranova@spskladno.cz

Zástupce ředitele školy pro VOŠ

Ing. Tomáš Vokoun

tel.: 312 248 752

e-mail: vokoun@spskladno.cz

Vedoucí praktického vyučování:

Bc. Vladimír Čečrdle

tel.: 312 291 032

e-mail: cecrdle@spskladno.cz

- Číslo telefonu, e-mailová adresa, www stránky
tel.: 312 248 752, fax: 312 247 639, úřední e-mail.: SPJKL@kr-s.cz
školní e-mail: info@spskladno.cz, www stránky: www.spskladno.cz
- Seznam členů školské rady (koho zastupují):
Mgr. Vilma Větrovcová – zástupce pedagogických pracovníků (předseda rady)
paní Marie Seifertová – zástupce zřizovatele
pan Roman Havelka – zástupce zřizovatele
Mgr. Babeta Kvapilová – zástupce pedagogických pracovníků
Pavlína Horká – zástupce rodičů nezletilých žáků
Daniel Rektorys – zástupce zletilých žáků

- Pověřenec GDPR:
Ing. Tomáš Vokoun – do 20.7.2025
tel.: 312 248 752
e-mail: vokoun@spskladno.cz
Ing. Matěj Koudelka – od 21.7.2025
tel.: 312 248 752
e-mail: gdpr@spskladno.cz
- Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za hodnocený školní rok
Datum zařazení do rejstříku škol: 1. 1. 2005.
Datum poslední aktualizace: 11. 8. 2025 – změna ředitele školy (Ing. Miroslav Dundr rezignoval ke dni 30.6.2025, Ing. Václav Sláma odešel ke dni 30.6.2025 do důchodu), změna data zahájení činnosti.

I.2 Charakteristika školy

- Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy
Hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
Škola sdružuje:
 - Střední průmyslová škola – hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
 - Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy. Škola provozuje tuto doplňkovou činnost: Organizování vzdělávacích a školicích kurzů. V uplynulém školním roce však nebyla tato činnost z objektivních důvodů realizována.
- Vzdělávací program školy, učební plány

SPŠ

Studijní obor Strojírenství (ŠVP Strojírenství s počítačovou podporou) 23-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0952/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

Studijní obor Strojírenství (ŠVP Strojírenství s počítačovou podporou) 23-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1294/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Aplikace elektrotechniky) 26-41-M/01 je vyučován dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0951/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Aplikace elektrotechniky) 26-41-M/01 je vyučován dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1297/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Elektronické počítačové systémy) 26-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0950/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Elektronické počítačové systémy) 26-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1295/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

Studijní obor Informační technologie (ŠVP Informační technologie) 18-20-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0949/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

Studijní obor Informační technologie (ŠVP Informační technologie a podnikání) 18-20-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1296/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

VOŠ

Studijní obor Strojírenství (23-41-N/03) je vyučován v dálkovém čtyřletém studiu dle vzdělávacího programu schváleného MŠMT ČR, č.j. 3902/2016, s platností od 1. září 2016, počínaje 1. ročníkem.

Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů SPŠ a vzdělávací programy oborů VOŠ, které škola realizuje, jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Učební plány SPŠ vychází z rámcových vzdělávacích plánů schválených MŠMT ČR. Škola vyučuje podle ŠVP, každý učitel tvoří ČRU, který schvaluje předmětová komise.

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II.1 Úkoly zřizovatele

- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje).
 1. Podporovat vyšší podíl praktického vyučování a odborné praxe na pracovištích zaměstnavatelů a zároveň sociální partnerství škol a zaměstnavatelů.
 - škola realizuje souvislé praxe u zaměstnavatelů,
 - škola dlouhodobě spolupracuje se zaměstnavateli, v tomto školním roce byla uzavřena jedna partnerská smlouva s firmou T.RAD Czech s.r.o.
 2. V návaznosti na potřeby trhu práce provést analýzu vzdělávacích oborů a v případě potřeby je optimalizovat.
 - škola vytvořila nové ŠVP, které jsou platné od 1. 9. 2025 v souladu s novými RVP.
 3. V souvislosti s možností pandemie COVID 19 zavést kvalitní distanční výuku
 - škola byla za organizaci této výuky pochválena ČŠI.

II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

- Úkoly stanovené ředitelem školy (plán úkolů) a vyhodnocení jejich plnění
 1. IROP II. - zahájení schváleného projektu, škola řeší přípravu projektové dokumentace.
 2. EPC II. – probíhá příprava na realizaci projektu.
 3. DVPP, doplnění pedagogického sboru
 - škola zvýšila díky DVPP svoji konkurenceschopnost,
 - pedagogický sbor byl vhodně doplněn většinou mladými učiteli z oblasti ICT.
 4. Inovace výuky
 - v rámci inovace výuky získala škola krajskou dotaci na nákup výpočetní techniky v rámci projektu vybudování a inovace 2 učeben výpočetní techniky a modelování
 5. Realizace ŠVP podle nových RVP
 - proběhla aktualizace ŠVP všech oborů a jejich zaměření. ŠVP jsou platné od 1. 9. 2025.
 6. Inovace přijímacího řízení
 - zapojení zaměstnavatelů do DOD, burzy škol, kluby pro SŠ, nové letáky – přijímací řízení proběhlo úspěšně, přijali jsme kvalitní žáky ZŠ, zvýšila se naplněnost školy – průměrný počet žáků ve třídě 26,1.
 7. Realizace volnočasových aktivit - kroužky, kluby
 - škola realizovala kroužek modelování, kroužek elektroniky, kroužek ČJL, kroužek ANJ, 5 klubů matematiky a kroužek posilování.
 8. PR školy
 - škola průběžně inovuje a aktualizuje svoje www stránky, které byly zprovozněny v průběhu školního roku 2022/23.
 9. Aktivita v soutěžích - škola úspěšně soutěžila, viz dále.
 10. EVVO – škola získala osvědčení udržitelnosti 1. stupně.
 11. Škola pokračovala v realizaci projektu Šablony I J. A. Komenský pro SŠ.

II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

- Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu – viz evaluace příloha č. 3
- Cíle školních vzdělávacích programů se podařilo z velké části splnit, žáci získali potřebné kompetence. Výuka se soustředila na opakování, doučování a výuku stěžejních témat. Podrobnější hodnocení lze získat z vyhodnocení evaluačních dotazníků žáků i pedagogických pracovníků.

II.4 Projektová činnost školy

- Vyhlašovatel: MŠMT
„Šablony I J. A. Komenský na SPŠ a VOŠ Kladno“ Registrační číslo projektu dle MS2021+: CZ.02.02.XX/00/22_003/0003830, jedná se o projekt zaměřený na podporu osobnostně profesního rozvoje pedagogů, na inkluzi, na pomoc žákům ohrožených školním neúspěchem, na zavedení a podporu nových metod ve výuce a propojení teorie s praxí. Schválená finanční podpora: 1 892 090,-Kč, bez spoluúčasti. Projekt byl zahájen 1. 1.2023.
- Vyhlašovatel MŠMT
„Modernizace odborných učeben, laboratoří a školních dílen na SPŠ a VOŠ Kladno“, Registrační číslo projektu dle MS2021+: CZ.06.04.01/00/22_043/0002100, jedná se o investiční projekt IROPII zaměřený na modernizaci učebny sítí, učebny EPO, laboratoře elektroniky, laboratoře mikroelektroniky, laboratoře mechatroniky a dílny obrábění. Schválená finanční podpora: 29 460 350,00 Kč se spoluúčastí kraje.
- Vyhlašovatel Ministerstvo pro místní rozvoj
Projekt „Komplexní projekt energetických úspor středoškolských zařízení v Kladně (EPC II – SO1)“ je realizován z výzvy č. 57 OPŽP/ ITI, pod registračním číslem CZ.05.01.01/01/23_057/0003281. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.
- Vyhlašovatel Středočeský kraj
Projekt Inovace – škola získala prostředky na Nákup techniky v rámci vybudování a inovace 2 učeben výpočetní techniky a modelování.
- Vyhlašovatel: ČEZ
Motivační program Prokopa Diviše, projekt je zaměřen na motivaci žáků dosáhnout lepších studijních výsledků, Schválená finanční podpora: 110 000,-Kč bez spoluúčasti.
- Vyhlašovatel: Enersol
Projekt je zaměřen na úspory energií a vody.
- Projekt Haxagon – poskytnutí licence pro výuku ICT technologií a kyberbezpečnosti.

II.5 Spolupráce se sociálními partnery

- Škola spolupracuje se zaměstnavateli regionu:
ČEZ, Valeo, ADAX, COLSYS, Procter and Gamble, F.X.Meiller, Třinecké železářny, Linet, Teplárna Kladno, LEGO, T-RAD, Schäfer-Menk, Mitshubishi elektrik automotive czech, Romariz, Profilas, Klfree Networks
Formy spolupráce:
 - podíl na tvorbě ŠVP
 - exkurze pro učitele, exkurze pro žáky
 - odborné přednášky na téma moderní technologie v praxi
 - zajištění praxí pro žáky 3. a 4. ročníků
 - prezentace firem (nástěnky, www, plakáty)



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

- motivační programy (ČEZ, Valeo)
- dny otevřených dveří
- praxe, brigády
- sponzorské dary a zápůjčky
- stipendia
- projekty a soutěže
- Škola spolupracuje se ZŠ a VŠ
 - projekty EU, exkurze, MAP, DOD
- Škola spolupracuje s úřadem práce
 - pracovní burzy,
 - struktura oborů,
 - statistiky.
- Škola spolupracuje se zřizovatelem
 - projekty EU (IROP II, EPC)
 - inovace
 - KAP
 - soutěže
- Škola spolupracuje s Magistrátem města Kladno
 - ekologie (uklidíme Kladno)
 - MAP
 - prezentace
 - soutěže
- Škola spolupracuje s policií ČR a s městskou policií
 - nábor nových zaměstnanců, přednášky, poskytování součinnosti
- Škola spolupracuje s armádou ČR
 - nábor nových zaměstnanců, přednášky
- Škola spolupracuje s městskou knihovnou
 - exkurze, přednášky
- Škola spolupracuje s médii
 - články, publikace příspěvků do odborných časopisů

III. Statistické údaje školního roku

III.1 Členění školy / školského zařízení

Školy

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2024)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední průmyslová škola	000069027	740	506	506	43,7	11,6
Vyšší odborná škola	110026667	150	12	0	0,3	0

¹všechny formy vzdělávání, ²DFV - denní forma vzdělávání

III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2024)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
26-41-M/01 Elektrotechnika	300	11,44	26
18-20-M/01 Informační technologie	114	4	28,5
23-41-M/01 Strojírenství	92	3,56	25,8
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
Celkem	506	19	80,3

Komentář: Škola má 18 jednooborových tříd a 1 dvouoborovou třídu (Elektronické počítačové systémy a Strojírenství)

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV¹ – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2024)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	x			
23-41-M/01 Strojírenství	DK	0	0	0
		0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	x			
			x	x
			x	x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	x			
			x	x
			x	x
Celkem	0	0	0	0

¹ostatní formy vzdělávání; ²formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO – kombinovaná

Komentář: O dálkové studium SŠ není z řad uchazečů zájem, od 1. 9. 2024 byl proveden výmaz ze školského rejstříku.

Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2024)

Kód a název oboru	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
23 41-N/03 Strojírenství	0	0	0
Celkem	0	0	0

Komentář: O denní studium VOŠ není z řad uchazečů zájem, dávají přednost VŠ. Od 1. 9. 2024 byl proveden výmaz ze školského rejstříku.

Počet skupin a studentů VOŠ v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2024)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ¹	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup
23-41-N/03 Strojírenství	DK	12	1	12/1
Celkem		12	1	12/1

¹formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2024/2025 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání:

SPŠ:

Do 1. ročníku přijatí 2 žáci, obor vzdělání Elektrotechnika, ŠVP Elektroenergetika. Přestoupili ze SOŠ a SOU E. Beneše, Kladno, VOŠ a SPŠ stavební Praha 1, 1 žák přijatý do 1. ročníku. obor vzdělání Elektrotechnika, ŠVP Automatizační technika, přestoupil ze SŠ managementu a služeb s.r.o., Praha 4, 1 žák přijatý do 1. ročníku obor Informační technologie, přestoupil z 1. KŠPA Kladno.

VOŠ DK:

Během školního roku 2024/2025 přijato 0 studentů.

- Cizí státní příslušnost:
SPŠ:
Kazachstán – 2 žáci, Litva – 1 žák, Lotyšsko 1 žák, Rumunsko – 1 žák, Rusko – 4 žáci, Slovensko – 1 žák, Ukrajina – 21 žáků, Spojené království Velké Británie a Severního Irska – 1 žák.
VOŠ DK – 0 studentů.
- Žáci dojíždějící z jiných krajů celkem/ z toho denní forma vzdělávání:
SPŠ – 22 žáků/ 22 žáků, VOŠDK – 4/0 studentů

III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

- a) **Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem** (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2025

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání	
Studenti celkem	9
Prospěli	9
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný počet zameškaných hodin na studenta/z toho neomluvených	43,6/0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	496
Prospěli s vyznamenáním	35
Prospěli	433
Neprospěli	28
- z toho opakující ročník	1
Průměrný prospěch žáků	2,2
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	72,6/0,2
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	
Prospěli s vyznamenáním	
Prospěli	
Neprospěli	
- z toho opakující ročník	
Průměrný prospěch žáků	
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	
Žáci celkem	
Prospěli s vyznamenáním	
Prospěli	
Neprospěli	
- z toho opakující ročník	
Průměrný prospěch žáků	
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	

- Počet žáků hodnocených slovně:
 - a) ve všech předmětech SPŠ – 0, VOŠDK – 0 studentů.
 - b) pouze ve vybraných předmětech SPŠ – 0 žáků, VOŠDK – 0 studentů.
- Přehled opravných, komisionálních zkoušek a hodnocení v náhradním termínu:

SPŠ:

23-41-M/01 Strojírenství (D)

1. ročník
Opravná zkouška z předmětu:
Fyzika - 3 žáci, zkoušku konal 1 žák a prospěl, 2 žáci se ke zkoušce nedostavili (odchod ze školy),
Matematika – 2 žáci, zkoušku konal 1 žák a neprospěl, 1 žák se ke zkoušce nedostavil (odchod ze školy),
Mechanika – 4 žáci, zkoušku konal 1 žák a neprospěl, 3 žáci se ke zkoušce nedostavili (odchod ze školy),
Počítačové modelování a zobrazování – konal 1 žák a prospěl.
Náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušku – konal 1 žák z předmětu matematika a neprospěl a měl konat z mechaniky, ale nekonal zkoušku, protože neprospěl z Matematiky (odchod ze školy).
2. ročník
Opravná zkouška z předmětu:
Matematika – 1 žák, nedostavil se ke zkoušce (odchod ze školy),
Kontrola a měření – 1 žák, nedostavil se ke zkoušce (odchod ze školy).
3. ročník
Opravná zkouška – 0 žáků, náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky – 0 žáků.
4. ročník
Opravná zkouška - 0 žáků, náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.

26-41-M/01 Elektrotechnika (D)

1. ročník
Opravné zkoušky z předmětu:
Matematika – konalo 5 žáků, z toho prospěli 4 žáci, 1 žák neprospěl (opakuje ročník),
Základy elektrotechniky – konal 1 žák a prospěl,
Výpočetní technika – konal 1 žák a prospěl,
Fyzika – 1 žák nedostavil se (odchod ze školy).
Náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.
2. ročník
Opravné zkoušky z předmětu:
Matematika – konali 2 žáci a prospěli,
Český jazyk a literatura – konal 1 žák a neprospěl,
Výpočetní technika – konal 1 žák a neprospěl.
Náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků
3. ročník
Opravné zkoušky z předmětu:
Automatizační technika – konal 1 žák a prospěl,
Matematika – konal 1 žák a prospěl.
Náhradní termín – 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.
4. ročník
Opravné zkoušky – 0 žáků, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

18-20-M/01 Informační technologie (D)

1. ročník
Opravné zkoušky z předmětu:
Matematika – 1 žák nedostavil se ke zkoušce (odchod ze školy),
Základy elektrotechniky – 1 žák nedostavil se ke zkoušce (odchod ze školy).
Náhradní termín - 1 žák z předmětů Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Dějepis,
Základy společenských věd, Chemie, Tělesná výchova, Operační systémy, Počítačová grafika, nedostavil se (odchází na jinou školu), komisionální zkoušky - 0 žáků.
2. ročník
Opravné zkoušky – 0 žáků,
Náhradní termín - 1 žákyně z předmětů Český jazyk literatura, Anglický jazyk,
Německý jazyk, Tělesná výchova, Operační systémy, Počítačová grafika, nekonala
(odchod na jinou školu), komisionální zkoušky - 0 žáků.
3. ročník
Opravná zkouška – 0 žáků, náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.
4. ročník
Opravná zkouška – 0 žáků, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorii, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
26-41-M/01 Elektrotechnika	51	6	25	20
18-20-M/01 Informační technologie	25	4	19	2
23-41-M/01 Strojírenství	14	3	10	1
Celkem	90	13	54	23
Absolutorium:				
23-41-N/03 Strojírenství (D)	0	0	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (DK)	0	0	0	0
Celkem				
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
Celkem				
Závěrečná zkouška (bez výučního listu):				
Celkem				

- Maturitní zkoušku v podzimním termínu 2025 konalo 23 žáků, z nichž 19 žáků prospělo a 4 žáci neprospěli. Pokud se přihlásí, budou konat 2. opravnou maturitní zkoušku v jarním termínu 2026.

c) Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2025)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
Střední průmyslová škola	490	3	3
Vyšší odborná škola	0	0	0

- Ze studia nebyl nikdo v průběhu školního roku 2024/25 vyloučen.

d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

- Projekt: „Kraje pro bezpečný internet“
- Účast v krajském kole soutěže kyberbezpečnosti Haxagon Skirmish
- 1. místo v celorepublikovém kole soutěže Enersol, postup do mezinárodního kola této soutěže.
- Úspěch v celostátním kole matematické soutěže akreditované MŠMT.
- Úspěchy v logické olympiádě
- Ekonomická olympiáda – postup 5 žáků do krajského kola
- Žáci tř. AE3 se zúčastnili robotické soutěže Autobot 2025, pořádané SOŠ a SOU Dubská, které se zúčastnila řada SŠ z okresu Kladno, Beroun, Rakovník.
- Žáci třídy AT4 se zúčastnili soutěže Stříbrný píst 2025 pořádané firmou SMC, které se účastní žáci českých, moravských a slovenských SŠ.
- Žáci třídy AT4 se zúčastnili 1. ročníku Valeo challenge cup, kde se utkali ve vědomostní soutěži se žáky SPŠ Rakovník a umístili se na 1. místě.
- Olympiáda z anglického jazyka - účast
- Atletický pohár – 2. místo okres
- Přespolní běh – 3. místo okres.
- Turnaj ve volejbalu – 2. místo
- Turnaj ve florbalu – 5. místo v krajském kole.
- Turnaj v basketbalu – 2. místo v okresu.
- Turnaj ve fotbalu – 2. místo.
- Turnaj ve futsalu – 3. místo.
- Účast na soutěži Schrack Technik
- Distribuční maturita ČEZ v Kladně.
- Jaderná maturita ČEZ v Dukovanech a v Temelíně.
- Motivační program Prokopa Diviše.
- Motivační program Prokopa Digiše

e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SŠ	90	48	0	0	42
VOŠ	0	0	0	0	0

f) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2025)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2023/2024	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2025
26-41-M/01 Elektrotechnika (D)	42	0
18-20-M/01 Informační technologie (D)	23	1
23-41-M/01 Strojírenství (D)	15	0
23-41-M/01 Strojírenství (DK)	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (D)	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (DK)	0	0
Celkem	80	1

III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

- Kritéria přijímacího řízení viz příloha 1

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2025/2026 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2025)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
26-41-M/01 Elektrotechnika	172	59	0	0	0	0	2
18-20-M/01 Informační technologie	146	60	5	1	0	0	2
23-41-M/01 Strojírenství	51	17	21	9	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem							
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání							
Celkem	369	136	26	10	0	0	5

¹víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

Přijímací řízení do 1. ročníku VOŠ

- Kritéria přijímacího řízení: maturitní vysvědčení, zdravotní způsobilost, viz příloha 2.

Údaje o přijímacím řízení ke vzdělávání na VOŠ – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2025)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet skup. 1	FV ²
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.		
23-41-N/03 Strojírenství	0	0	0	0	0	0	0	D
23-41-N/03 Strojírenství	4	0	0	0	0	0	0	DK

¹ pouze u těch forem vzdělávání, kde lze počty skupin sledovat

² FV – forma vzdělávání označena: DK - dálková

- K 1. 9. 2025 se pro malý počet uchazečů neotevřel 1. ročník dálkového studia VOŠ.

Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2025/2026 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2025)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd	FV ²
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou								x
23-41-M/01 Strojírenství	0	0	0	0	0	0	0	DK
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem								x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání								x
Celkem	0	0	0	0	0	0	0	x

¹ víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

² FV – forma vzdělávání označena: DK - dálková

III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (stav k 1. 9. 2025)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	506	37	12	19	15,5
Německý jazyk	46	3	12	16	14
Ruský jazyk	38	3	9	14	11,5

Pozn.: Možné rozdělit podle druhu/typu školy.

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (stav k 1. 9. 2024)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	6	3	3	0	1
Německý jazyk	1	0	1	0	0
Ruský jazyk	1	1	0	0	0

- Velmi dobrá úroveň výuky anglického jazyka je potvrzena výbornými výsledky MZ. Jeden pedagog s úrovní vzdělání C1 dosáhl i úrovně rodilého mluvčí na University of Cambridge. Pedagog s částečnou kvalifikací je plně kvalifikovaný pro odborné ekonomické předměty, na University of Cambridge obdržel certifikát úrovně C1. Další pedagog, který studuje bakalářský studijní program Anglický jazyk se zaměřením na vzdělávání dosáhl magisterského vzdělání oboru Marketing a management na Nottingham Trent University.
- Evaluací je potvrzena rovněž velmi dobrá úroveň výuky německého a ruského jazyka (všichni žáci na konci školního roku prospěli).

Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

- Mezinárodní spolupráce, byla realizována v projektu ENERSOL (soutěž o úsporách energie a vody) – účast našich žáků v mezinárodním kole této soutěže.
- Zájezd vybraných žáků do Anglie – ubytování v rodinách.

III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

- Škola je vybavena velkým množstvím ICT hardware, přes 200 ks stolními počítači, 120 notebooky, 23 datovými projektory, 8 interaktivními tabulemi a 4 velkokapacitními tiskárnami. Každá učebna i laboratoř je vybavena datovým projektorem, nebo datovým projektorem s interaktivní tabulí, a přípojným místem pro notebook, učitelé mají služební notebooky. Stolní počítače jsou umístěny zejména v 9 počítačových laboratořích a dalších odborných učebnách. Notebooky pro žáky jsou umístěny v učebně matematiky a v laboratoři elektrotechniky.
- Problémy působí životní cykly hardware, kdy je možné jen velmi obtížně HW obměňovat v obecně předpokládaných intervalech 5 let (což by znamenalo modernizaci 2 učeben každý rok).
- U serverů je situace lepší, životní cyklus serverů je minimálně 8 let a současný stav je vyhovující. Z důvodu zajištění nezávislosti a možnosti plné kontroly nad infrastrukturou neuvažujeme o přechodu na cloudové řešení.
- Infrastruktura školní sítě pokrývá celý areál a je stabilizovaná. Síťové prvky na přístupové vrstvě bude nutné v blízké době modernizovat pro zajištění funkčnosti 802.1x a výhledově přechod na 2,5GbE. Při plánované kompletní rekonstrukci hlavní budovy je předpoklad i kompletní instalace nového systému strukturované kabeláže — možnosti ale limituje situace budovy jako kulturní památky a omezené možnosti zásahů do stěn a konstrukcí.
- Areál je pokryt centrálním WiFi řešením TP-Link EAP/Omada, průběžně jsou nejzatíženější AP měněny za duální (2G/5G) WiFi 5. Při plánované kompletní rekonstrukci hlavní budovy bude celý systém vyměněn a zapojen do projektu Eduroam.
- V době i mimo vyučování mohou žáci využívat jednu počítačovou laboratoř, po dohodě s vyučujícím – dohledem. Tisk, kopírování, skenování na velkokapacitních zařízeních je žákům dostupné bez omezení, v době, kdy je škola otevřena.
- Počítačová gramotnost vyučujících je vysoká až excelentní, zejména u vyučujících, kteří přímo učí informatické předměty; u většiny se jedná i o souběh s praxí v komerčním prostředí, nebo



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

terciálním vzdělávání. U vyučujících neinformatických předmětů je úroveň počítačové gramotnosti dobrá, mají možnost okamžitých konzultací s pracovníky správy sítě i vzájemného předávání zkušeností s ostatními vyučujícími. Při zavádění nových technologií/software jsou pořádána interní školení.

- V rámci národního plánu obnovy škola umožňuje zapůjčení 24 notebooků pro sociálně slabé žáky.

IV. Školní poradenské pracoviště

- Složení, kvalifikace a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště.
 - Výchovná poradkyně – studium speciální pedagogiky + studium pro výchovné poradce, pracuje na pozici výchovné poradkyně a kariérové poradkyně.
 - Metodická prevence – studium pro metodiky prevence,
- V rámci řešení nastavení podpůrných opatření probíhala spolupráce s PPP Kladno, PPP Rakovník, PP Slunce Praha, PP STEP Kladno a PPP Koloběžka a dalšími. Jednalo se o aktivní spolupráci v oblasti poradenství a koordinace práce s klienty.
- V případě nezletilých žáků byla vždy situace řešena ve spolupráci se zákonným zástupcem nebo příslušným subjektem, který měl žáka ve své péči.

IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2024)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	0	0
Zrakové postižení	0	0
Vady řeči	0	0
Tělesné postižení	1	0
Souběžné postižení více vadami	0	0
Vývojové poruchy učení a chování	22	0
Autismus	1	0

- 1 žák se vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu, z toho 0 žáků nadaných a 1 žák se zdravotním postižením.
- Podpůrná opatření byla nastavena podle doporučení akreditovaných pracovišť. Jedná se o plány pedagogické podpory nebo individuálně vzdělávací plány.

Nadaní žáci a studenti

- Na škole studuje 1 žák s přímým doporučením pro práci s nadanými žáky. Práce byla zaměřena na žáky, kteří vynikali především ve sportovních činnostech. Dále pak žáky, kteří se účastnili soutěží v odborných činnostech. Těmto žákům se věnovali učitelé v rámci kroužků nebo individuálních konzultací.

IV.2 Výchovné poradenství

- Na začátku školního roku byl vypracován plán, který byl schválen ředitelem školy a zveřejněn na síti ve složce „Výchovné poradenství“.
- Byly stanoveny tři konzultační hodiny výchovného poradce. Většina individuálních pohovorů probíhala v kabinetě VP, kde je poradenské pracoviště výchovného a kariérového poradce. Konzultace se uskutečnily vždy po předchozí dohodě s rodiči nebo žáky.
- Vzdělávací akce:
 - a) Setkání s výchovnými poradci ZŠ, pracovníky PPP v Kladně a Úřadu práce v Kladně k problematice volby studia a další profesní dráhy
 - b) Průběžná školení výchovných poradců

- Výchovná poradkyně po celý školní rok úzce spolupracovala s metodikem školní prevence a třídními učiteli, problémy jsou společně konzultovány, společně jsou také prováděna sociometrická měření a diagnostika tříd.
- Probíhala spolupráce s dalšími poradenskými pracovišti, nejvíce však s PPP. S pracovníky tohoto zařízení byly konzultovány především individuální plány, případy žáků se specifickými poruchami učení a osobnostními problémy. Poradnám byly zaslány materiály o plnění nastavených PO.
- Během školního roku výchovná poradkyně informovala vyučující o situaci ve škole, o nastavených opatřeních a o konzultacích se zákonnými zástupci. Vše bylo koordinováno s vedením školy a asistentkou ředitele.
- Byla vedena evidence žáků se specifickými poruchami učení a chování, kontrolováno plnění plánů pedagogické podpory pro jednotlivé žáky. Aktivně probíhala pomoc také při vypracování individuálních plánů, při jejich plnění a hodnocení. Pokračovala spolupráce v rámci KP.
- V letošním školním roce se řešila problematika s absencí žáků a jejím pozdním omlouváním. Nadále roste počet žáků s psychickými problémy a agresivním chováním. Psychické problémy žáků jsou stále závažnější. Ze strany výchovné poradkyně i metodicky prevence je požadována přítomnost školního psychologa. Objevil se nárůst problémů s nevhodným chováním žáků vůči spolužákům i vyučujícím. Řešila se problematika spojená s možnou šikanou.
- Při hrubém porušování školního řádu výchovná poradkyně organizovala výchovné komise ve spolupráci s vedením školy a metodickou školní prevence. Vedla zápisy z jednání, navrhovala řešení a také kontrolovala plnění závěrů. Komise se vždy konaly za přítomnosti ředitele školy nebo zástupce ředitele.
- Výchovná poradkyně vedla vyučující k péči o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami. Vyučující byli seznamováni se způsobem vedení dokumentace. Základní činností byla i propagace školy ve firmách prostřednictvím vyučovaných praxí .ve firmách.
- Výchovná poradkyně pravidelně vyhodnocovala svou činnost a seznamovala s problematikou ostatní vyučující na poradách. Vše bylo uvedeno v deníku VP.
- Výchovné komise a pohovory
 - Ve školním roce 2024/25 proběhlo celkem 9 výchovných komisí, kde se řešily problémy s chováním žáků a neomluvenou nebo pozdně omlouvanou absencí. Problémy byly řešeny v souladu s nastavenými pravidly. Často se objevují problémy s nevhodným chováním žáků a absencí přijímání autorit. Velká část práce byla spojena s řešením možné šikany a problémům s chováním žáků ve třídě 1. ročníku. Průběh jednání byl zaznamenán v zápisu z výchovné komise.
 - Byly rovněž realizovány pohovory se zákonnými zástupci žáků. Konaly se na základě výzvy výchovné poradkyně nebo na žádost rodičů. Dále probíhaly rozhovory se samotnými žáky, kteří projevíli zájem o řešení svých problémů. Zvyšuje se procento žáků se závažnými psychickými problémy, které bylo nutné řešit častými schůzkami se žáky a zákonnými zástupci.
 - Častěji se objevovaly závažné psychické problémy, které není možné řešit na úrovni výchovného poradce nebo metodika prevence a vyžadují odbornou pomoc psychologa nebo psychiatra. Ve větší míře bylo nutné sjednávat pohovory se zákonnými zástupci ohledně nastavení podpůrných opatření a jejich využití při výuce.

IV.3 Kariérové poradenství

- Základní činností byla i propagace školy ve firmách prostřednictvím vyučovaných praxí .ve firmách.
- V oblasti kariérového poradenství byl posilován zájem o technické obory na VŠ a VOŠ. Aktivní pomoc žákům s výběrem dalšího studia a odborné praxe. Aktivní přístup při vyhledávání a zprostředkování praxe.
- Žáci jsou během studia seznamováni s možnostmi studia i pracovního zařazení. Problematika je zařazována jak do odborných, tak i do všeobecně vzdělávacích předmětů. Velký důraz je kladen na propagaci firem v předmětu praxe a v průřezových tématech výuky. Nejvíce pozornosti v oblasti kariérového poradenství bylo věnováno 4.ročníkům. Zde již žáci dostávali konkrétní informace o VŠ, VOŠ, zaměstnání v oboru. Žáci navštívili různá pracoviště v rámci

předmětu praxe. Žáci získávají informace z letáků a prostřednictvím DOD. V rámci kariérového poradenství pokračoval projekt. Byly uskutečněny pohovory a schůzky se žáky, tak jak je stanoveno náplní projektu. O všech schůzkách a činnostech kariérového poradce bylo informováno vedení školy.

IV.4 Primární prevence

AKTIVITY

- Aktivita v rámci prevence po předchozích letech, kdy byly vzhledem k pandemické situaci minimalizovány, nabývají opět na své intenzitě. Důkazem prvních úspěšných aktivit jsou i znovu zrealizované adaptační kurzy v libušínském areálu pod vedením lektorů školícího střediska Labyrint. Níže je uveden harmonogram pro první ročníky:
3.-4.9.2024, AT1+E1 pod dohledem svých třídních učitelů
5.-6.9.2024, IT1+S1, dohled též třídní učitelé
9.-10.9.2024, EP1, lektori a třídní učitel
Dvoudenní kurzy se osvědčily, na konci výcviku se jmenovitě znala celá třída, zpětná vazba ze strany žáků byla kladná. Metodik svolal 12.9. 2024 schůzku třídních učitelů kvůli reflexi z adaptačních kurzů. Ze setkání byla vyhotovena zpráva, viz hodnotící zpráva, složka prevence. V září proběhlo objednání adaptačních kurzů na další školní rok během osobního setkání. Rodiče budou s detailnějšími informacemi seznámeni na budoucí třídní schůzce prvních ročníků v červnu 2025.
- 12.9.2024 vyplněn dotazník SEPA, odeslán na Kraj.
- Začátkem října 2024 byl dohotoven a zveřejněn MPP na stránkách školy a metodika prevence.
- Vzhledem k časovým možnostem se konala následující přednáška: 29.4.2025 - beseda pro žáky. Šíření pohlavních chorob, nebezpečí sexuálního zneužívání na sociálních sítích. Organizace Červená stužka.
- Výchovné komise proběhly prezenčně v pracovní době. Třídní učitelé byli vyzváni k tomu, aby pracovali se svými třídami.
- Tak jako v minulých letech i tento školní rok byla realizována divadelní představení, jejich význam spočívá nejen v kulturních souvislostech, ale i v utužování kolektivních vazeb, které nelze podceňovat i během těchto akcí. Jednalo se tentokrát o večerní představení, u kterých je vždy zajištěna doprava zdarma a doprovod dvou pedagogických pracovníků.
- Tradičně se v posledních dvou dnech školního roku konají mimořádné odborné exkurze, pěší túry, různé sportovní soutěže tříd společně se svými třídními učiteli. Význam těchto akcí je jednoznačný.

ZVYŠOVÁNÍ KVALIFIKACE PREVENTISTKY

- 25.9.2024 - odpolední seminář v poradně STEP, prezentace uložena ve složce PREVENCE u metodika. Přihlášení na další semináře/ listopad 2024, únor 2025/
- 6.11.2024 účast na konferenci na Kraji: „Zažít prevenci“. Celá prezentace uložena u preventistky.
- Dne 19.2.2025 se preventistka účastnila semináře v poradně STEP na téma: Bálintovská skupina pro učitele – vyhodnoceno jako velmi přínosné.

ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

- Během října práce se třídou IT4 / šetření vztahů ve třídě, viz složka u preventistky, proběhl pohovor se třídou, spolupráce s ostatními učiteli. Stejně tak sledování situace ve třídě AT1 /jeden rizikový žák/.
- Na konci 1. pololetí se objevily vztahové problémy ve třídě S1, které vygradovaly v únoru 2025. Ničení majetku ve třídě, šikana mezi žáky, šikana žák-učitel. Byl zadán dotazník, který mapuje vztahy ve třídě. Dotazník vypracován k 27.2. 2025, závěry předány a prodiskutovány



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

s třídním učitelem, ředitelem školy, rodiči. V průběhu 2. pololetí další schůzky s rodiči, žáky, přítomen vždy třídní učitel, ředitel školy, popř. zástupci ředitele školy. Třída sledována, bohužel i nadále velmi problémová. Dotazník archivován ve složce Prevence, šetření, dotazníky.

- Problémy se hromadily i ve třídě S2, zadán sociometrický dotazník B3, proběhl pohovor se třídou /preventistka - žáci/. Výsledek šetření archivován u preventisty. Situace ve třídě se zklidnila v průběhu druhého pololetí.

Školní rok byl vyhodnocen jako úspěšný, i přes stoupající rizikové chování některých žáků, častější psychické problémy žáků, které je potřeba řešit s odborníky v oblasti psychologie. Problémy byly řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, s výchovnou poradkyní a s vedením školy.

V. Personální zajištění činnosti školy

V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2024)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
Celkem fyzický/přepočte ný	Nepedagog. fyzický/přepočte ný	Pedagog. fyzický/přepočte ný	Pedagog. interních/externí ch	Pedag. – s odbornou kvalifikací ¹	
75/54,5441	11 / 9,30	64 / 45,2441	43,39 / 1,8541	32,5777	11,18

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2024)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodc i	Průměrn ý věk
Celkem	18	9	7	10	20	16	47,08
z toho žen	3	3	4	6	5	3	49,09

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2024)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
41	6	0	16	1

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2024)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
15	7	7	10	25

- Ve škole působí dvě asistentky pedagoga, rozsah úvazku obou asistentek je 1,25. Asistentky pedagoga jsou zaměstnankyněmi naší organizace, jejich plat je hrazen z ÚZ 33353 v rámci podpůrných opatření. Současný počet asistentů pedagoga plně odpovídá potřebám školy.

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9. 2024)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Cizí jazyky	123	21
Všeobecné předměty	233	20
Odborné předměty elektro	249	109
Odborné předměty IT	96	42
Odborné předměty strojní	82	22
Praxe	117	54
Celkem	900	268

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Personální změny ve školním roce

- počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu:
- Na školu začátkem školního roku nově nastoupilo šestnáct nových pedagogických pracovníků, z toho jedna asistentka pedagoga. Z uvedeného počtu v rámci dohod nastoupilo sedm učitelů. V průběhu školního roku nastoupili dva učitelé, jeden za dlouhodobě nemocného pedagoga a jeden za pedagoga, který ukončil pracovní poměr ve zkušební lhůtě. Tři nově nastupující učitelé jsou absolventy pedagogické fakulty. Požadavky na odbornou kvalifikaci v příslušném oboru vzdělání, a to ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., plní 5 z nich.
- počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy:
- V průběhu školního roku odešel jeden pedagog a jeden pedagog zemřel. K ukončení školního roku odešlo ze školy deset pedagogických pracovníků, z toho jeden ped. pracovník, který pracoval na základě dohody. Jeden učitel a jedna asistentka pedagoga měli termínovaný pracovní poměr, jeden pedagog odešel učit na vysokou školu a šest pedagogů odešlo do starobního důchodu.

V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- Plán DVPP na školní rok 2024/25 byl vytvořený ředitelem školy.
Cílem této oblasti je průběžné další vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvoj kvalitního pedagogického sboru. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou motivováni k tomu, aby se pravidelně vzdělávali a prohlubovali si své znalosti odbornými kurzy a semináři.
Konkrétní úkoly v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:
 - zvýšit efektivitu a kvalitu vzdělávání,
 - zajistit profesní růst zaměstnanců,
 - spolupracovat s odborníky z praxe,
 - využít DVPP ve výuce a sdílení poznatků s kolegy.
- Plán DVPP na školní rok 2024/25 byl naplněn takto:
- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů:
 - Univerzita J. A. Purkyně v Ústí nad Labem, pedagogická fakulta - magisterský studijní program Učitelství anglického jazyka a literatury pro střední školy, 1 absolvent (diplom)
 - Masarykova univerzita v Brně, pedagogická fakulta - bakalářský studijní program Anglický jazyk se zaměřením na vzdělávání, 1 absolvent (diplom)
 - ČZU v Praze, Technická fakulta – magisterský studijní program Informační a řídicí technika v agropotravinářském komplexu, 1 studující
 - UK v Praze, FTSV - magisterský studijní program Trenérství se sportovní specializací, 1 studující
 - ČVUT v Praze, fakulta biomedicínského inženýrství - bakalářský studijní program Informatika a kybernetika ve zdravotnictví, 3 studující
 - ČVUT v Praze, fakulta strojní - bakalářský studijní program Strojní inženýrství - 1 studující
 - ČVUT v Praze, fakulta biomedicínského inženýrství – Biomedicínské inženýrství, 1 studující v doktorském studijním programu
 - UK v Praze, pedagogická fakulta – bakalářský studijní program Informatika, 1 studující
 - UK v Praze, FTVS – bakalářský studijní program Tělesná výchova a sport se zaměřením na vzdělávání, 1 studující
 - SPŠ a VOŠ, Kladno – studium VOŠ Strojírenství - 1 studující
 - Vzdělávací institut středočeského kraje – Studium pedagogiky pro učitele, 4 studující a zároveň absolventi (osvědčení)

- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů:
 - nebylo
- Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium
 - a) počet jednodenních a dvoudenních akcí - vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných
 - EMCO Intos s.r.o. - Školení obsluhy CNC soustruhu – 4 účastníci (certifikát o absolvování školení)
 - EMCO Intos s.r.o. - Školení obsluhy CNC frézky – 4 účastníci (certifikát o absolvování školení)
 - EMCO Intos s.r.o. - Školení údržby stroje – 4 účastníci (certifikát o absolvování školení)
 - INFRA, s.r.o., Stařeč - Wellbeing pro pedagogické pracovníky - 2 účastníci (osvědčení)
 - MAUTIS, Národní ústav pro autismus, z.ú., - Trama u lidí s mentálním handicapem a/nebo s PAS a možnosti jeho léčby - 2 účastníci (osvědčení)
 - PaedDr. Pavel Pavelka, Lomnice nad Popelkou - Webinar-Program Bakaláři, nástroj pro vedení školy - 1 účastník (osvědčení)
 - Schrack Technik - Schrack Design a Schrack Norm – 2 účastníci (certifikát)
 - Vzdělávací institut Středočeského kraje - Výjezdní porada ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem - 1 účastník (osvědčení)
 - Vydavatelství Taktik - Zážitková výuka českého jazyka a literatury na SŠ, webinar - 1 účastník (potvrzení)
 - MŠMT - Konference primární prevence rizikového chování “zažít prevenci 2024” - 1 účastník (potvrzení)
 - Český červený kříž, Kladno - školení zdravotníka zotavovacích akcí - 1 účastník (průkaz)
 - Mgr. Michal Prokeš, Ostrava – Co je to autismus: pro rodiče a pedagogy – 2 účastníci (osvědčení)
 - Univerzita K v Praze, Matematicko-fyzikální fakulta – Cesty k matematice, 16 hodin – 3 účastníci (osvědčení)
 - Nakladatelství FORUM s.r.o. - AI pro pedagogy: Jak ji používat v každodenní praxi – 39 účastníků (osvědčení)
 - Nakladatelství FORUM s.r.o. - Aktivní učení: Kdy a jak ho používat ve výuce - 43 účastníků (osvědčení)
 - Klub ekologické výchovy, z. s. Praha 4 – Potravinové zdroje současnosti i budoucnosti – 1 účastník (osvědčení)
 - EDUKO nakladatelství, s.r.o., Praha 4 – Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ, 5 hodin – 2 účastníci (osvědčení).
 - Recyklohraní, o.p.s., Praha 6 – Baterie není jen energie, 1,5 hodiny (webinár) – 1 účastník (osvědčení).
 - b) počet vícedenních akcí - vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných
 - Vzdělávací institut LETEC Learning and Teaching Centre, s. r. o. - Učební úlohy ve výuce chemie na středních školách (webinár) - 1 účastník
 - c) samostudium (oblast / zaměření samostudia)
 - inkluze – všichni pedagogičtí pracovníci,
 - inovace – nové ŠVP.
- Finanční náklady vynaložené na DVPP (v členění: státní rozpočet / rozpočet zřizovatele / jiné zdroje (projekty, samoplátci,...))
 - státní rozpočet (ÚZ 33353) 11 990,00 Kč



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| - rozpočet zřizovatele (ÚZ 0008) | 2 400,00 Kč |
| - projekt Šablony II JAK | 128 506,99 Kč |

V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

- Vzdělávací akce – počet, zaměření, počty účastníků, získaná osvědčení
 - RESK education, s.r.o., Třinec – Zákon o pedagogických pracovnících a prováděcí předpisy (video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení)
 - RESK education, s.r.o., Třinec – Zákoník práce FLEXI novela v praxi škol (video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení)
 - RESK education, s.r.o., Třinec – Cestovní náhrady v souvislostech (asynchronní video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení)
 - RESK education, s.r.o., Třinec – Platové předpisy 2025 (asynchronní video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení)
 - Mgr. Šárka Nešporová, Olomouc – Přijímací řízení do SŠ a VOŠ v r. 2025 - webinář, 6 hodin – 1 účastník (osvědčení)
 - Národní pedagogický institut České republiky - Konzultační seminář pro management škol - 1 účastník (potvrzení o účasti)
- Finanční náklady vynaložené na odborný rozvoj nepedagogických pracovníků
 - státní rozpočet (ÚZ 33353) 12 489,00 Kč

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

- Budovy a jejich vlastnictví

Ucelený areál střední průmyslové školy a vyšší odborné školy, který vlastní Středočeský kraj je umístěn nedaleko centra města. Tvoří jej čtyřpodlažní hlavní budova (z roku 1916), dvoupodlažní budova školních dílen, tělocvična BIOS, domek školníka, školní venkovní hřiště, workoutové venkovní hřiště a běžecká dráha vše pod jednou adresou Jana Palacha 1840, 271 01 Kladno.

- Prostorové zabezpečení výuky

V obou budovách školy je celkem 19 prostorných učeben, 10 odborně specializovaných učeben (např. učebny výpočetní techniky, multimediální posluchárna, učebna matematiky), 18 dílen a laboratoří (dílny předmětu praxe, laboratoře silnoproudé, slaboproudé, automatizační, mechatroniky CNC strojů a kontroly a měření). Škola nemá odloučená pracoviště. Ve škole je malá sborovna a vyučující mají k dispozici 21 kabinetů. Prostory pro výuku jsou z hlediska funkčních a psychohygienických požadavků standardní.

- Investiční akce

Ve školním roce 2024/2025 byly realizovány tyto investiční akce:

- Radou Středočeského kraje usnesením č. 006-21/2024/RK ze dne 30. 5. 2024 byly schváleny dvě akce - Dodávka a oživení školního robotického pracoviště s příslušenstvím v rámci akce Inovace výuky předmětu automatizační technika na SPŠ a VOŠ Kladno a akce Dodávka a oživení školní CNC frézky s příslušenstvím v rámci akce Inovace výuky předmětu automatizační technika na SPŠ a VOŠ Kladno. Schválené investiční náklady na obě akce byla 2 000 000,00 Kč.
- Rada Středočeského kraje dne 10. 10. 2024 Usnesením č. 031-35/2024/RK schválila pro naši organizaci poskytnutí finančních prostředků na akci 8100 0 10304-2024 - Havarijní rekonstrukce podlahy v tělocvičně prostředky ve výši 1 600 000,00 Kč jako investiční (ÚZ 012).

- Obnova a údržba vybavení školy

Údržba vybavení školy je prováděna dle rozpisu pravidelných revizí odbornými firmami. Organizace se snaží obnovovat vybavení a pravidelně investuje do vybavení a obnovy učebních pomůcek pro všechny studijní obory. Vzhledem k životnosti vybavení se snažíme o jeho pravidelnou obnovu a v souvislosti s vývojem nových technologií a požadavků na trhu práce investujeme finanční prostředky do inovativních technologií.

Ve školním roce 2024/2025 byla realizována havarijní rekonstrukce podlahy v tělocvičně haly BIOS v hodnotě Kč 1 599 074,05 Kč, havarijní oprava přičky v učebně č. 104 v částce 68 133,00 Kč, oprava hromosvodů v částce 10 505,00 Kč, oprava střechy hlavní budovy v částce 9 680,00 Kč, a dále proběhly revize a drobné opravy zařízení a vybavení školy.

Během školního roku jsme pořídili např. toto vybavení:

lavice a židle	126 444,66 Kč
skener	6 299,00 Kč
pracovní křeslo	7 120,85 Kč
klimatizace pro serverovnu školy	44 347,00 Kč

- Učební pomůcky a učebnice

Pro výuku byly zakoupeny např. tyto učební pomůcky, knihy a učebnice:

učebnice, knihy, odborná literatura	29 576,00 Kč
školní robotické pracoviště GoFa	992 079,00 Kč
frézka FCM 16 CNC	215 102,91 Kč
11 PC sestav	215 102,91 Kč
31 notebooků	423 412,88 Kč
projektor Epson	32 104,93 Kč

pojízdný vozík pro notebooky	39 899,75 Kč
drobné nářadí do školních dílen	20 000,00 Kč
měřidla pro laboratoř KOM	57 990,59 Kč
školní multilicence pro obor informatika	8 158,00 Kč
licence Solidworks	26 632,00 Kč
licence TeamViewer	11 228,90 Kč
licence Haxagon	120 998,79 Kč

Nákupy byly hrazeny z ÚZ 0014 - Podpora kvality škol a rozvojové projekty, Inovativní metody výuky, HAXAGON, z ÚZ 33088 – Prevence digitální propasti, z projektu Šablony II JAK a dále z přímých a provozních ONIV.

- Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy

Z výše uvedeného je zřejmé, že organizace na rozvoj školy, ať do nových technologií, softwaru, učebních pomůcek, tak i na vybavení školy, vynakládá převážnou část svých příjmů, plně a účelně využívá účelové finanční prostředky, které podporují digitalizaci.

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

- Dálkové studium VOŠ Studijní obor Strojírenství (23-41-N/03) je vyučován v dálkovém čtyřletém studiu dle vzdělávacího programu schváleného MŠMT ČR, č.j. 3902/2016, s platností od 1. září 2016.

VII.2 Další aktivity školy

- Zájmová činnost organizovaná školou
- Kroužky pro SŠ
 - 4 x kroužek matematiky,
 - kroužek elektroniky,
 - kroužek, modelování
 - sportovní kroužek (posilovna)
- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.

Koordinátor EVVO - koordinátorka se 2.4.2025 zúčastnila 17. setkání koordinátorů EVVO Středočeského kraje a převzala certifikát 1. stupně ŠUR středočeského kraje pro roky 2025-2027

SPOLUPRÁCE S ORGANIZACEMI A EXKURZE

- kampaň Uklidme Česko proběhla v říjnu a třídy v rámci předmětu ekologie pomáhaly s vytvořením skalky na školním dvoře
- ocenění od společnosti Ekowin – zlepšení ŽP
- 11/2024 webinář pro koordinátory EVVO na téma Baterie není jen energie (z programu Recyklohraní)
- 04/2025 webinář pro koordinátory EVVO na téma Aplikace cirkulární ekonomiky ve fungování školy (z programu Recyklohraní)
- Projekt Eko-kom – Tonda obal – sběr hliníku
- 05/2025- Ekologická vycházka s průvodcem NSEV Kladno a přednáška v Kladenském záměcku – pro 1.ročníky

PROJEKTY/SOUTĚŽE

- Studenti třídy E2 se zúčastnili soutěže NSEV Kladno a získali 4.místo
- Zapojení do mezinárodního projektu Circular Weep = podpora a zefektivnění sběru a recyklace elektroodpadu na škole, zdokumentováno zástupci ČVUT 21.10.2024
- Kroužek mladého diváka.
- Žáci školy prezentovali projekt: Megabanka na Ministerstvu životního prostředí.
- Spolupráce s absolventy školy
 - Informace o studiu na VŠ.
 - Odborné přednášky.
 - Realizace výuky ICT.
- Zpráva o činnosti školské rady

Při škole pracuje školská rada SPŠ a VOŠ, která je průběžně doplňována. Sešla se dvakrát, v říjnu 2023 schválila výroční zprávu, projednala hospodaření školy a její rozpočet. Na jaře 2024 se sešla školská rada rovněž, projednala nové školní vzdělávací programy, které schválila. Na zasedáních rady školy byl vždy přítomen ředitel školy, který jednotlivé členy seznámil se situací na škole a vyslechl jejich připomínky. Všechny schůzky školské rady proběhly v přátelském duchu.

- Zpráva o činnosti SRPŠ

Ve školním roce 2024/2025 pracovalo SRPŠ při SPŠ a VOŠ Kladno takto:

Schůze RR (Rady rodičů – hlavního orgánu SRPŠ) proběhla 5x během školního roku. Své zástupce v RR SRPŠ má každá třída školy.

SRPŠ má transparentní účet u Fio banky, kde mohou rodiče sledovat pohyby – jak vklady příspěvků, tak také výdaje sdružení. Odkaz ke vstupu na tento transparentní účet již není z důvodů GDPR veřejně přístupný na stránkách školy, ale je na nástěnce v Bakalářích, kam mají přístup pouze rodiče žáků, tj. členové SRPŠ.

V loňském školním roce bylo členy SRPŠ více než 96% rodičů studentů školy (z celé školy nebylo v SRPŠ pouze 18 žáků).

Maturitní ples - největší akce zaštitěná smluvně SRPŠ – proběhl 8.2.2025 v Domě Kultury v Kladně s mírným ziskem.

Dále SRPŠ smluvně zaštitilo pro školu lyžařský výcvikový kurz v Rakousku v Brucku u Zell am See.

Hlavní pomoc SRPŠ žákům a škole je však finanční. Výdaje SRPŠ ve školním roce 2024/2025 byly tyto:

- sportovní vybavení 42.781,- Kč
- doprava studentů na sportovní utkání 510,- Kč
- licence SW Bakalář 43.802,- Kč
- 2x doprava do divadla 8.100,- Kč
- občerstvení studentů v rámci dnů otevřených dveří 4.670,- Kč
- odměny na školní turnaje 3.716,- Kč
- cestovní přípojištění LVK Rakousko 8.901,- Kč
- matematický SW Techambition 47.500,- Kč
- poukázky Alza pro vítěze soutěží a výborné studenty 36.500,- Kč
- občerstvení u ústních maturitních zkoušek 12.900,- Kč
- ceny pro vítěze mat. soutěže 9.800,- Kč
- IT vybavení 2.545,- Kč
- příspěvek na jazykový kurz 4. ročníků 22.600,- Kč

Celkem bylo pro výše uvedené účely vynaloženo 236.225,- Kč.

- Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání

- Spolupráce se zřizovatelem – IROPII, EPC II, soutěže, prezentace, VZ, školení.
- Spolupráce s Magistrátem města Kladno – MAP, soutěže, akce Uklid'me Česko.
- Spolupráce s ÚP – burzy práce, inovace ŠVP, struktura oborů.
- Spolupráce se zaměstnavateli – inovace ŠVP, setkávání, přednášky, exkurze, náborové akce, školení, dary.
- Spolupráce s OHK – člen představenstva, burzy škol, inovace ŠVP, struktura, oborů
- Asociace SPŠ – připomínkování zákonů a vyhlášek.
- Svaz průmyslu – vzdělávání 4.0.
- Český svaz zaměstnavatelů v energetice - připomínkování zákonů a vyhlášek.

VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

- Aktivita školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol apod.
 - Dny otevřených dveří.
 - Silový pětiboj.
- Prezentace v tisku a médiích
 - Kladenské listy – úspěchy v soutěžích.
 - Facebook, instagram, twitter.
 - Tisk - inzeráty nábor žáků do 1. ročníků.
 - Atlas, Kam po maturitě.
 - [www. spskladno.cz](http://www.spskladno.cz).
 - Rakovnický deník – spolupráce s firmou Valeo

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

VIII.1 Autoevaluace školy

- Škola realizovala tyto aktivity:
 - Evaluační dotazník pro žáky.
 - Evaluační dotazník pro učitele

VIII.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

- Ve školním roce 2024/25 proběhla inspekční činnost v termínu 3. - 4.12. a 9. - 10.12.2024.

Předmětem bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních a akreditovaných vzdělávacích programů, naplňování školního a akreditovaného vzdělávacího programu, souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Inspekční zpráva je ke stažení na webu: <https://portal.csicr.cz/School/600006905>
nebo přes odkaz z úřední desky SPŠ a VOŠ Kladno.

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2024 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2025 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	51 026,39	0	26 193,50	0
2.	Výnosy celkem	51 026,65	0	26 194,83	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	50 467,03	0	25 660,60	0
	ostatní výnosy	559,62	0	534,23	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	0,26	0	1,33	0

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2024 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		1 599,07
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		42 108,30
z toho	příímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		44 058,04
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	43 707,14
	ostatní celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		423,41
	z toho	UZ 33088 Digitální propast	423,41
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		5 070,24
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 00008 + UZ 544 - energie)		4 771,52
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		298,72
	z toho	ÚZ 00002 Primární prevence	9,9
		ÚZ 00014 Podpora kvality škol a rozvojové projekty	288,82
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		375,21

¹Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

- **Hospodaření k 31. 12. 2024**

V roce 2024 naše organizace hospodařila s kladným hospodářským výsledkem ve výši 261,96 Kč. Zisk je finančně kryt a po schválení KÚ SK byl o tuto částku posílen rezervní fond organizace. Vzhledem k rozlehlosti areálu školy se organizaci nedostává finančních prostředků na větší opravy, prostředky stačí k zajištění běžného provozu. Část finančních prostředků organizace získává z pronájmů haly BIOS a z příjmů z reklamy. Organizace se plně zapojuje do projektové činnosti, z těchto prostředků pořizuje učební pomůcky a další vybavení, které odpovídá současným požadavkům a trendům.

- **Hospodaření k 30. 6. 2025**

K prvnímu pololetí roku 2025 organizace hospodařila s kladným hospodářským výsledkem ve výši 1 327,74 Kč.

Organizace plně využívá finanční prostředky z projektu Šablony I JAK. Obdržené finanční prostředky z ÚZ 00002 Protidrogová prevence a z ÚZ 00014 Podpora kvality škol a rozvojové projekty a HAXAGON, využije v nadcházejícím školním roce. Další příjmy organizace jsou tvořeny z pronájmů haly BIOS a příjmy z reklamy.

IX.3 Kontroly hospodaření

- Ve školním roce 2024/2025, 19. 9. 2024, proběhla kontrolní činnost ze strany Okresní správy sociálního zabezpečení. Předmětem kontroly bylo plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.
- V únoru 2025 proběhla veřejnosprávní kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu §11 odst. 4, zákona o finanční kontrole, s cílem zjistit u vybraného vzorku operací, zda jsou v souladu s právními předpisy, rozpočty, smlouvami a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Kontrolním orgánem byl Středočeský kraj. Věcné nedostatky byly neprodleně odstraněny.

X. Závěr

- Celkové shrnutí a zhodnocení školního roku – viz. Zápis ze závěrečné porady
- SWOT analýza školního roku:

Silné stránky:

- Kontrola ČŠI a finanční kontrola.
- Zlepšila se úspěšnost průběhu studia s výjimkou S1.
- Snížila se propadovost žáků.
- Zvýšení úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky z matematiky.
- Získání finančních prostředků (inovace vybavení 2 x učebny VYT, 7 x 3D tiskárna, výměna střešní krytiny na domku školníka, školení a pomůcky šablony JAKI, dary).
- Modernizace laboratoří automatizace – vybaveno robotickým pracovištěm a CNC frézku.
- Spolupráce s firmami.
- Škola bude realizovat projekt EPC II (výměna krytiny a zateplení střechy, výměna osvětlení, nové elektro rozvody,...).
- Škola realizuje projekt Šablony I J. A. Komenský a připravuje Šablony II J. A. Komenský.
- Škola má projekt s právním aktem IROP II.
- Úspěchy v soutěžích (ENERSOL, matematika – celostátní soutěž, ekologie, anglický jazyk, sportovní soutěže).
- Realizace adaptačních, lyžařských a sportovních kurzů.
- Realizace maturitního plesu.
- Motivační program Prokopa Diviše a Prokopa Digiše.
- Vybavení elektrodílen a laboratoře KOM.
- Organizace přijímacích zkoušek (růst počtu žáků).
- Spolupráce se SRPŠ.
- Realizace úspěšných DOD.
- 1 x posezení učitelů CENTRAL - kantýna, divadlo.

Slabé stránky:

- Uspořádat výlet nebo jinou akci učitelů mimo budovu školy.
- Zlepšit kázeň žáků (kouření, přezouvání,...).
- Havárie plyn dílny.
- Snížit neúspěšnost u maturit.

Příležitosti:

- Inovovat přijímací řízení – DOD, nábor žáků ZŠ kroužky, cut-off score.
- Realizovat projekty IROP, EPC, OP JAK Šablony II.
- Zapojení nových a začínajících učitelů.
- Akce pro učitele – zapojení mladých učitelů.

Hrozby:

- Zajištění pedagogů - odborníků z praxe.

- Zpracovatelé výroční zprávy
 - Ing. Vlastimil Jahoda, ředitel.
 - Ing. Blanka Beranová, zástupci ředitele a statutární zástupce
 - Ing. Tomáš Vokoun, zástupce ředitele
 - Mgr. Šárka Čečrdlová, výchovná poradkyně
 - Mgr. Petra Kutová, metodička prevence
 - Ing. Daniela Teplá, koordinátor EVVO
 - pí Renata Procházková, asistentka ředitele
 - pí Lea Kvítková, hospodářka školy



Přílohy:

Příloha č. 1: Kritéria přijímacího řízení na SPŠ pro školní rok 2024/25

Příloha č. 2: Kritéria přijímacího řízení na VOŠ pro školní rok 2024/25

Příloha č. 3: Výsledky evaluačních dotazníků

Datum zpracování zprávy: 14. 10. 2025

Datum a výsledek projednání ve školské radě:

15. 10. 2024 – školská rada souhlasí se zněním výroční zprávy.

Podpis předsedkyně školské rady:

v.r. Mgr. Vilma Větrovcová

Podpis ředitele školy a razítko školy / elektronický podpis: Ing. Vlastimil Jahoda

Kritéria přijímacího řízení na SPŠ pro školní rok 2025/2026

1. a 2. kolo přijímacího řízení

Podle § 59 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění lze ke vzdělávání na střední škole přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

Na základě uvedeného zákona a vyhlášky č. 422/2023 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání se v prvním kole přijímacího řízení konají jednotné přijímací zkoušky, které organizuje Centrum pro získávání výsledků vzdělávání CERMAT (dále jen Centrum). Každý uchazeč může písemný test z českého jazyka a literatury a písemný test z matematiky konat dvakrát.

Jednotné přijímací zkoušky se konají: 1. termín – 11. 4. 2025, 2. termín – 14. 4. 2025. V případě omluvené absence se stanovují termíny náhradní: 1. termín – 29. 4. 2025, 2. termín – 30. 4. 2025.

Školní přijímací zkoušky se pro školní rok 2025/2026 na SPŠ a VOŠ Kladno **nekonají, posuzuje se prospěch na ZŠ, popřípadě na víceletém gymnáziu, nebo konzervatoři a zohledňují se další skutečnosti podle následujících kritérií pro přijetí na SPŠ.**

Kritéria pro přijetí na SPŠ:

Základní podmínkou pro přijetí ke studiu je úspěšné ukončení základního vzdělání. Tuto skutečnost je nutné doložit řediteli školy předložením originálu, nebo úředně ověřené kopie výročního vysvědčení z devátého, popř. desátého ročníku základního vzdělávání, vysvědčení o úspěšném ukončení druhého ročníku šestiletého gymnázia nebo čtvrtého ročníku osmiletého gymnázia nebo osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání uchazečem nejpozději do 1. 9. 2025. Uchazeči budou hodnoceni:

- a) Podle výsledku jednotné přijímací zkoušky následujícím způsobem:

Z testu z matematiky mohou získat maximálně 50 bodů a z testu z českého jazyka a literatury maximálně 50 bodů. Bodové hodnocení z obou testů bude sečteno. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 100 bodů. Koná-li uchazeč jednotnou přijímací zkoušku v obou termínech, započítává se vždy lepší výsledek.

Výpočet podle vzorce: $JPZ = M + C$

kde

- | | |
|-----|---|
| JPZ | - bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky |
| M | - bodový zisk z matematiky |
| C | - bodový zisk z českého jazyka a literatury |

- b) Podle průměru známek z matematiky, fyziky a českého jazyka získaných ze základní školy ve II. pol. předposledního (8.) a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky následujícím způsobem:

Za průměr známek z uvedených předmětů v každém ročníku lze získat minimálně 0 bodů (průměr 4,00) a maximálně 50 bodů (průměr 1,00). Celkem maximálně 100 bodů. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 100 bodů.

Výpočet podle vzorce: $SK = [(24 - M8 - F8 - C8 - M9 - F9 - C9) \cdot 50/9]$

kde

- | | |
|------------|---|
| SK | - bodové hodnocení podle školních kritérií |
| M8, F8, C8 | - známky z matematiky, fyziky a českého jazyka ve II. pol. předposledního (8.) ročníku základní školy |
| M9, F9, C9 | - známky z matematiky, fyziky a českého jazyka v I. pol. posledního (9.) ročníku základní školy |

- c) Celkové pořadí uchazečů pro přijetí bude stanoveno podle součtu bodů započtených podle kritéria a) s váhou 75% a podle kritéria b) s váhou 25%. Uchazeč může získat celkově maximálně 100 bodů.

Výpočet podle vzorce: $CB = JPZ \cdot 0,75 + SK \cdot 0,25$

kde

- | | |
|-----|---|
| CB | - celkové bodové hodnocení |
| JPZ | - bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky |
| SK | - bodové hodnocení podle školních kritérií |

- d) V případě shody bodového hodnocení u více uchazečů bude rozhodnuto o pořadí podle následujících kritérií:
1. průměr známek z matematiky, fyziky a českého jazyka ve II. pol. předposledního (8.) ročníku základní školy
 2. lepší výsledek JPZ z matematiky
 3. průměr všech známek (bez chování) II. pol. předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky
 4. pořadí školy (oboru, ŠVP, zaměření) na přihlášce ke studiu

Podmínkou pro přijetí ke studiu ve 2. kole přijímacího řízení je vykonání jednotné přijímací zkoušky

v 1. kole přijímacího řízení (nutno doložit) a splnění ostatních kritérií přijímacího řízení. Pro přijetí

ve 2. kole přijímacího řízení byla stanovena minimální úspěšnost (cut-off score) 30 bodů z jednotné přijímací zkoušky v součtu bodů z českého jazyka a literatury a matematiky.

Otevírané obory vzdělání a předpokládaný počet přijímaných uchazečů (platí pro 1. kolo přijímacího řízení):

Ve školním roce 2025/2026 jsou otevírány podle schválené kapacity oborů vzdělání následující 4leté obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou:

26-41-M/01 Elektrotechnika, ŠVP Aplikace elektrotechniky, zaměření Automatizační technika

26-41-M/01 Elektrotechnika, ŠVP Aplikace elektrotechniky, zaměření Elektroenergetika - 15

26-41-M/01 Elektrotechnika, ŠVP Elektronické počítačové systémy - 30

18-20-M/01 Informační technologie - 60

23-41-M/01 Strojírenství - 30

Přihlášky ke studiu:

1. V 1. a 2. kole přijímacího řízení může uchazeč podat 3 přihlášky ke studiu (tři obory vzdělání, ŠVP nebo zaměření).
2. Pořadí škol (oborů vzdělání, ŠVP, zaměření) vyjadřuje preferenci škol (oborů vzdělání, ŠVP, zaměření).
3. Přihlášku ke studiu v 1. kole přijímacího řízení lze podat nejdříve 1. 2. 2025 a nejpozději 20. 2. 2025
4. Přihlášku ke studiu lze podat třemi způsoby:
 1. Elektronicky prostřednictvím informačního systému DIPSY na základě prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci (preferováno).
 2. Elektronicky prostřednictvím informačního systému DIPSY bez prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci a předáním výpisu ze systému do zvolené školy.
 3. Na tiskopisu, který uchazeč předá do zvolené školy.
5. Povinné přílohy přihlášky ke studiu:
 1. Oboustranná kopie vysvědčení (výpisu hodnocení potvrzeného ZŠ) z předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky
 2. Potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání pro obor vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika
6. Nepovinné přílohy přihlášky ke studiu:
 - (1) Doporučení školského poradenského zařízení k uzpůsobení konání jednotných přijímacích zkoušek
 - (2) Potvrzení o pobytu cizince nebo poskytnutí dočasné ochrany
 - (3) Žádost o náhradní způsob hodnocení JPZ z českého jazyka a literatury (náhrada JPZ rozhovorem) uchazečů cizinců – viz „Přijímání uchazečů – cizinců z Ukrajiny“
 - (4) Žádost o vyhotovení zkušební dokumentace k JPZ z matematiky v ukrajinském jazyce
 - Přílohy k přihlášce ke studiu podané elektronicky (podle bodu (1) a (2)) se vkládají do informačního systému v elektronické podobě (sken dokumentu).
 - Přílohy k přihlášce ke studiu podané na tiskopise se přikládají k přihlášce v listinné podobě.
 - Chybějící, neúplné či nečitelné přílohy budou mít za následek přerušení správního řízení do doby odstranění nedostatků a při nesplnění termínů nebude uchazeč ke studiu přijat.

Přijímání uchazečů – cizinců vzdělávajících se v zahraničí:

1. Cizincům, kteří získali předchozí vzdělání v zahraničí se podle § 20 odst. 4 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon) promíjí na žádost jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u tohoto uchazeče ověří rozhovorem s výsledkem úspěš/něúspěš. Pokud uchazeč u rozhovoru neuspěje, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nemůže být přijat ke studiu.
2. Uchazeč je do výsledného pořadí zařazen podle redukovaného pořadí.

Přijímání uchazečů – cizinců z Ukrajiny:

1. Cizinci, kterým byla poskytnuta dočasná ochrana podle zákona č. 67/2022 Sb. opatření v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace (dále také „cizinec“) se při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách pro školní rok 2025/2026 promíjí **na žádost** jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u tohoto uchazeče ověří rozhovorem s výsledkem úspěš/něúspěš. Pokud uchazeč u rozhovoru neuspěje, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nemůže být přijat ke studiu.
2. Cizinec má na základě žádosti připojené k přihlášce ke studiu ve střední škole právo **na žádost** konat písemný test jednotné přijímací zkoušky z matematiky v ukrajinském jazyce.
3. Společně s žádostí podle odstavce 1 nebo 2 uchazeč **doloží, že je cizincem** podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb. o opatření v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace.
4. Uchazeč je do výsledného pořadí zařazen podle redukovaného pořadí.

Výsledky přijímacího řízení:

1. Možnost nahlížení do spisu před vydáním rozhodnutí v 1. kole přijímacího řízení byla stanovena na 12., 13. a 14. 5. 2025 vždy od 9 do 14 hod.
2. Výsledky 1. kola přijímacího řízení budou zveřejněny 15. 5. 2025 na vývěsce školy, na webu školy a webu informačního systému DIPSY pod přiděleným evidenčním číslem po dobu 15 dnů.
3. Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání a rozhodnutí o nepřijetí, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným **evidenčním číslem** s výsledkem řízení u každého uchazeče.
4. Proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení se lze odvolat do **3 pracovních dnů** od zveřejnění výsledků přijímacího řízení ke Krajskému úřadu Středočeského kraje, a to podáním učiněným u školy, která rozhodnutí vydala. Odvolání proti nepřijetí z kapacitních důvodů je vzhledem k systému přijímacího řízení bezpředmětné.

Informace pro 2. kolo přijímacího řízení:

1. K naplnění předpokládaného stavu žáků může ředitel školy po ukončení prvního kola přijímacího řízení vyhlásit 2. kolo přijímacího řízení (bude zveřejněno na webových stránkách školy).
2. Ve 2. kole přijímacího řízení se jednotné přijímací zkoušky nekonají.
3. Přihlášku do 2. kola přijímacího řízení může podat uchazeč, který nebyl v 1. kole přijímacího řízení přijat do žádného oboru vzdělání nebo se vzdal přijetí a současně v 1. kole přijímacího řízení vykonal jednotnou přijímací zkoušku.
4. Kritéria přijímacího řízení a pravidla pro podávání přihlášek ke studiu jsou pro 2. kolo přijímacího řízení shodná s 1. kolem přijímacího řízení.
5. Pro přijetí ve 2. kole přijímacího řízení byla stanovena minimální úspěšnost (cut-off score) 30 bodů z jednotné přijímací zkoušky v součtu bodů z českého jazyka a literatury a matematiky.
6. Případné 2. kolo přijímacího řízení bude vyhlášeno 19. 5. 2025 s termínem podání přihlášek ke studiu do 26. 5. 2025.
7. Možnost nahlížení do spisu před vydáním rozhodnutí ve 2. kole přijímacího řízení byla stanovena na 19., 20. a 23. 6. 2025 vždy od 9 do 14 hod.
8. Výsledky 2. kola přijímacího řízení budou zveřejněny 24. 6. 2025.

V Kladně dne 9. ledna 2025

Ing. Miroslav Dundr
ředitel školy

Kritéria přijímacího řízení na SPŠ pro školní rok 2025/2026

3. kolo přijímacího řízení

Podle § 59 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném

a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění lze ke vzdělávání na střední škole přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

Na základě uvedeného zákona a vyhlášky č. 422/2023 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání se v prvním kole přijímacího řízení konaly jednotné přijímací zkoušky (JPZ), které organizovalo Centrum pro získávání výsledků vzdělávání CERMAT (dále jen Centrum). Každý uchazeč mohl písemný test z českého jazyka a literatury a písemný test z matematiky konat dvakrát.

Žáci, kteří jednotné přijímací zkoušky nekonali, budou dne 26. srpna 2025 konat školní přijímací zkoušku z českého jazyka a literatury a z matematiky.

Kritéria pro přijetí na SPŠ:

Základní podmínkou pro přijetí ke studiu je úspěšné ukončení základního vzdělání. Tuto skutečnost je nutné doložit řediteli školy předložením originálu, nebo úředně ověřené kopie výročního vysvědčení z devátého, popř. desátého ročníku základního vzdělávání, vysvědčení o úspěšném ukončení druhého ročníku šestiletého gymnázia nebo čtvrtého ročníku osmiletého gymnázia nebo osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání uchazečem nejpozději do 1. 9. 2025. Uchazeči budou hodnoceni:

- e) Podle výsledku jednotné přijímací zkoušky následujícím způsobem:

Z testu z matematiky mohou získat maximálně 50 bodů a z testu z českého jazyka a literatury maximálně 50 bodů. Bodové hodnocení z obou testů bude sečteno. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 100 bodů. Pokud konal uchazeč jednotnou přijímací zkoušku v obou termínech, započítává se vždy lepší výsledek.

Výpočet podle vzorce: $JPZ = M + C$

kde

- JPZ - bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky
M - bodový zisk z matematiky
C - bodový zisk z českého jazyka a literatury

- f) Podle průměru známek z matematiky, fyziky a českého jazyka získaných ze základní školy ve II. pol. předposledního (8.) a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky následujícím způsobem:

Za průměr známek z uvedených předmětů v každém ročníku lze získat minimálně 0 bodů (průměr 4,00) a maximálně 50 bodů (průměr 1,00). Celkem maximálně 100 bodů. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 100 bodů.

Výpočet podle vzorce: $SK = [(24 - M8 - F8 - C8 - M9 - F9 - C9) \cdot 50/9]$

kde

- SK - bodové hodnocení podle školních kritérií
- M8, F8, C8 - známky z matematiky, fyziky a českého jazyka ve II. pol. předposledního (8.) ročníku základní školy
- M9, F9, C9 - známky z matematiky, fyziky a českého jazyka v I. pol. posledního (9.) ročníku základní školy

- g) Celkové pořadí uchazečů pro přijetí bude stanoveno podle součtu bodů započtených podle kritéria a) s váhou 75% a podle kritéria b) s váhou 25%. Uchazeč může získat celkově maximálně 100 bodů.

Výpočet podle vzorce: $CB = JPZ \cdot 0,75 + SK \cdot 0,25$

kde

- CB - celkové bodové hodnocení
- JPZ - bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky
- SK - bodové hodnocení podle školních kritérií

- h) V případě shody bodového hodnocení u více uchazečů bude rozhodnuto o pořadí podle následujících kritérií:
5. průměr známek z matematiky, fyziky a českého jazyka ve II. pol. předposledního (8.) ročníku základní školy
 6. lepší výsledek JPZ z matematiky
 7. průměr všech známek (bez chování) II. pol. předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky

U žáků, kteří nekonali JPZ, se v těchto kritériích analogicky použijí body ze školní přijímací zkoušky.

Podmínkou pro přijetí ke studiu ve 3. kole přijímacího řízení je vykonání jednotné přijímací zkoušky nebo školní přijímací zkoušky, a splnění ostatních kritérií přijímacího řízení. Pro přijetí ve 3. kole přijímacího řízení je stanovena minimální úspěšnost (cut-off score) 30 bodů v součtu bodů z českého jazyka a literatury a z matematiky; z jednotné přijímací zkoušky (JPZ) nebo u žáků, kteří JPZ nekonali, ze školní přijímací zkoušky.

U žáků, kterým byla v JPZ nebo školní přijímací zkoušce zkouška z českého jazyka a literatury prominuta, je stanovena minimální úspěšnost 15 bodů z matematiky.

Otevírané obory vzdělání a předpokládaný počet přijímaných uchazečů (platí pro 3. kolo přijímacího řízení):

Ve školním roce 2025/2026 jsou otevírány podle schválené kapacity oborů vzdělání následující 4leté obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou:

Přihlášky ke studiu:

7. Přihlášku ke studiu v 3. kole přijímacího řízení lze podat nejpozději 13. srpna 2025. Při podání prostřednictvím poskytovatele poštovní služby musí být do tohoto data doručena přihláška škole.
 1. Přihlášku ke studiu lze podat pouze na tiskopisu, který uchazeč předá do zvolené školy.
8. Povinné přílohy přihlášky ke studiu:
 1. Oboustranná kopie vysvědčení (výpisu hodnocení potvrzeného ZŠ) z předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky
9. Nepovinné přílohy přihlášky ke studiu:
 - (5) Doporučení školského poradenského zařízení k uzpůsobení konání jednotných přijímacích zkoušek
 - (6) Potvrzení o pobytu cizince nebo poskytnutí dočasné ochrany
 - (7) Žádost o náhradní způsob hodnocení školní přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury (náhrada školní přijímací zkoušky rozhovorem) uchazečů cizinců – viz „Přijímání uchazečů – cizinců z Ukrajiny“
 - Přílohy k přihlášce ke studiu podané na tiskopise se přikládají k přihlášce v listinné podobě.
 - Chybějící, neúplné či nečitelné přílohy budou mít za následek přerušování správního řízení do doby odstranění nedostatků a při nesplnění termínů nebude uchazeč ke studiu přijat.

Přijímání uchazečů – cizinců vzdělávajících se v zahraničí:

3. Cizincům, kteří získali předchozí vzdělání v zahraničí se obdobně jak uvedeno v § 20 odst. 4 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon) promíjí **na žádost** školní přijímací zkouška z českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u tohoto uchazeče ověří rozhovorem s výsledkem úspěšný/neúspěšný. Pokud uchazeč u rozhovoru neuspěje, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nemůže být přijat ke studiu.
4. Uchazeč je do výsledného pořadí zařazen podle redukovaného pořadí.

Přijímání uchazečů – cizinců z Ukrajiny:

5. Cizinci, kterým byla poskytnuta dočasná ochrana podle zákona č. 67/2022 Sb. opatření v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace (dále také „cizinec“) se při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách pro školní rok 2025/2026 obdobně promíjí **na žádost** školní přijímací zkouška z českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola

- u tohoto uchazeče ověří rozhovorem s výsledkem úspěš/něúspěš. Pokud uchazeč u rozhovoru neuspěje, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nemůže být přijat ke studiu.
6. Společně s žádostí podle odstavce 1 nebo 2 uchazeč **doloží, že je cizincem** podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb. o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace.
 7. Uchazeč je do výsledného pořadí zařazen podle redukovaného pořadí.

Výsledky přijímacího řízení:

5. Možnost nahlížení do spisu před vydáním rozhodnutí v 3. kole přijímacího řízení byla stanovena na 27. a 28. srpna 2025 vždy od 9 do 14 hod.
6. Výsledky 3. kola přijímacího řízení budou zveřejněny 29. srpna 2025 na vývěsce školy a na webu školy pod přiděleným evidenčním číslem po dobu 15 dnů.
7. Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání a rozhodnutí o nepřijetí, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným **evidenčním číslem** s výsledkem řízení u každého uchazeče.
8. Proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení se lze odvolat do **3 pracovních dnů** od zveřejnění výsledků přijímacího řízení ke Krajskému úřadu Středočeského kraje, a to podáním učiněným u školy, která rozhodnutí vydala. Odvolání proti nepřijetí z kapacitních důvodů je vzhledem k systému přijímacího řízení bezpředmětné.

V Kladně dne 24. července 2025

Ing. Vlastimil Jahoda
ředitel školy

Kritéria přijímacího řízení na VOŠ pro školní rok 2025/2026

Dálkové studium

Ředitel školy v souladu s § 165 odst. 2 písm. f), § 93 a § 94 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s § 2 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, v platném znění stanovuje tato **kritéria přijímacího řízení k vyššímu odbornému vzdělávání**:

- C) Základní podmínkou pro přijetí je úspěšné ukončení střední odborné školy nebo gymnázia maturitní zkouškou.
- C) Uchazeči budou hodnoceni podle celkového prospěchu všech známek uvedených na výročním vysvědčení ve 2. pololetí 4. ročníku a na maturitním vysvědčení ze střední školy.
- C) Přijímací zkoušky se nekonají.

Termíny přijímacího řízení:

1. kolo přijímacího řízení se koná 24. června 2025, 2. kolo se koná 29. srpna 2025. Ředitel školy může v případě potřeby vyhlásit další kola. Přijímací řízení může být ukončeno až 31. října 2025.

První ročníky denní i dálkové formy studia budou otevřeny pouze za předpokladu minimálního počtu 15 přihlášených uchazečů.

Přihlášku ke studiu (SEVT 491521) lze získat ve škole nebo stáhnout z webových stránek naší školy v sekci Zájemci o studium – Přijímací řízení.

Termín pro podání přihlášky: do 20. června 2025 pro 1. kolo přijímacího řízení a do 27. srpna 2025 pro 2. kolo přijímacího řízení řediteli školy. Na přihlášce ke studiu vyžadujeme potvrzení od lékaře. Společně s přihláškou nutno zaslat kopii výročního vysvědčení z posledního ročníku SŠ a po vydání maturitního vysvědčení jeho ověřenou kopii.

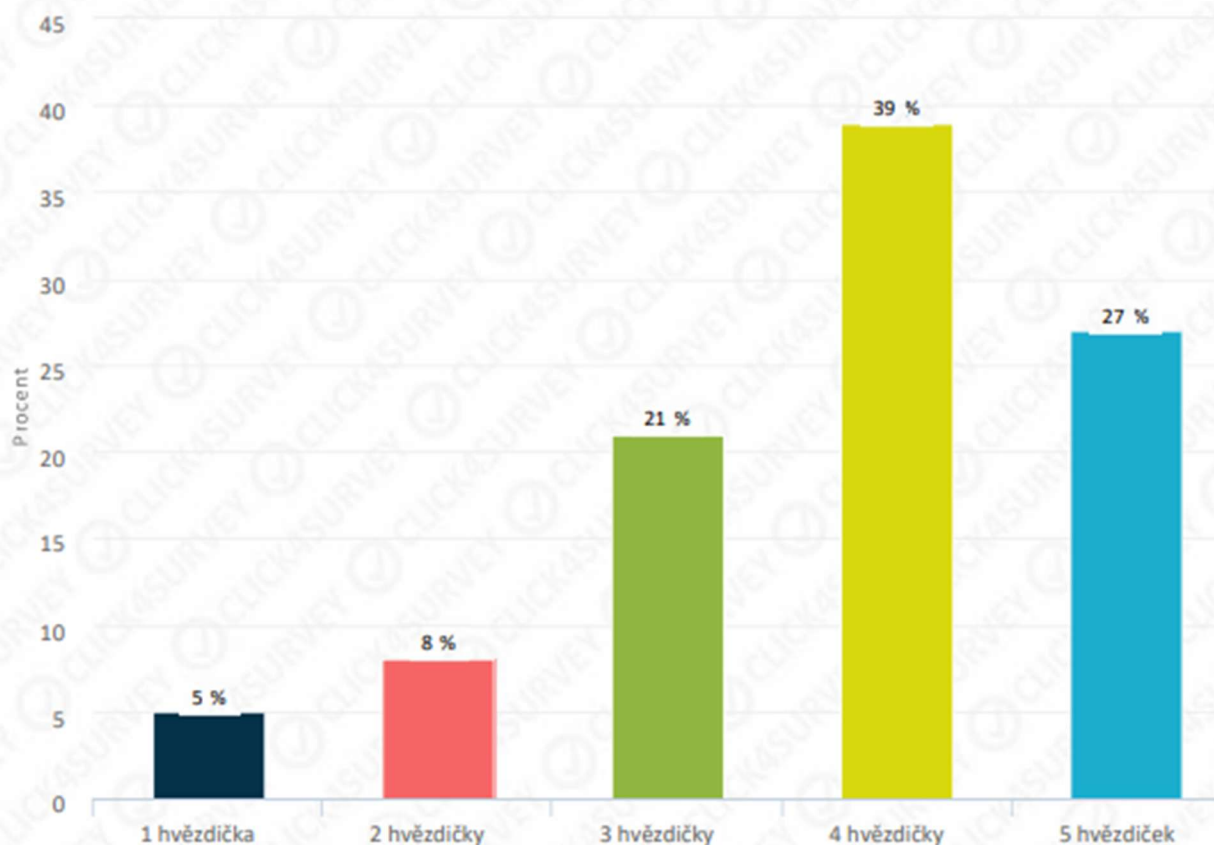
V Kladně dne 9. ledna 2025

Ing. Miroslav Dundr
ředitel školy

Příloha č. 3 – Výsledky evaluačních dotazníků

Souhrnná analýza - EVALUACE 1. - 3. ROČNÍK 2025

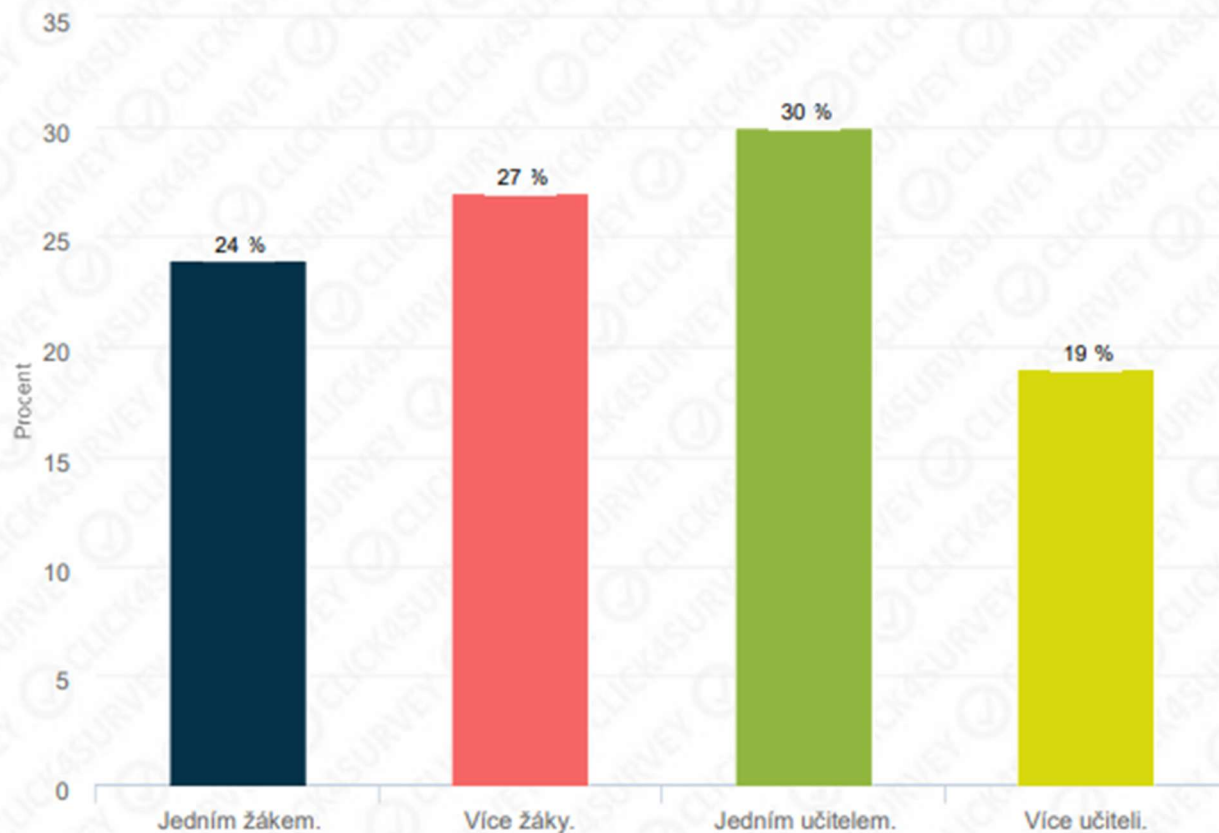
1. Jak byste ohodnotili klima ve své třídě?



Odpověď byla vyjádřena počtem hvězdiček

Hodnota	Procent	Odpovědi
1 hvězdička	5 %	15
2 hvězdičky	8 %	23
3 hvězdičky	21 %	65
4 hvězdičky	39 %	120
5 hvězdiček	27 %	81

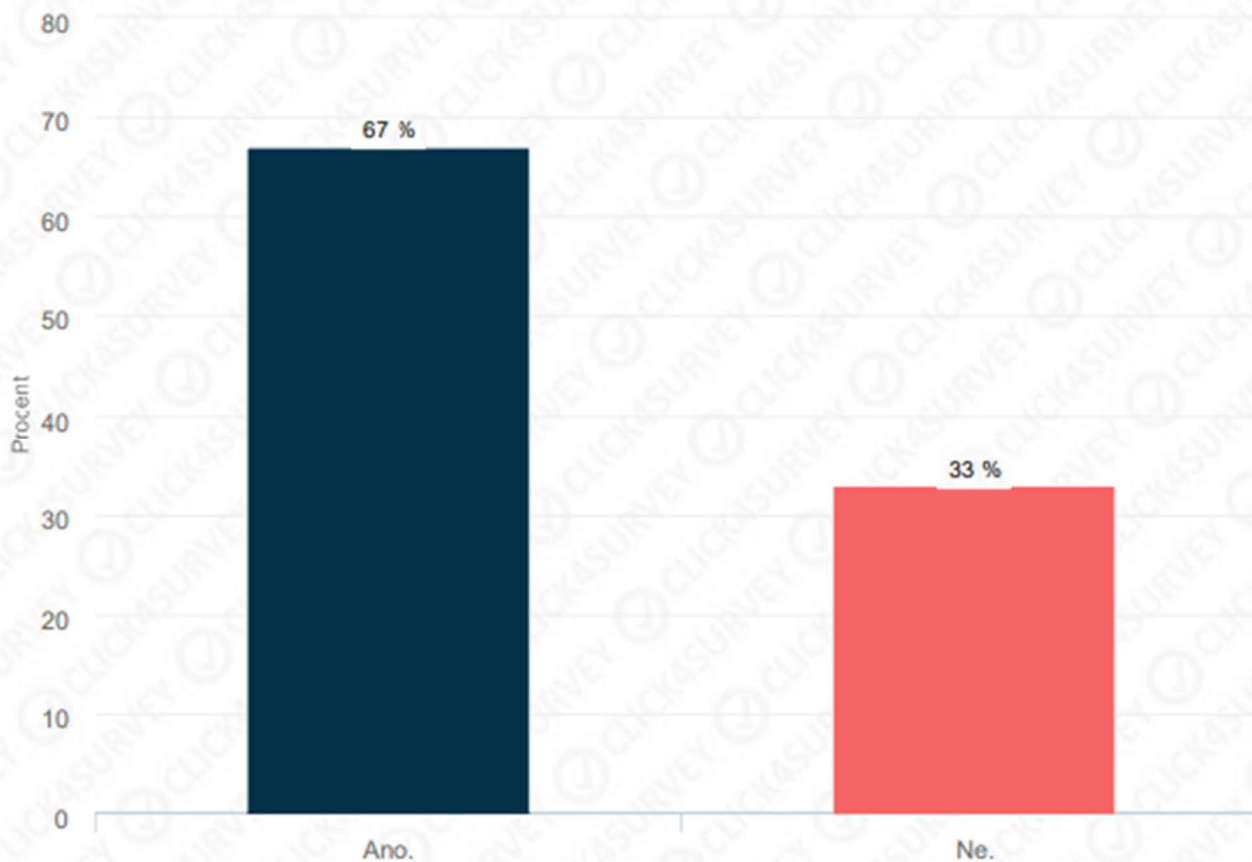
2. Pokud se necítíte ve třídě dobře, je to způsobeno :



Hodnota	Procent	Odpovědí
■ Jedním žákem.	24 %	58
■ Více žáky.	27 %	67
■ Jedním učitelem.	30 %	72
■ Více učiteli.	19 %	47

Celkový počet odpovědí 244

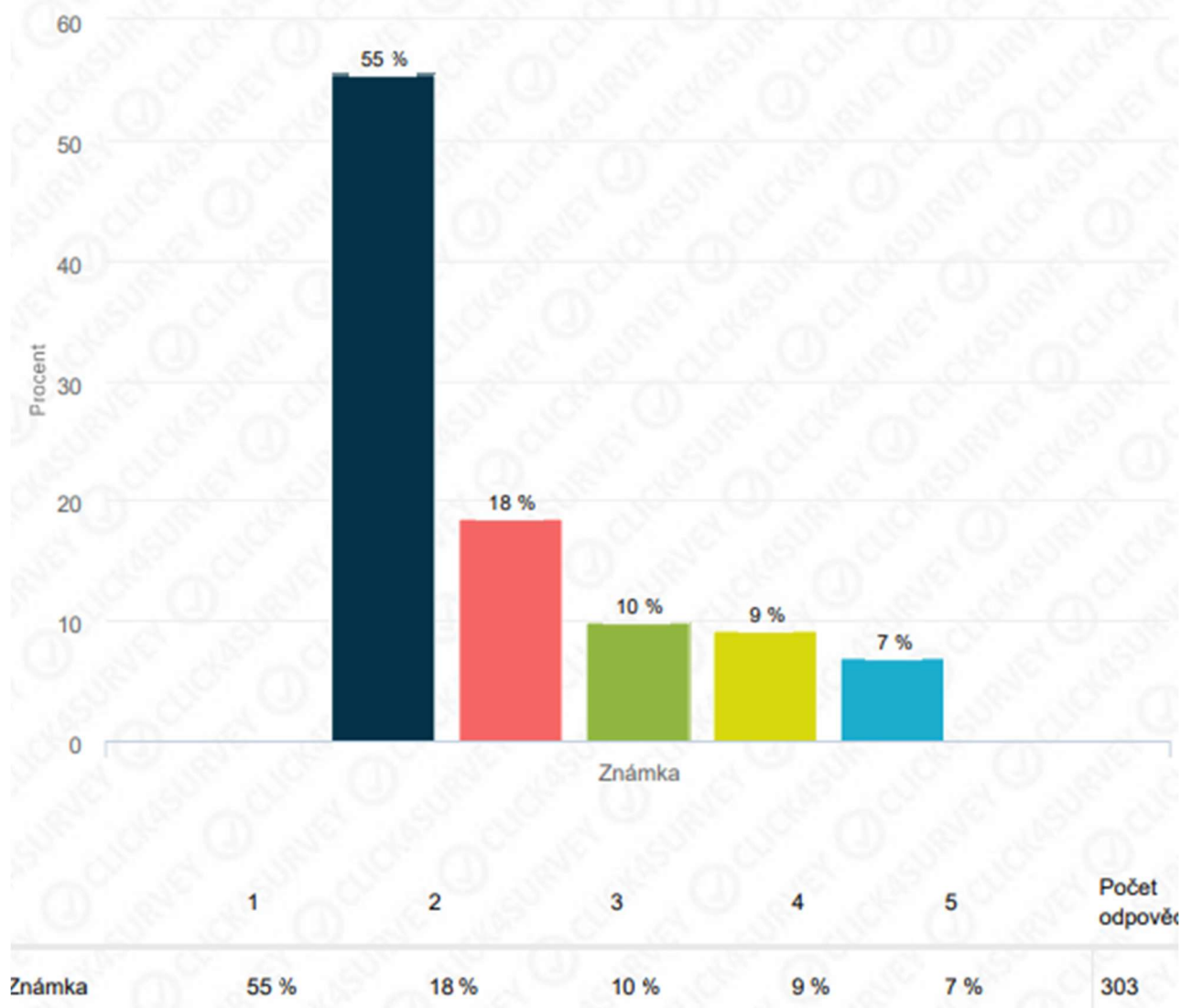
3. Měly pro Vás přínos školní besedy, divadelní a filmová představení?



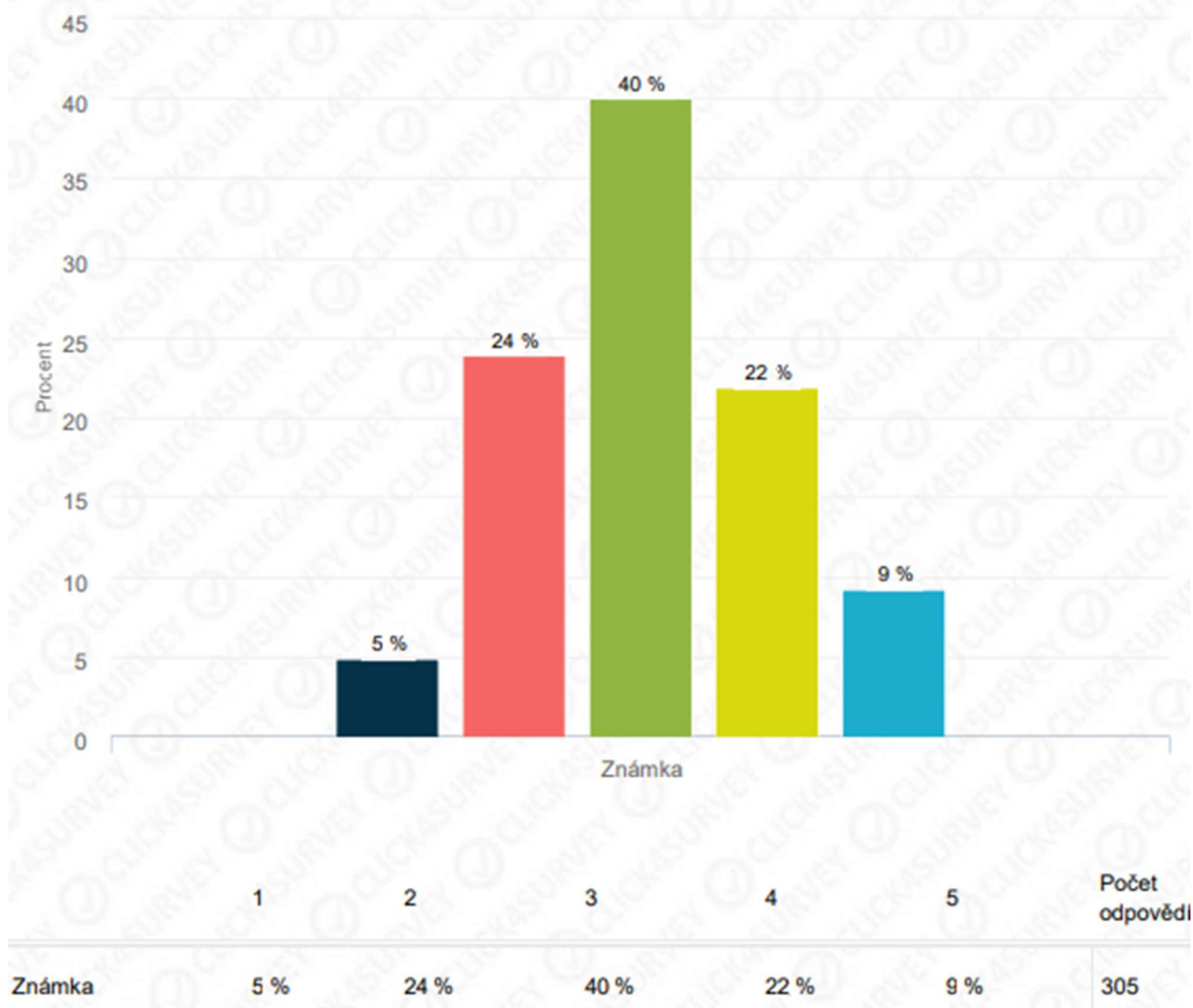
Hodnota	Procent	Odpovědí
Ano.	67 %	203
Ne.	33 %	100

Celkový počet odpovědí: 303

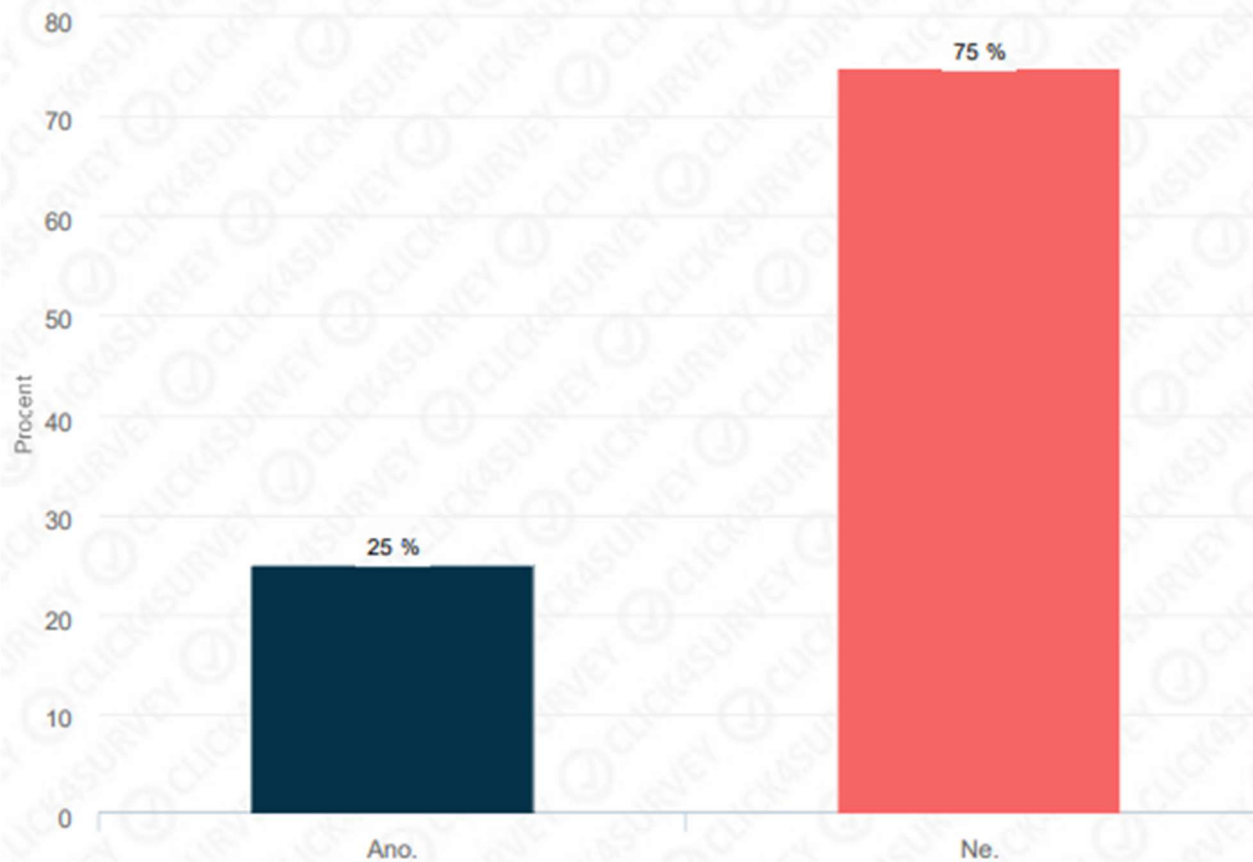
4. Jakou známkou byste ohodnotili Vašeho třídního učitele ve funkci třídního?



5. Jakou známkou byste ohodnotili vedení školy?



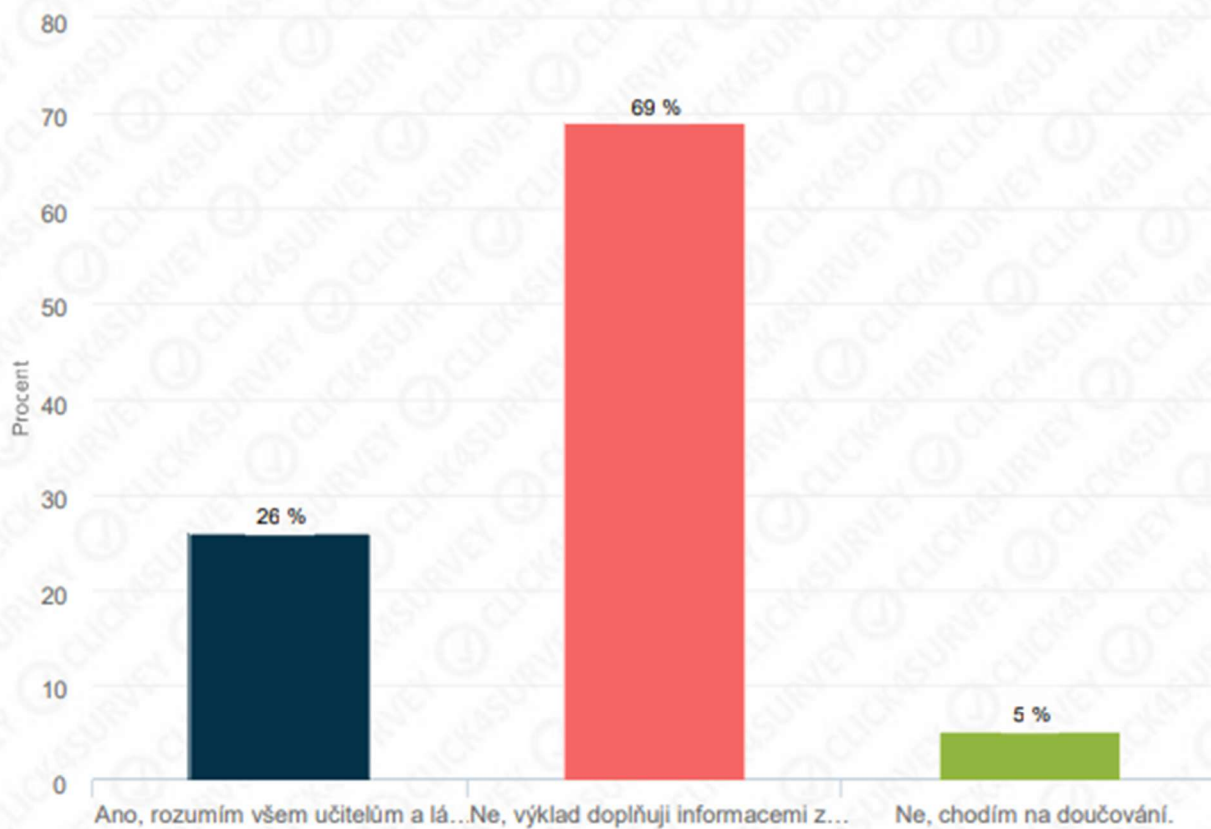
6. Je pro Vás výklad srozumitelný ve všech předmětech?



Hodnota	Procent	Odpovědi
Ano.	25 %	75
Ne.	75 %	230

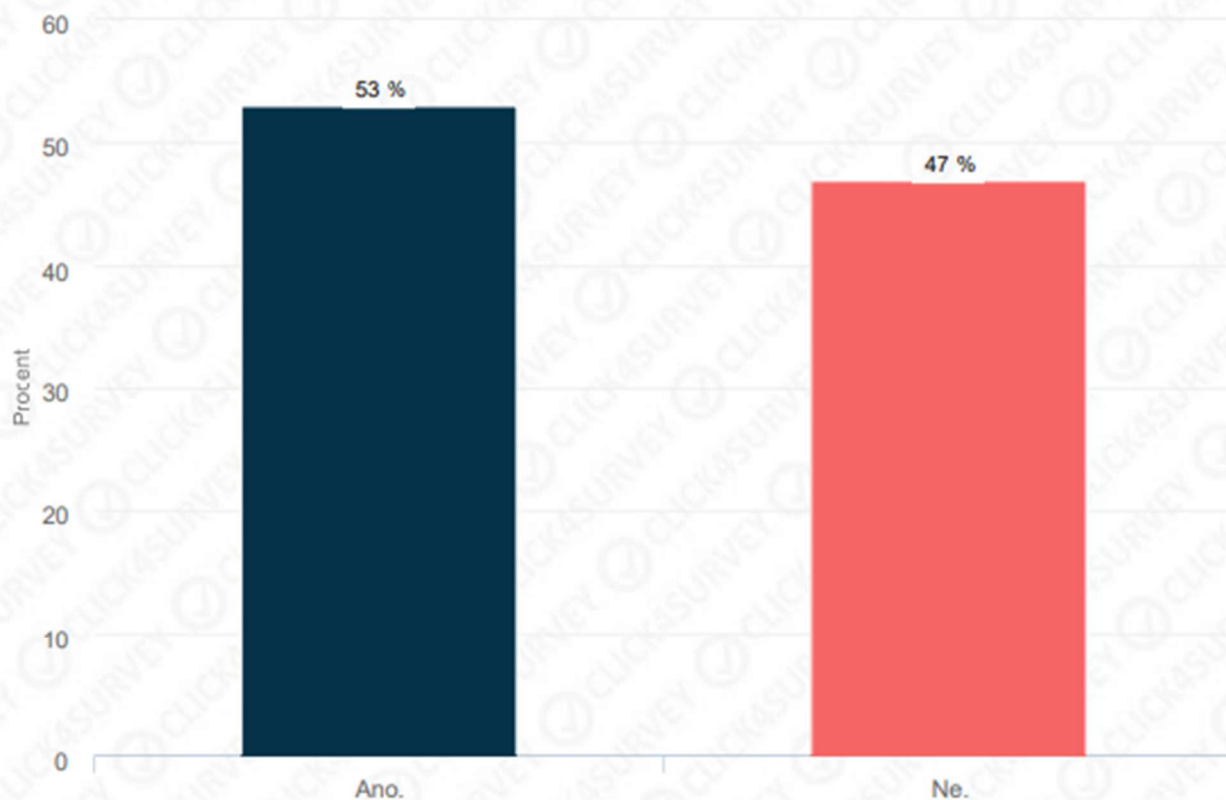
Celkový počet odpovědí: 305

7. Je pro Vás dostačující výklad při výuce?



Celkový počet odpovědí 297

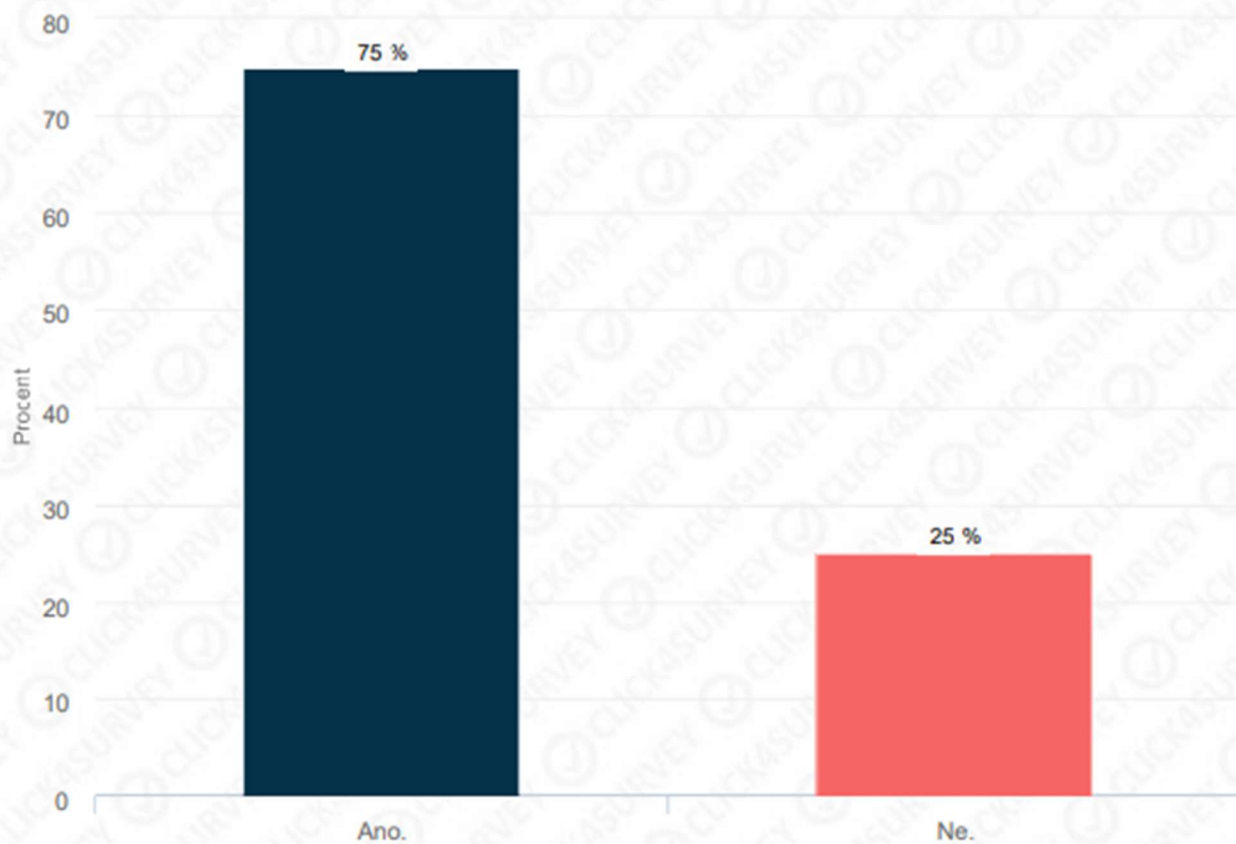
8. Je podle Vás škola dostatečně vybavena vhodnými technickými pomůckami,
SW aj. podklady?



Hodnota	Procent	Odpovědi
Ano.	53 %	160
Ne.	47 %	143

Celkový počet odpovědí: 303

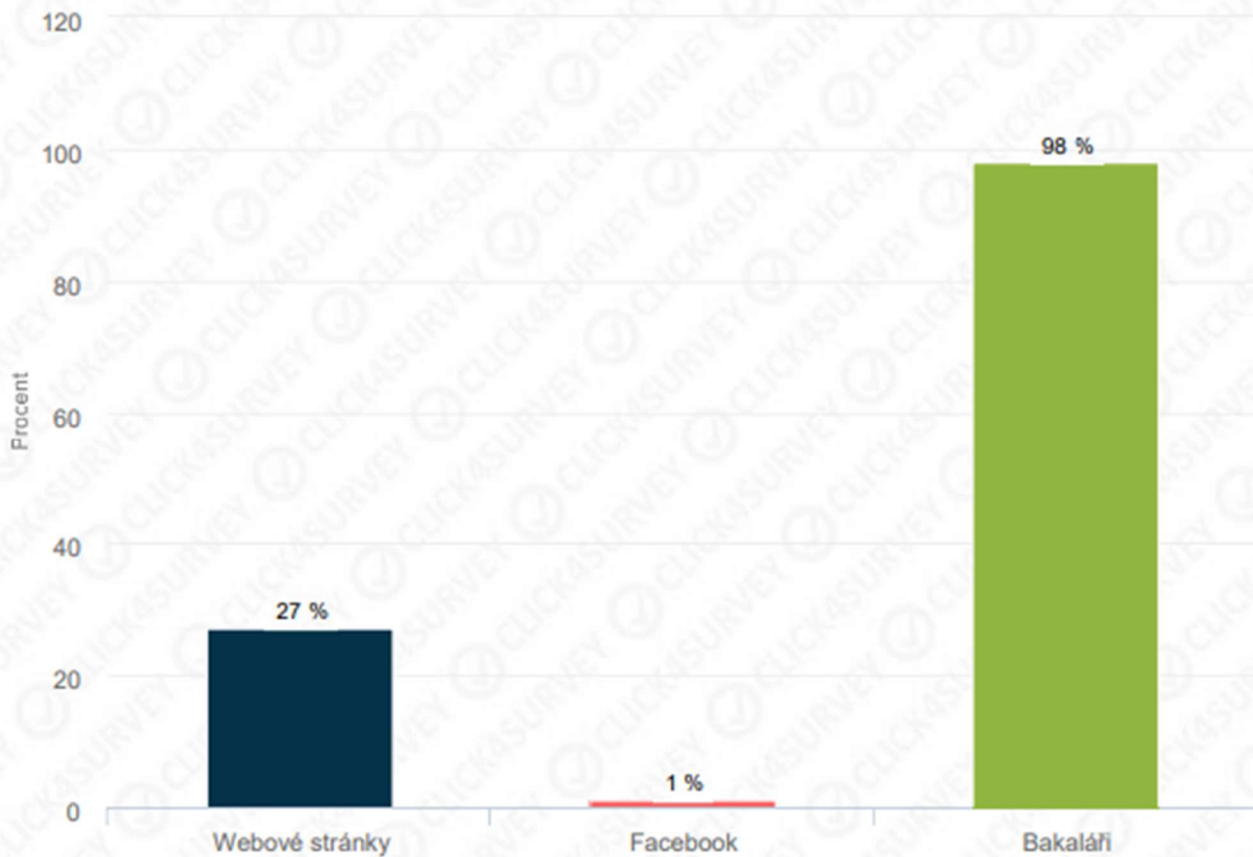
9. Cítíte se ve škole bezpečně?



Hodnota	Procent	Odpovědí
■ Ano.	75 %	228
■ Ne.	25 %	76

Celkový počet odpovědí: 304

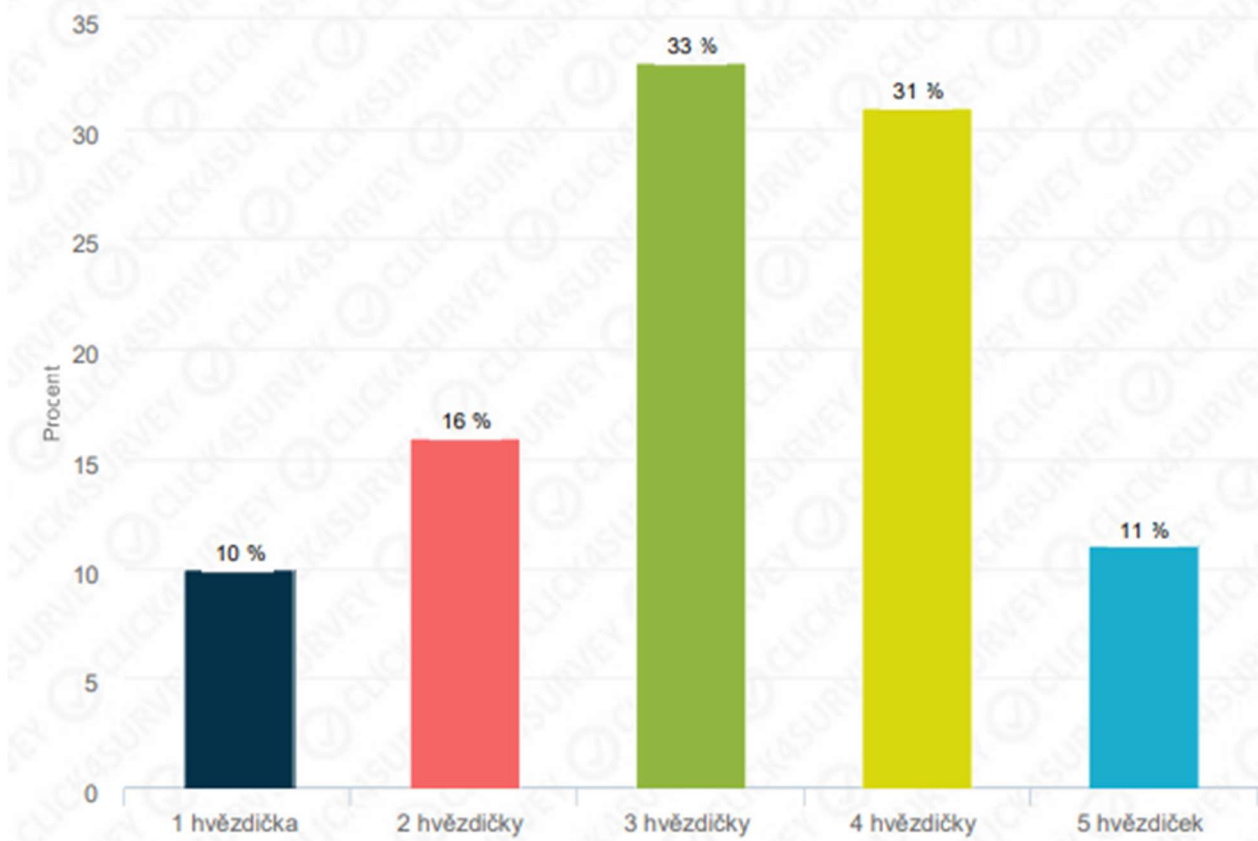
10. Z jakého zdroje čerpáte informace o dění ve škole?



Hodnota	Procent	Odpovědí
■ Webové stránky	27 %	79
■ Facebook	1 %	3
■ Bakaláři	98 %	292

Celkový počet odpovědí 298

11. Jak ohodnotíte úroveň webových stránek?

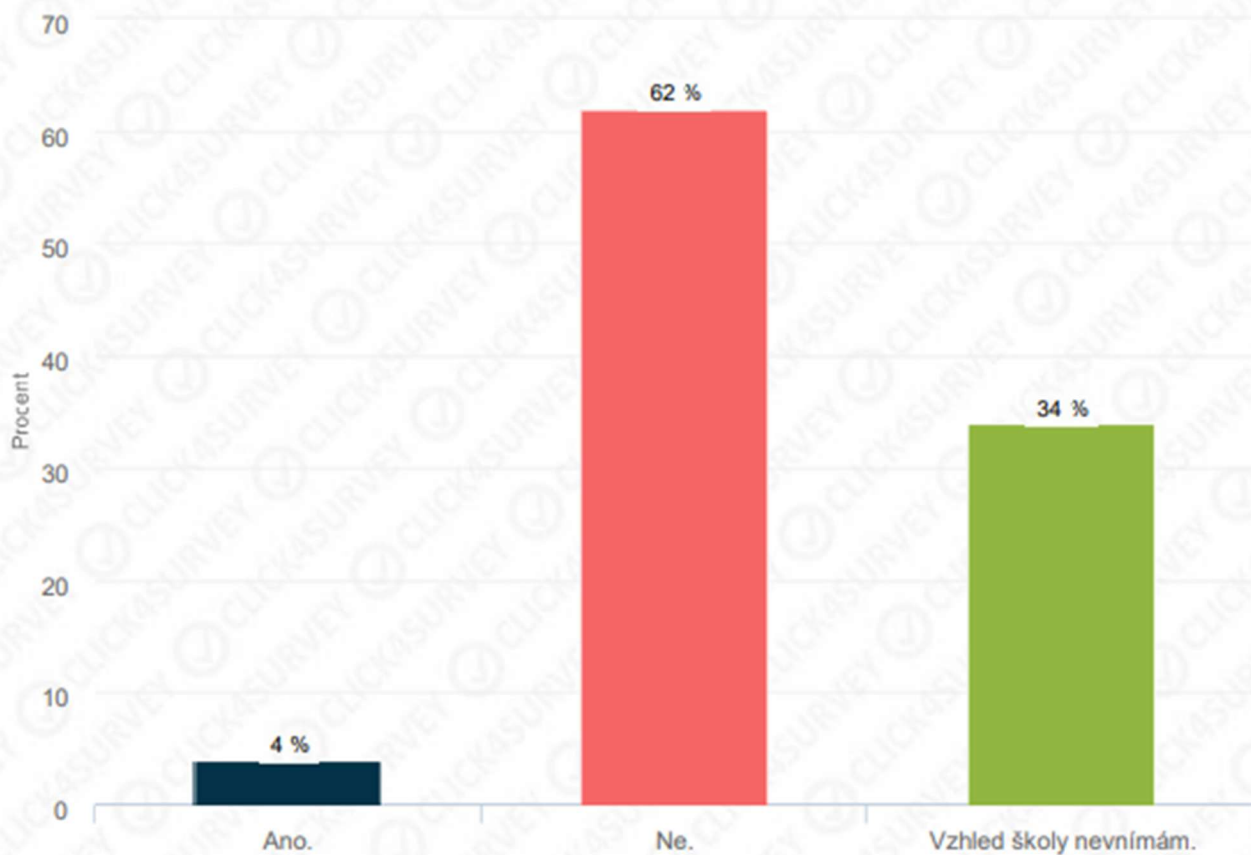


Hodnota	Procent	Odpovědí
1 hvězdička	10 %	29
2 hvězdičky	16 %	47
3 hvězdičky	33 %	99
4 hvězdičky	31 %	94
5 hvězdiček	11 %	32

Celkový počet odpovědí: 301

Průměr: 3,2

12. Líbí se Vám estetický vzhled školy?

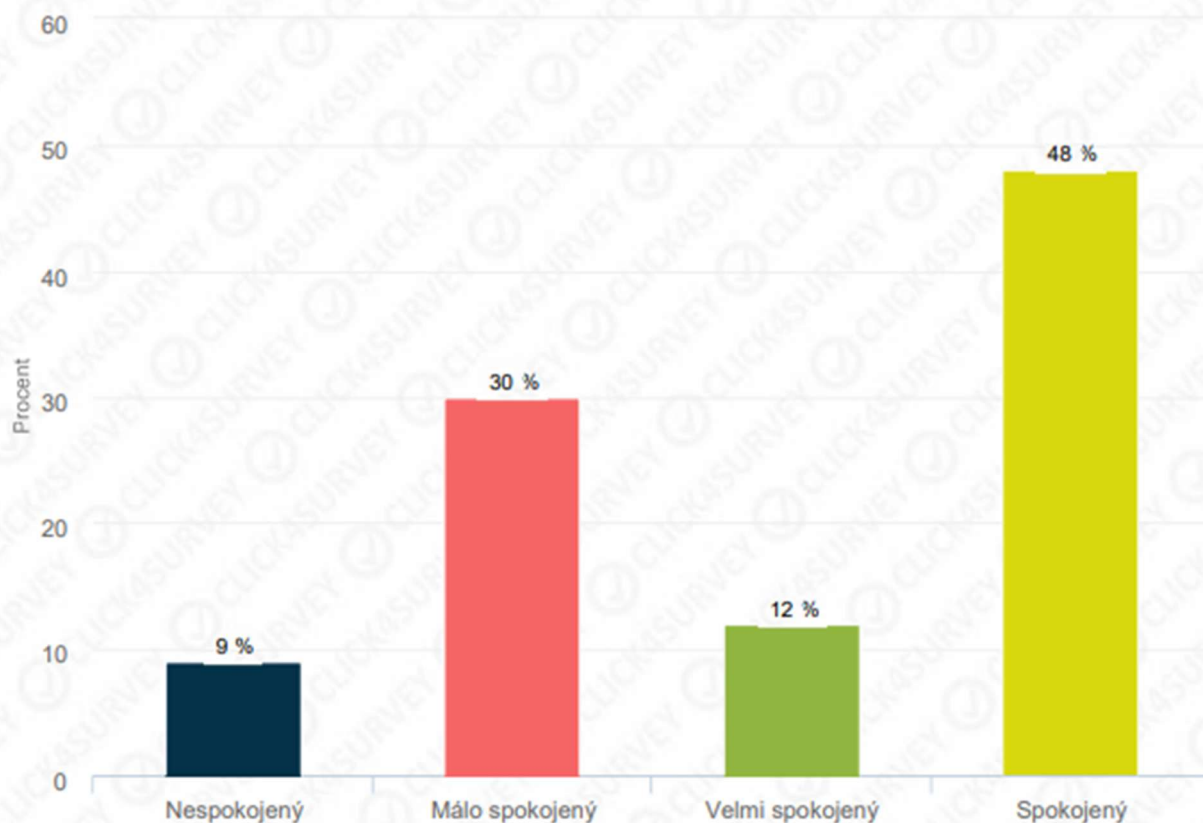


Hodnota	Procent	Odpovědí
Ano.	4 %	13
Ne.	62 %	188
Vzhled školy nevnímám.	34 %	104

Celkový počet odpovědí 305

Souhrnná analýza - Evaluace 4. ročník 2025

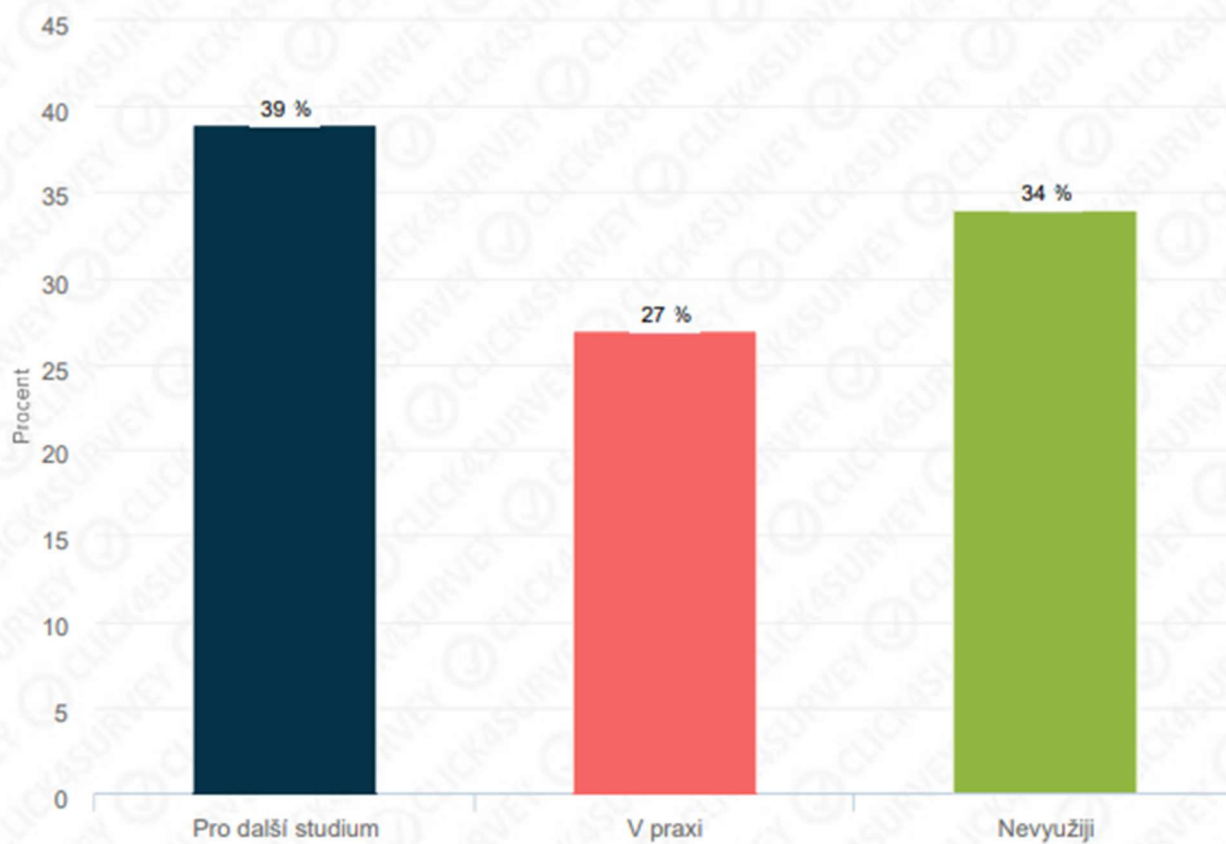
1. Jak jste s výsledky svého studia spokojený?



Hodnota	Procent	Odpovědi
■ Nespokojený	9 %	5
■ Málo spokojený	30 %	17
■ Velmi spokojený	12 %	7
■ Spokojený	48 %	27

Celkový počet odpovědí: 56

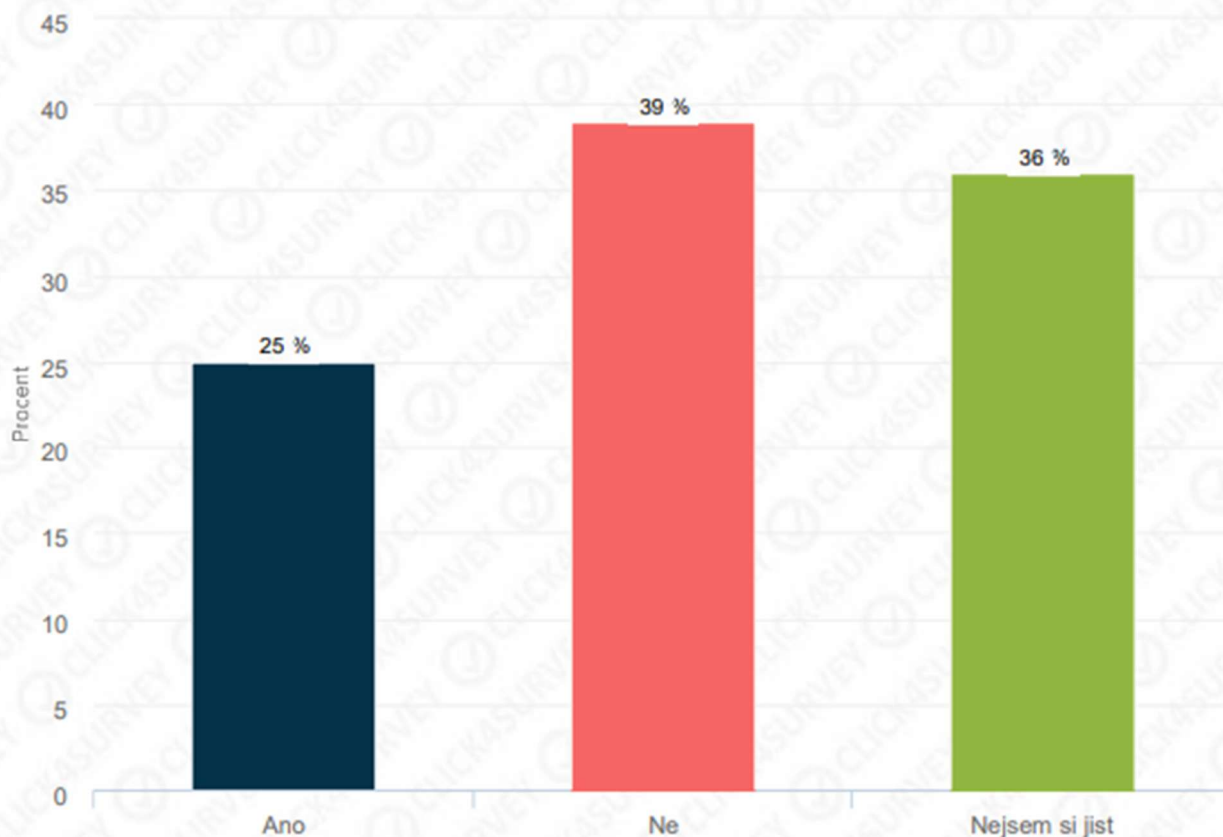
2. Jak chcete tyto výsledky využít v životě?



Hodnota	Procent	Odpovědi
■ Pro další studium	39 %	22
■ V praxi	27 %	15
■ Nevyužiji	34 %	19

Celkový počet odpovědí: 56

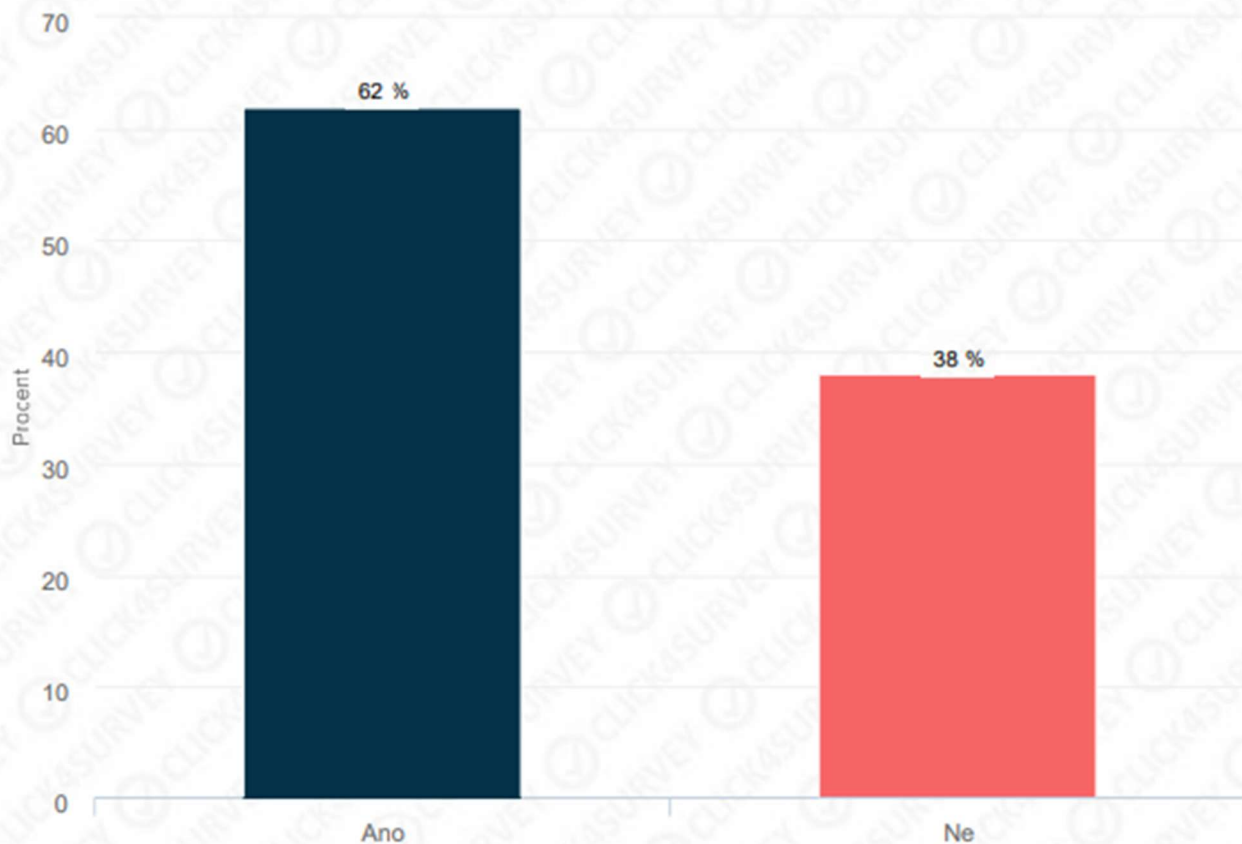
3. Rozhodli byste se znovu pro stejnou školu?



Hodnota	Procent	Odpovědi
Ano	25 %	14
Ne	39 %	22
Nejsem si jist	36 %	20

Celkový počet odpovědí: 56

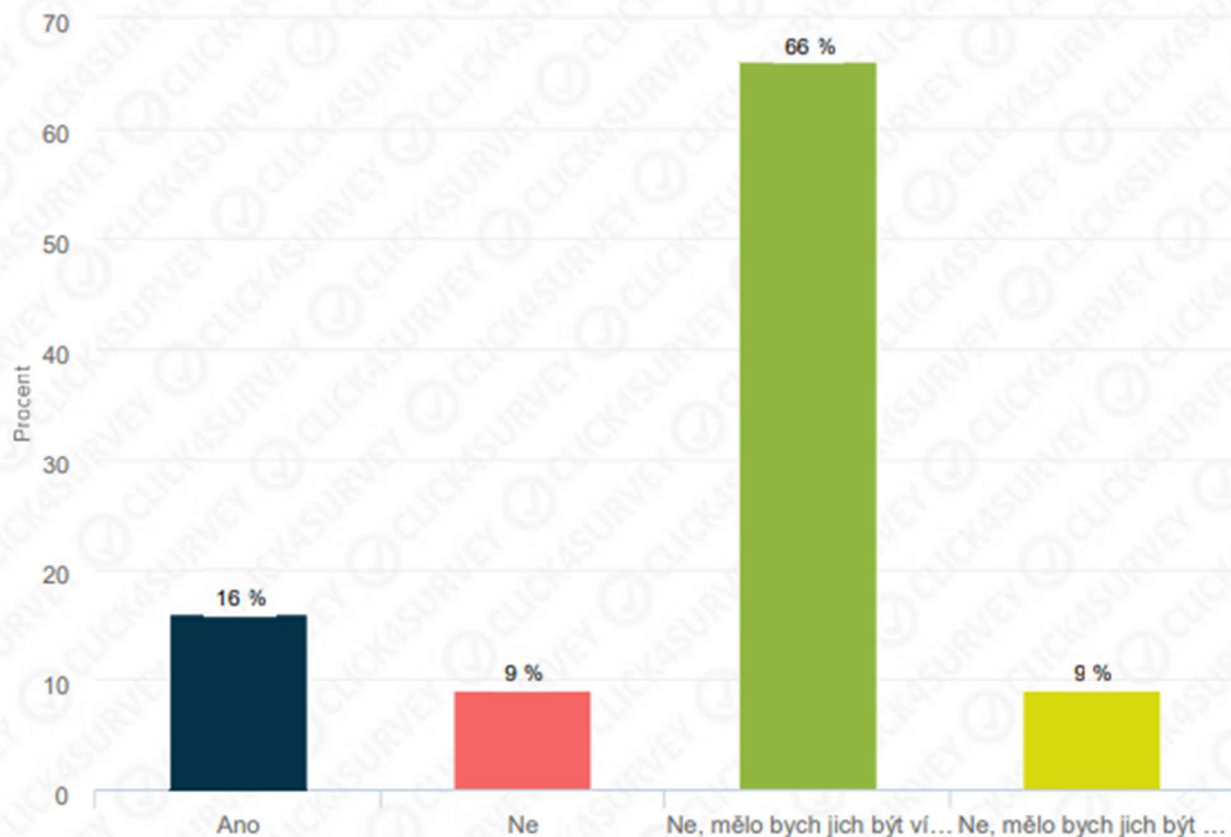
4. Měly pro Vás školní besedy, divadelní a filmové představení přínos?



Hodnota	Procent	Odpovědi
Ano	62 %	35
Ne	38 %	21

Celkový počet odpovědí: 56

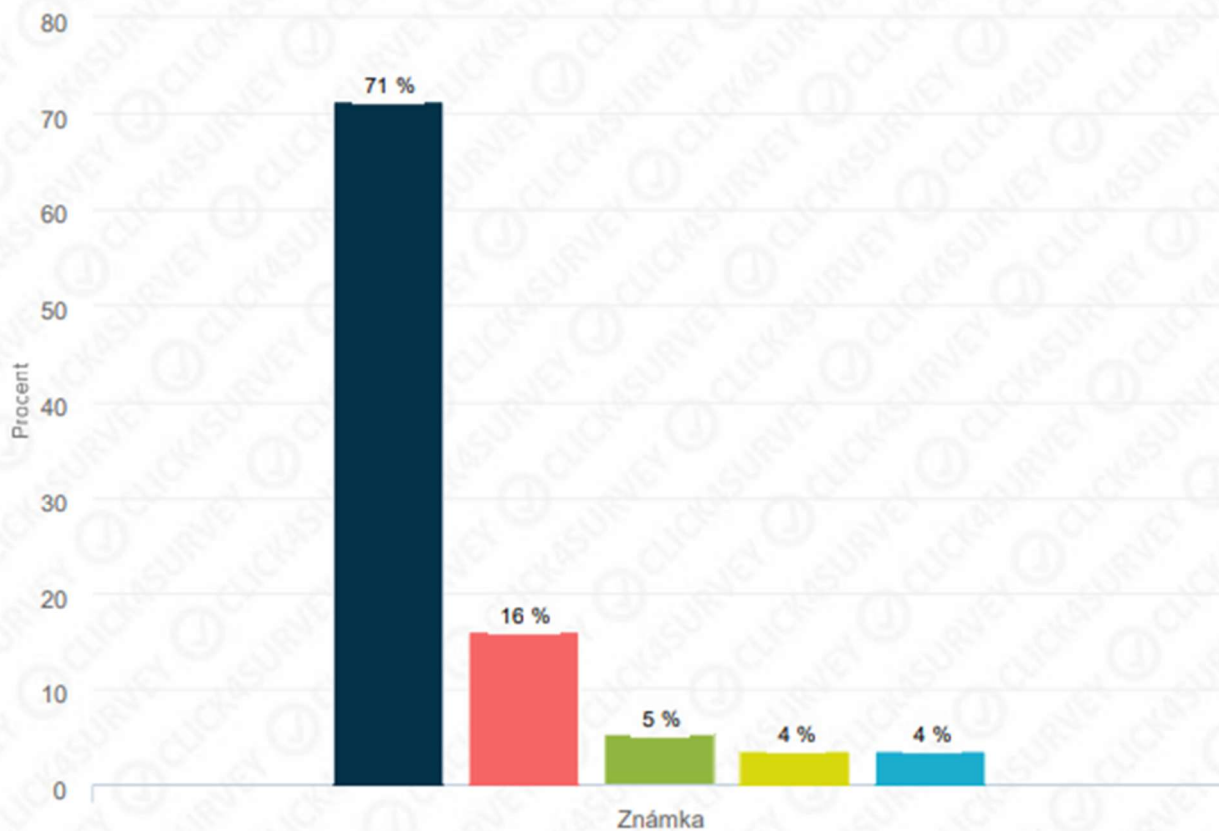
5. Byla jejich četnost optimální?



Hodnota	Procent	Odpovědi
■ Ano	16 %	9
■ Ne	9 %	5
■ Ne, mělo bych jich být více.	66 %	37
■ Ne, mělo bych jich být méně.	9 %	5

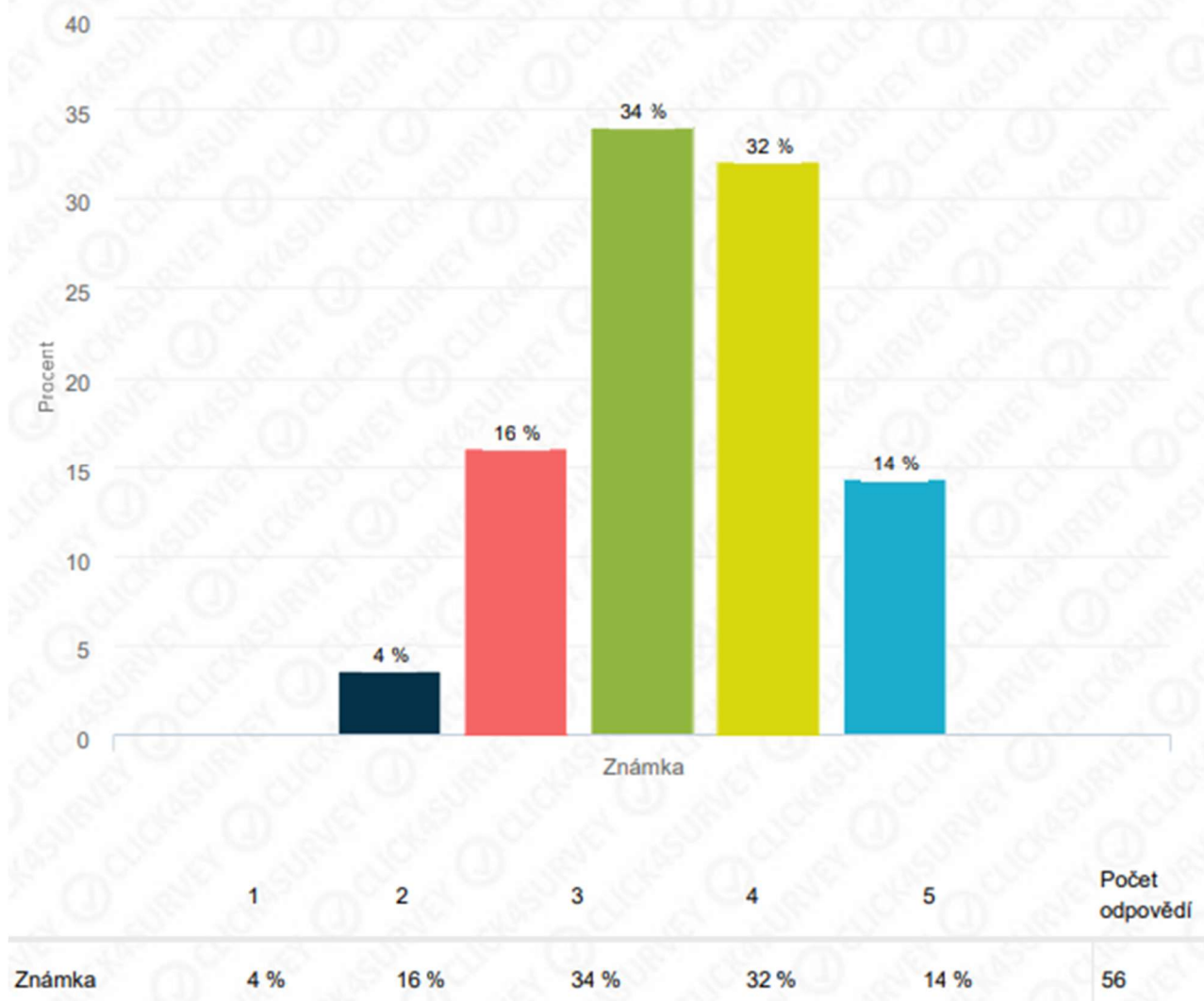
Celkový počet odpovědí: 56

6. Jakou známkou byste ohodnotili třídního učitele za vykonání funkce třídního?



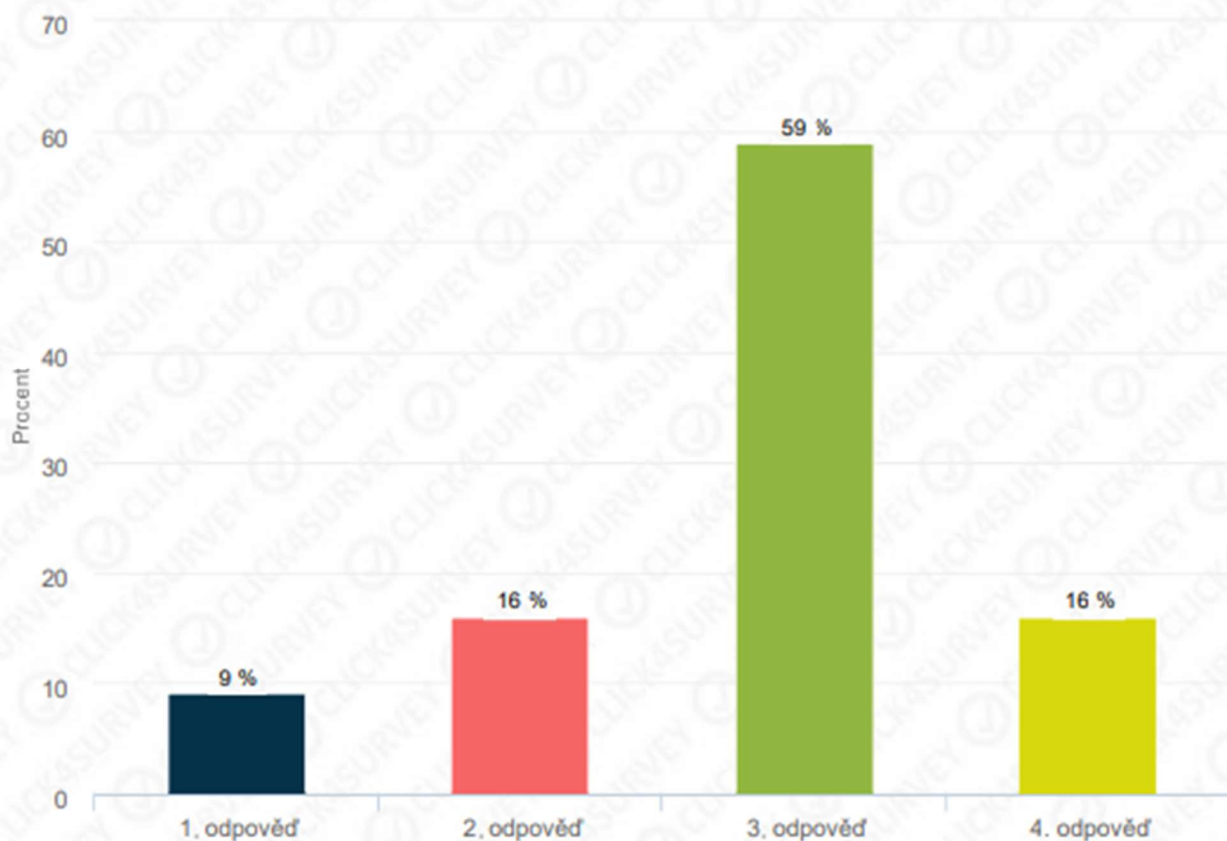
	1	2	3	4	5	Počet odpovědí
Známka	71 %	16 %	5 %	4 %	4 %	56

7. Jakou známkou byste ohodnotili komunikaci s vedením školy?



Souhrnná analýza - EVALUACE - učitelé 2025

1. Hodnocení zázemí pro práci ve škole.



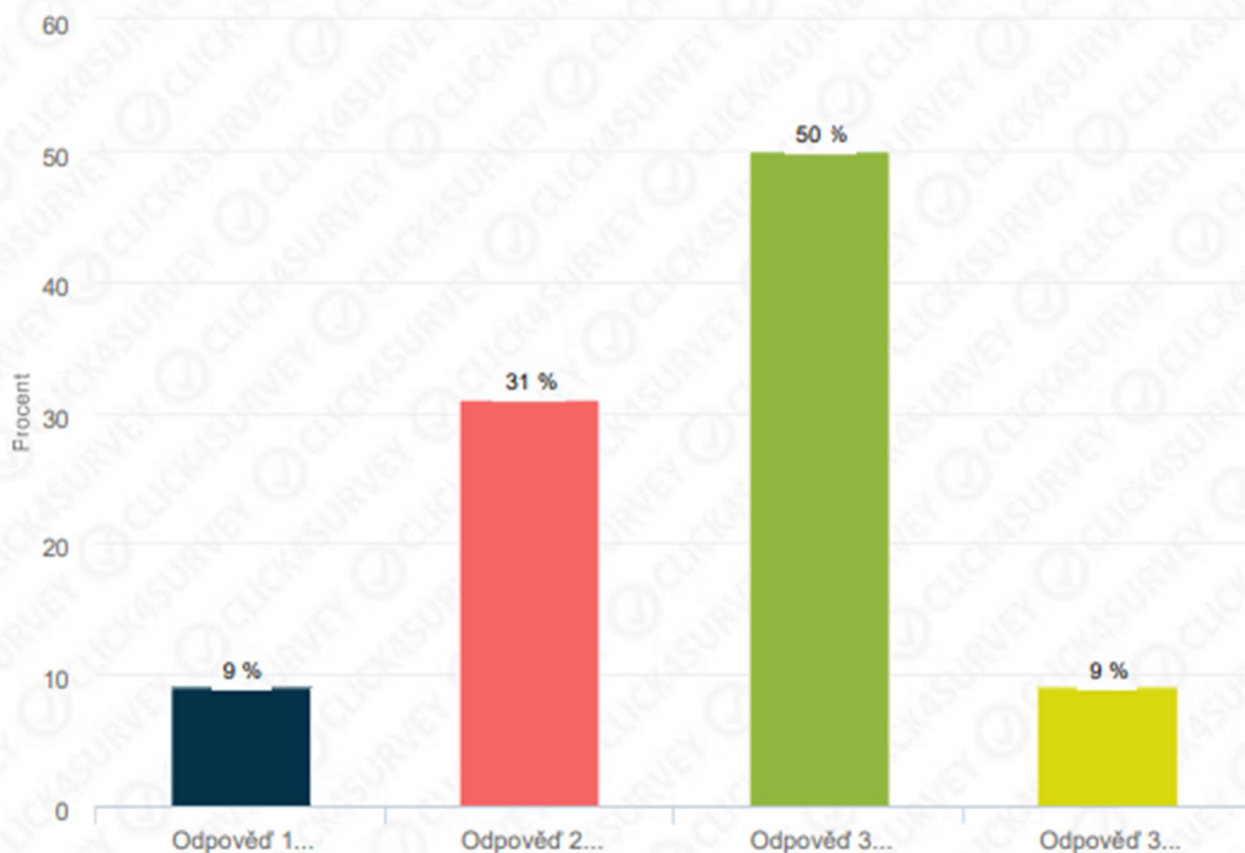
Odpověď byla vyjádřena počtem hvězdiček

Hodnota		Procent	Odpovědi
1. odpověď	1 hvězdička	9 %	3
2. odpověď	2 hvězdičky	16 %	5
3. odpověď	3 hvězdičky	59 %	19
4. odpověď	4 hvězdičky	16 %	5

Celkový počet odpovědí: 32

Průměr: 2,3

2. Úroveň technického vybavení odborných učeben, které využívám pro výuku.



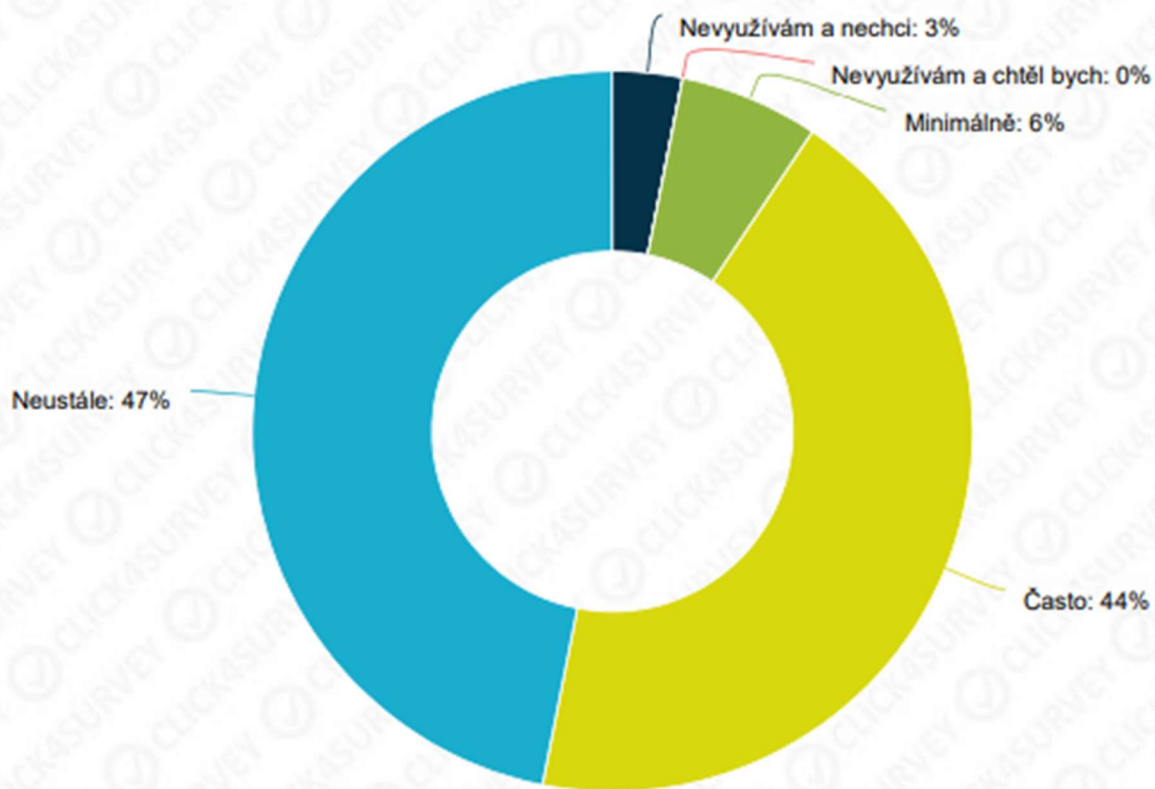
Odpověď byla vyjádřena počtem hvězdiček

Hodnota		Procent	Odpovědí
■ Odpověď 1...	1 hvězdička	9 %	3
■ Odpověď 2...	2 hvězdičky	31 %	10
■ Odpověď 3...	3 hvězdičky	50 %	16
■ Odpověď 3...	4 hvězdičky	9 %	3

Celkový počet odpovědí: 32

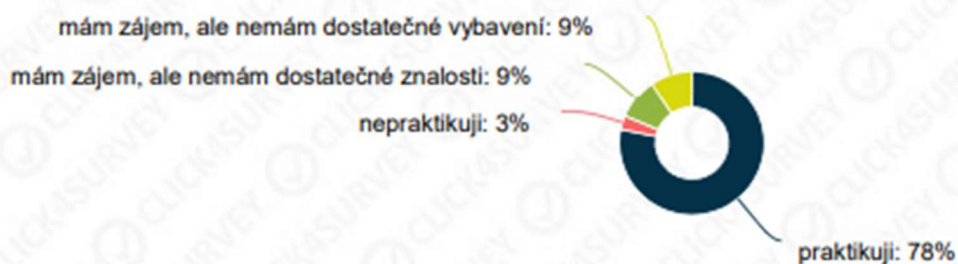
Průměr: 2,6

3. Jakou měrou využívám počítač ve výuce



Celkový počet odpovědí: 32

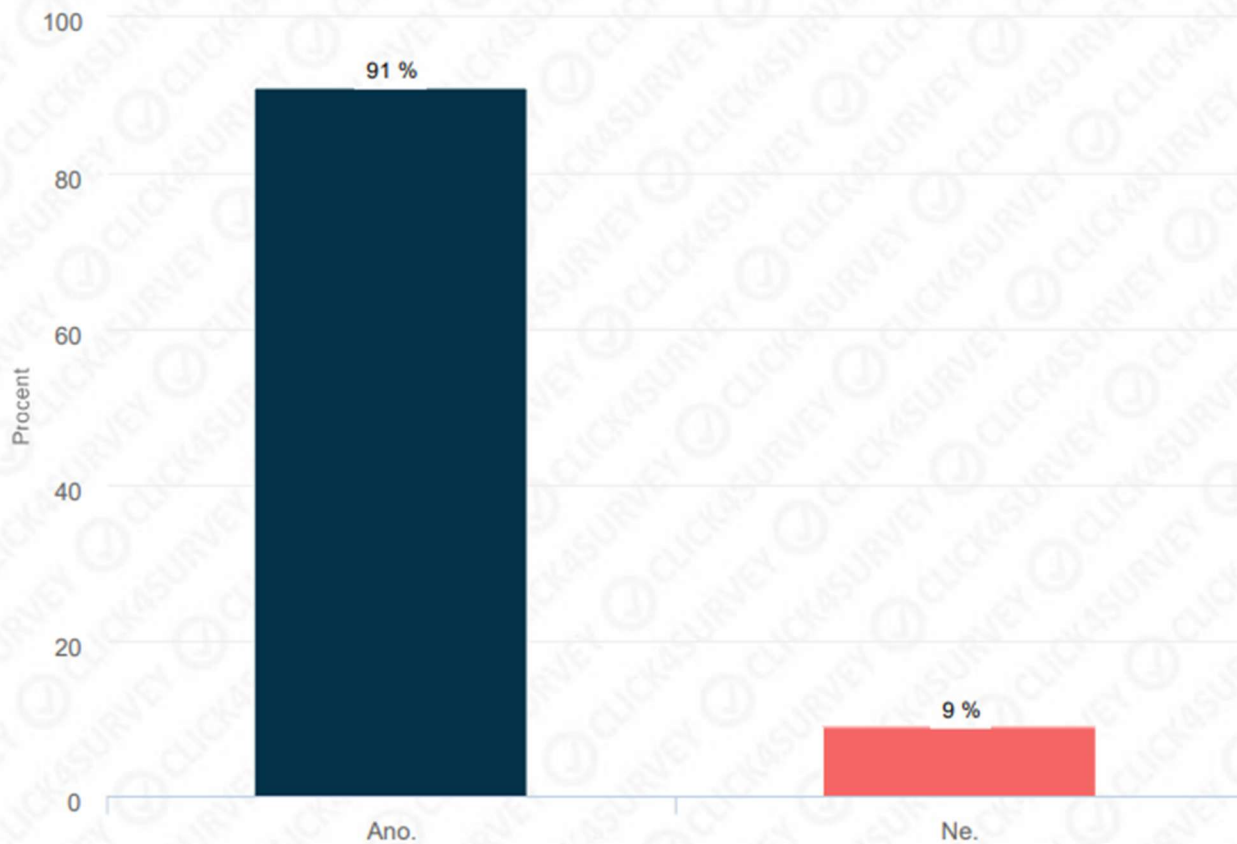
4. Aplikování moderních způsobů do výuky



Hodnota	Procent	Odpovědí
praktikuji	78 %	25
nepraktikuji	3 %	1
mám zájem, ale nemám dostatečné znalosti	9 %	3
mám zájem, ale nemám dostatečné vybavení	9 %	3

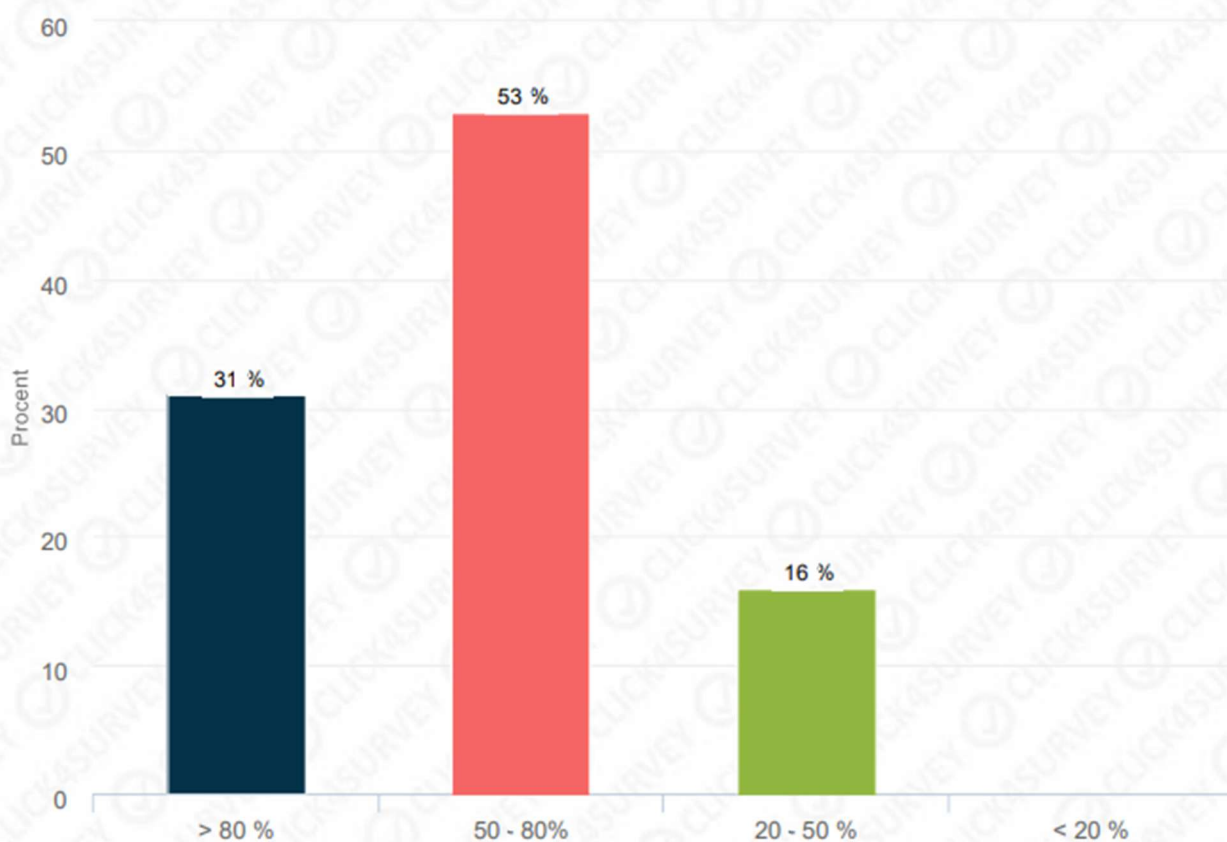
Celkový počet odpovědí: 32

5. Daří se mi dosahovat cílových kompetencí vzdělávání podle ŠVP.



Celkový počet odpovědí: 32

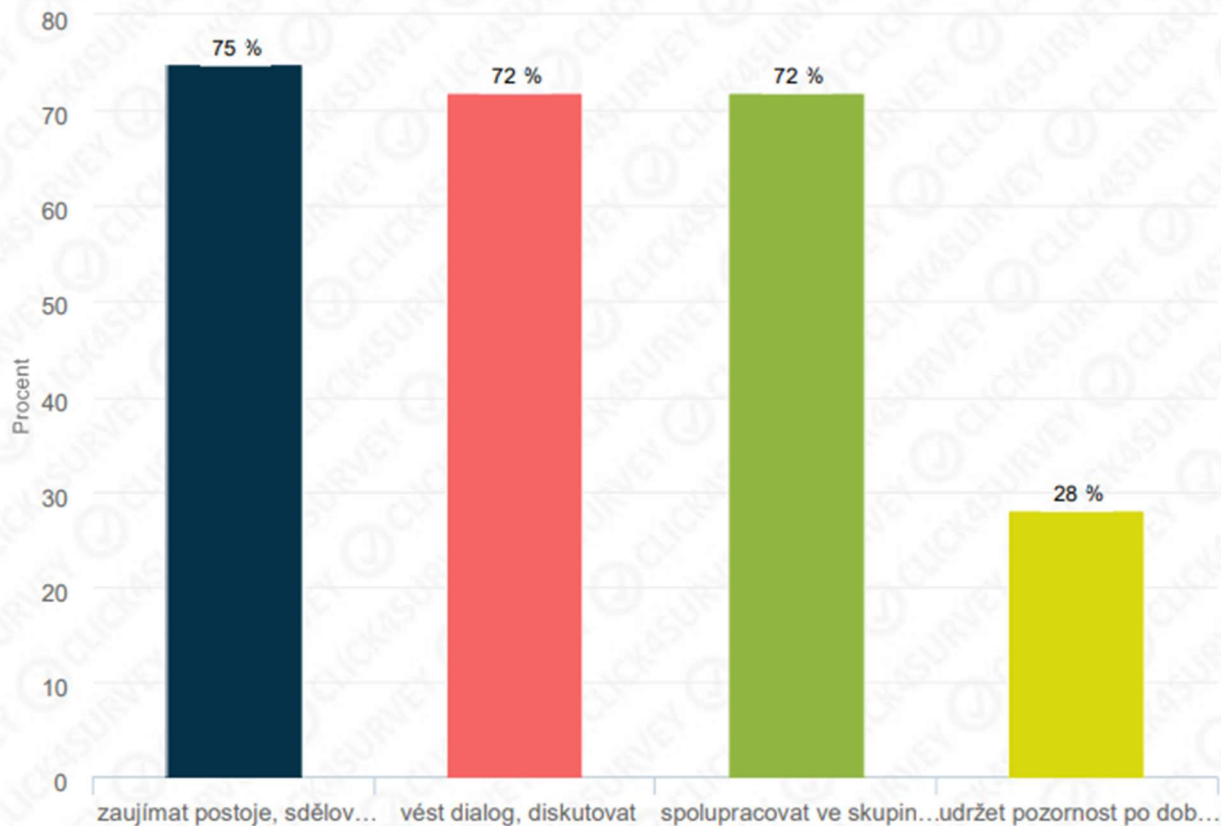
6. Kolik žáků zvládá očekávané výstupy dle ŠVP



Hodnota	Procent	Odpovědi
> 80 %	31 %	10
50 - 80 %	53 %	17
20 - 50 %	16 %	5
< 20 %	0 %	0

Celkový počet odpovědí: 32

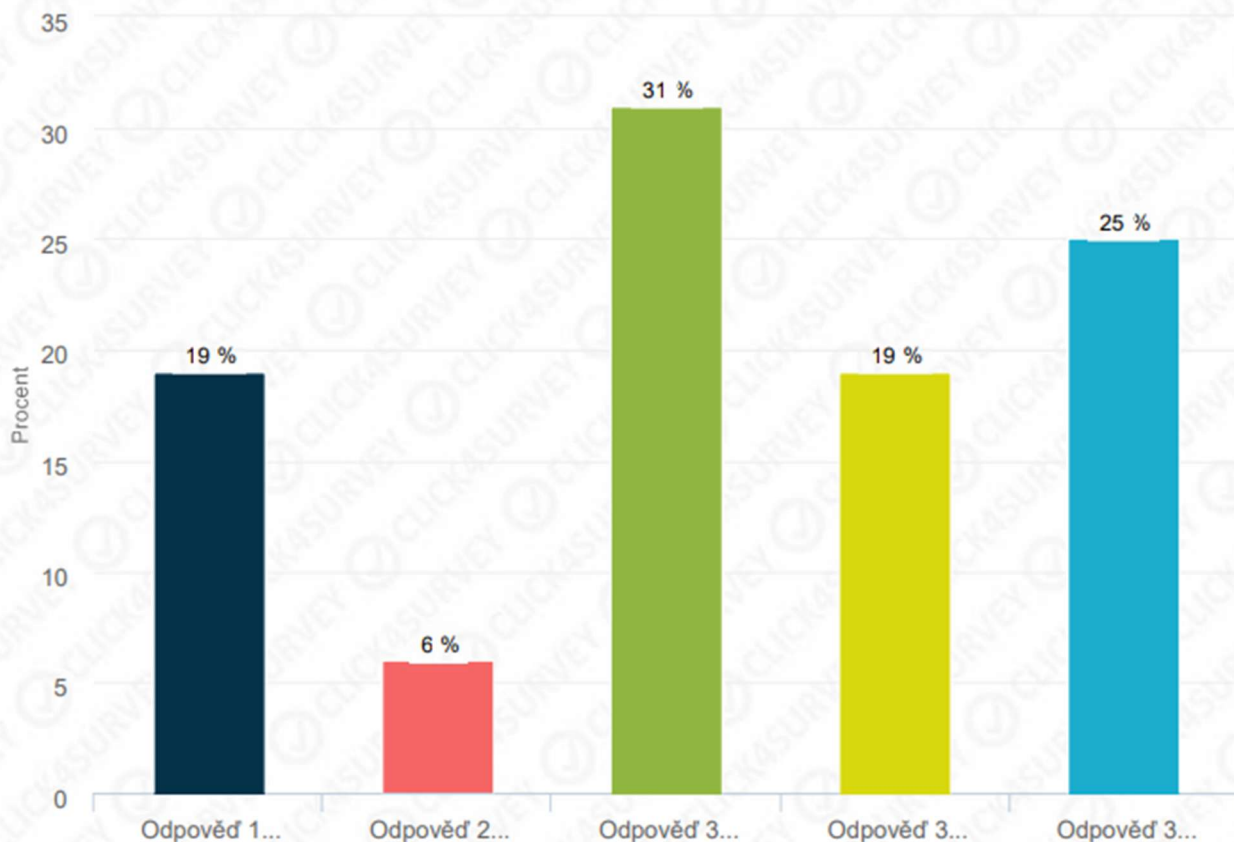
7. Žáci dovedou



Hodnota	Procent	Odpovědí
■ zaujímat postoje, sdělovat názory a obhajovat je	75 %	24
■ vést dialog, diskutovat	72 %	23
■ spolupracovat ve skupinách	72 %	23
■ udržet pozornost po dobu výuky	28 %	9

Celkový počet odpovědí: 32

8. Možnost participace na školních záležitostech.



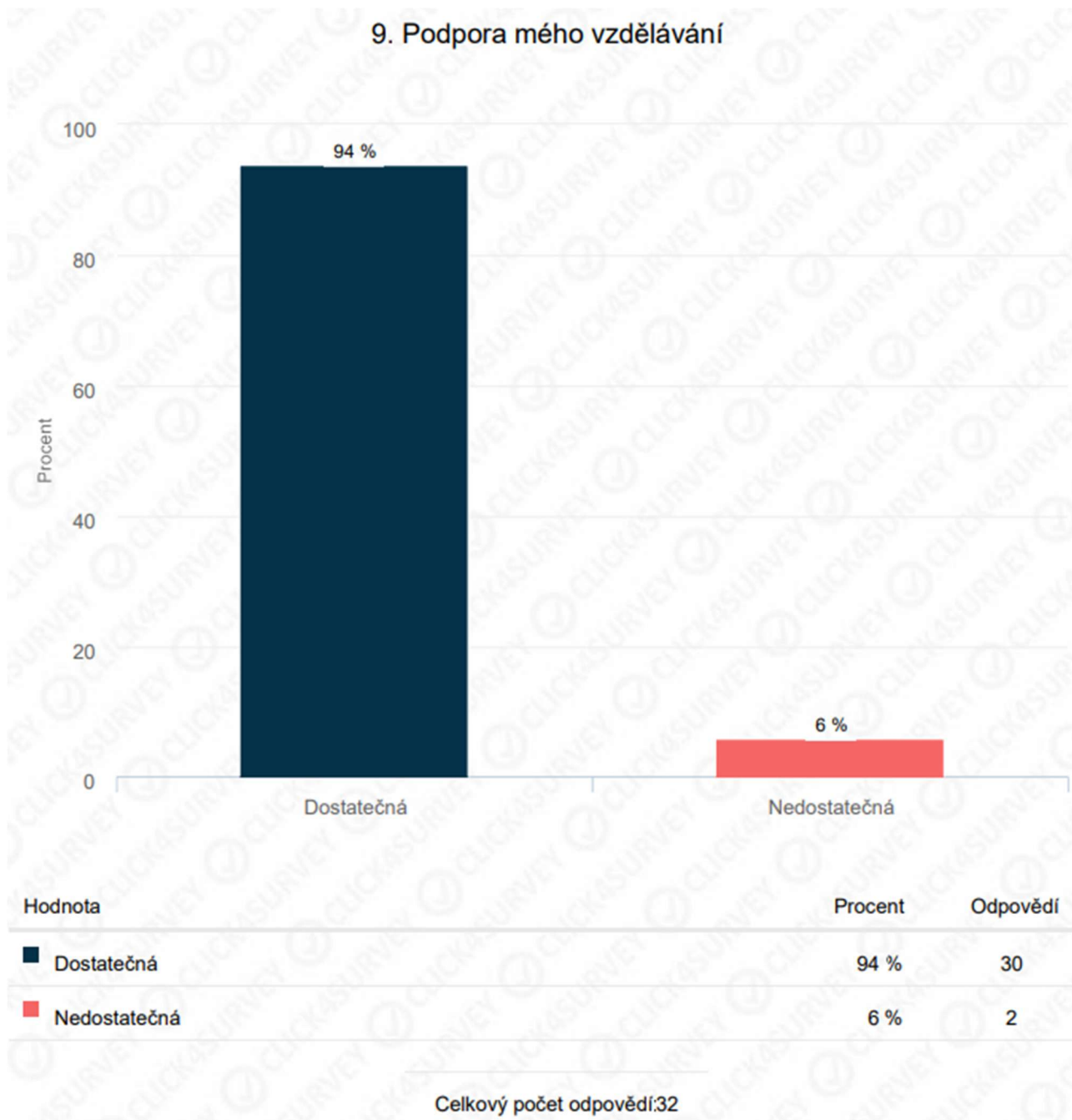
Odpověď byla vyjádřena počtem hvězdiček

Hodnota		Procent	Odpovědí
■ Odpověď 1...	1 hvězdička	19 %	6
■ Odpověď 2...	2 hvězdičky	6 %	2
■ Odpověď 3...	3 hvězdičky	31 %	10
■ Odpověď 3...	4 hvězdičky	19 %	6
■ Odpověď 3...	5 hvězdiček	25 %	8

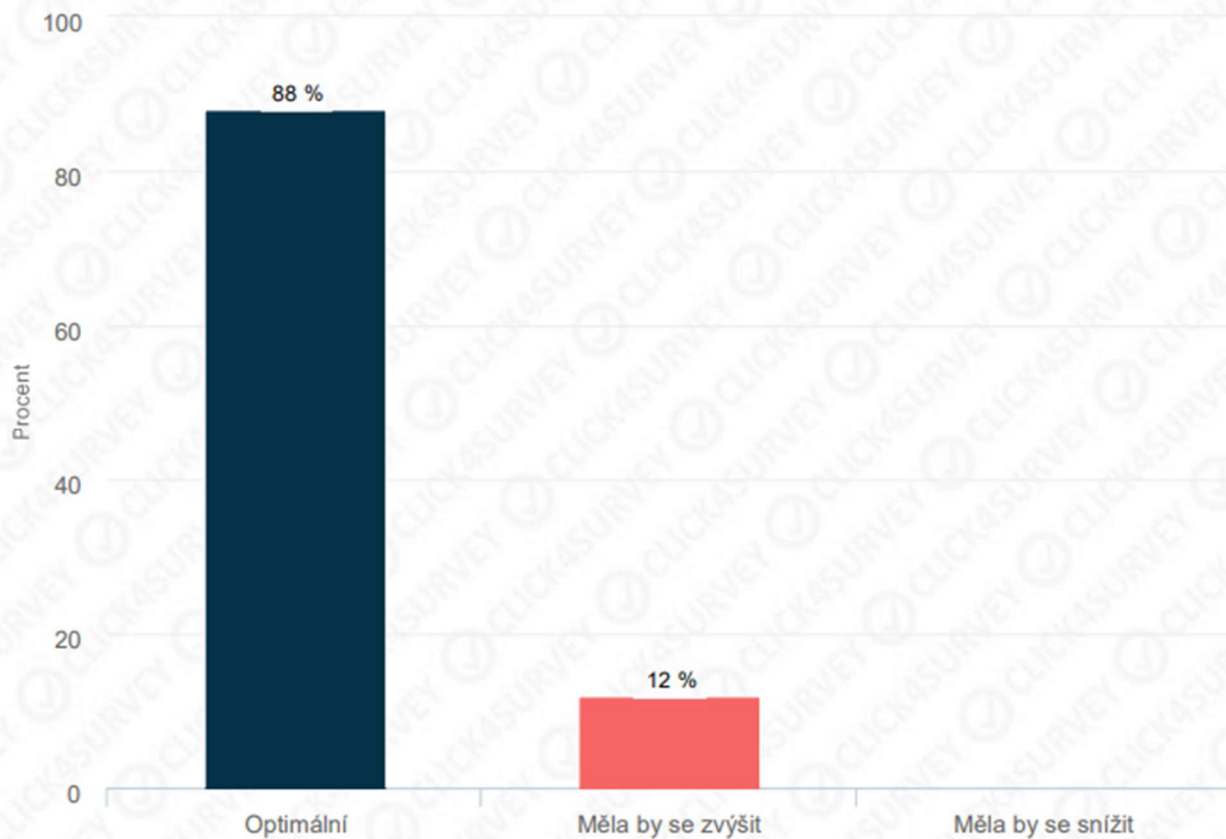
Celkový počet odpovědí:32

Průměr: 3,3

9. Podpora mého vzdělávání

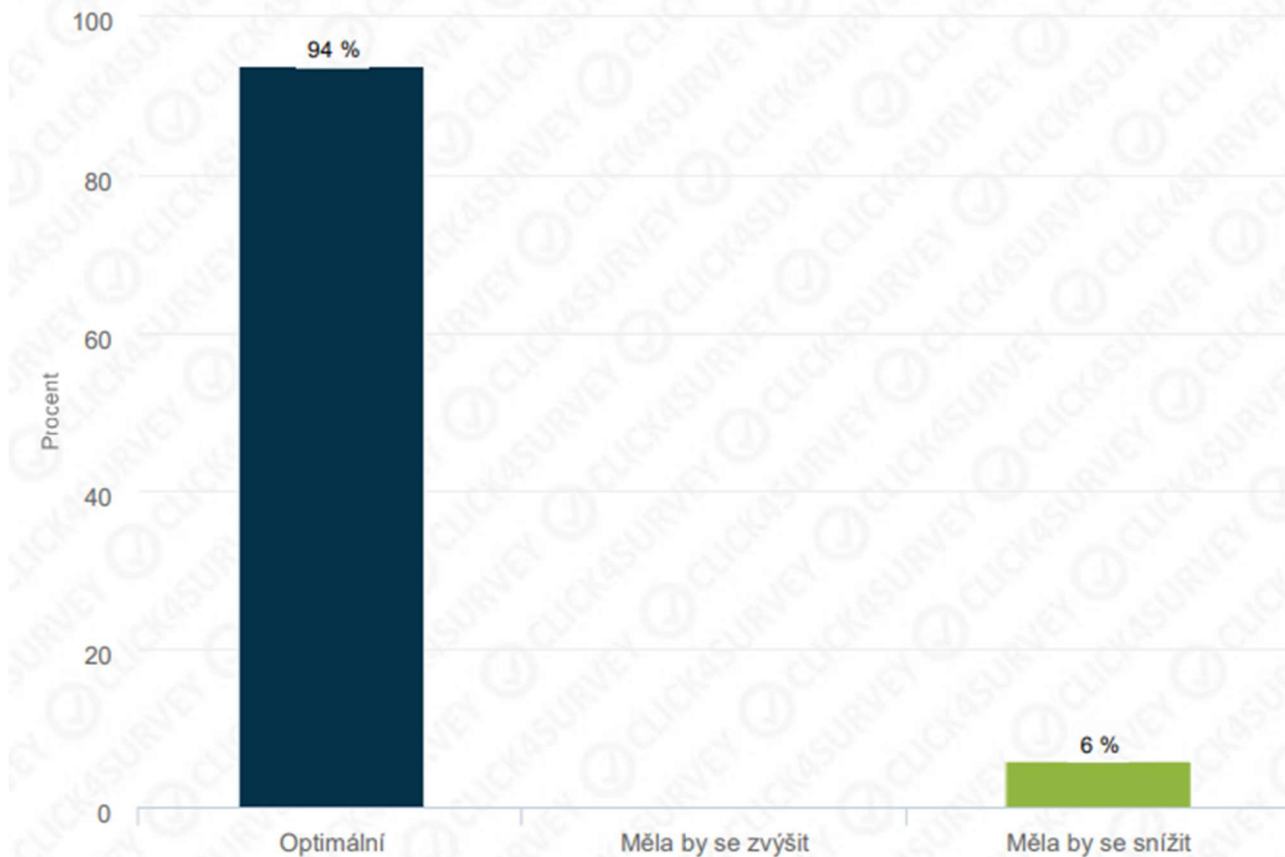


10. Četnost porad v rámci PK



Celkový počet odpovědí: 32

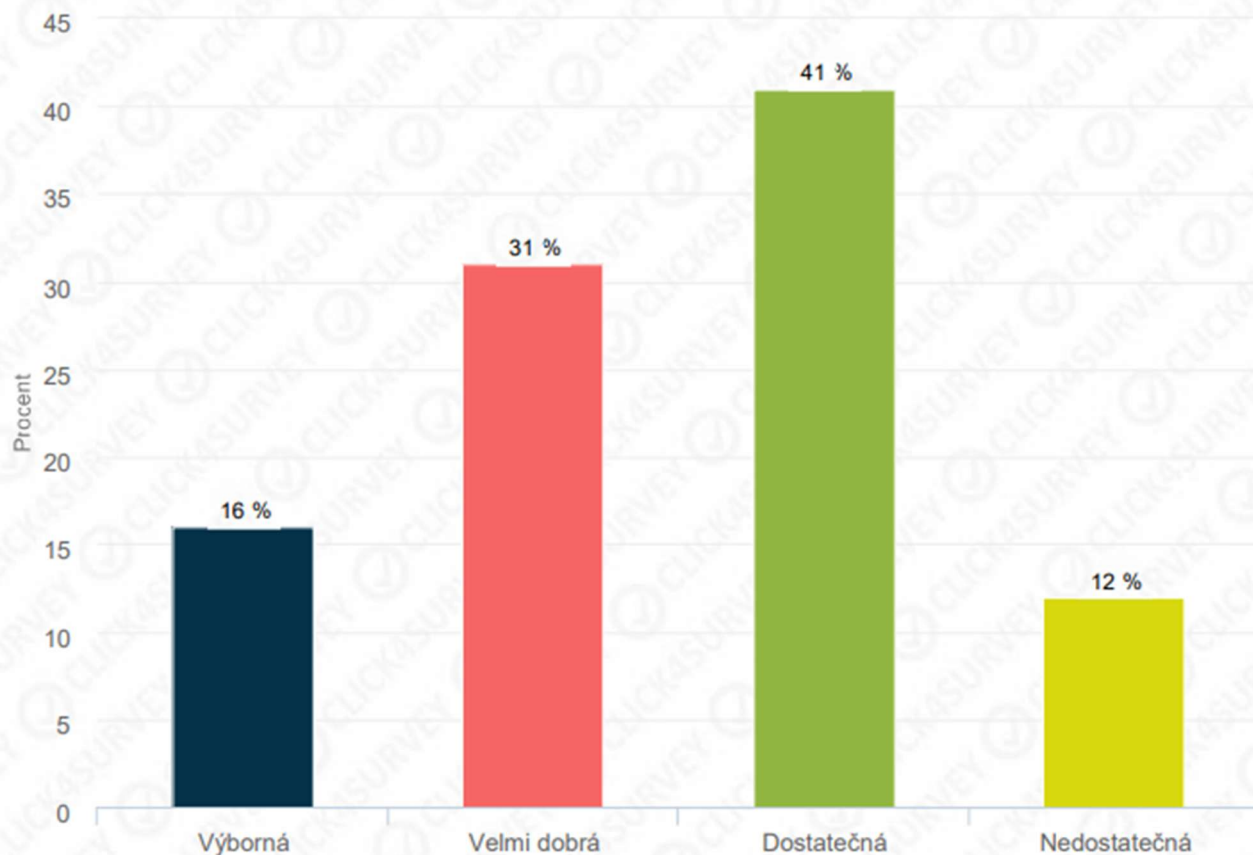
11. Četnost celoškolních pedagogických rad



Hodnota	Procent	Odpovědí
■ Optimální	94 %	30
■ Měla by se zvýšit	0 %	0
■ Měla by se snížit	6 %	2

Celkový počet odpovědí: 32

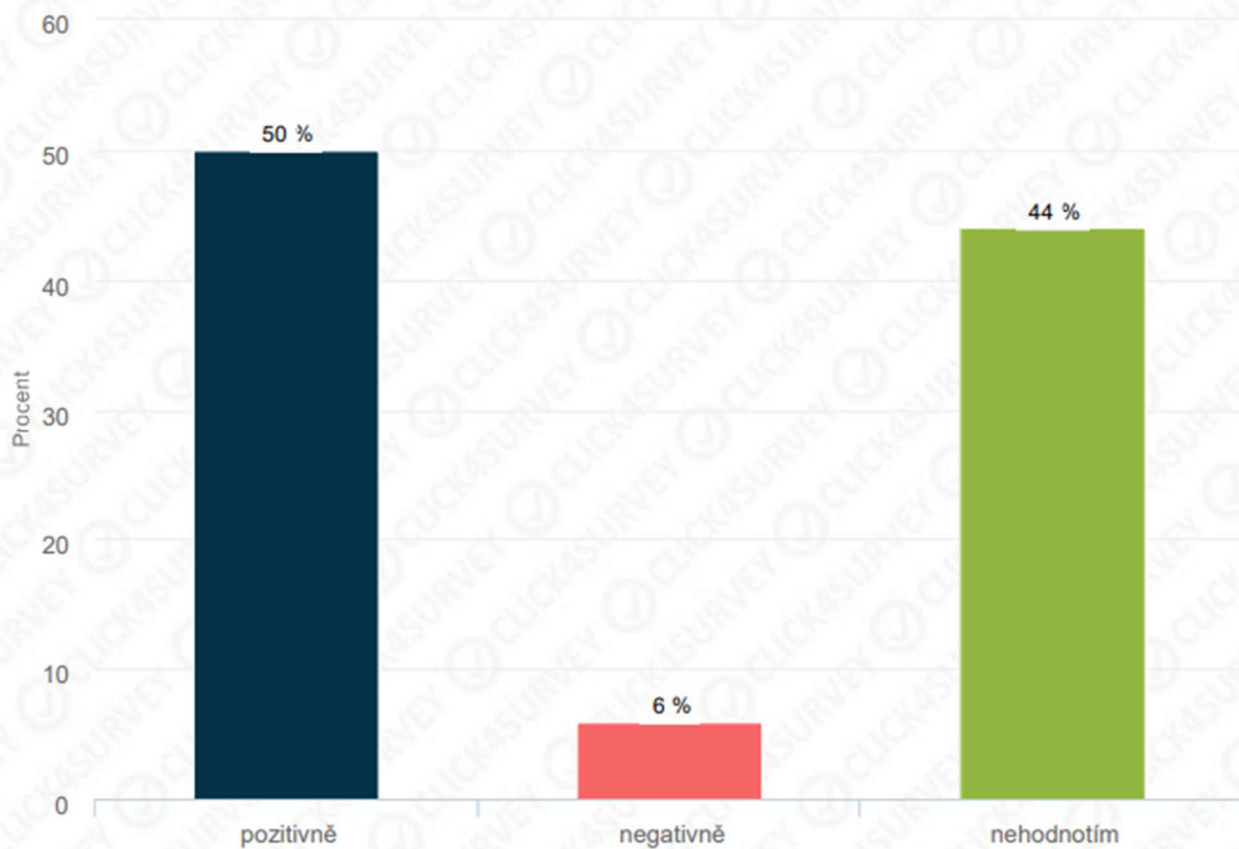
12. Úroveň komunikace s vedením školy



Hodnota	Procent	Odpovědi
■ Výborná	16 %	5
■ Velmi dobrá	31 %	10
■ Dostatečná	41 %	13
■ Nedostatečná	12 %	4

Celkový počet odpovědí: 32

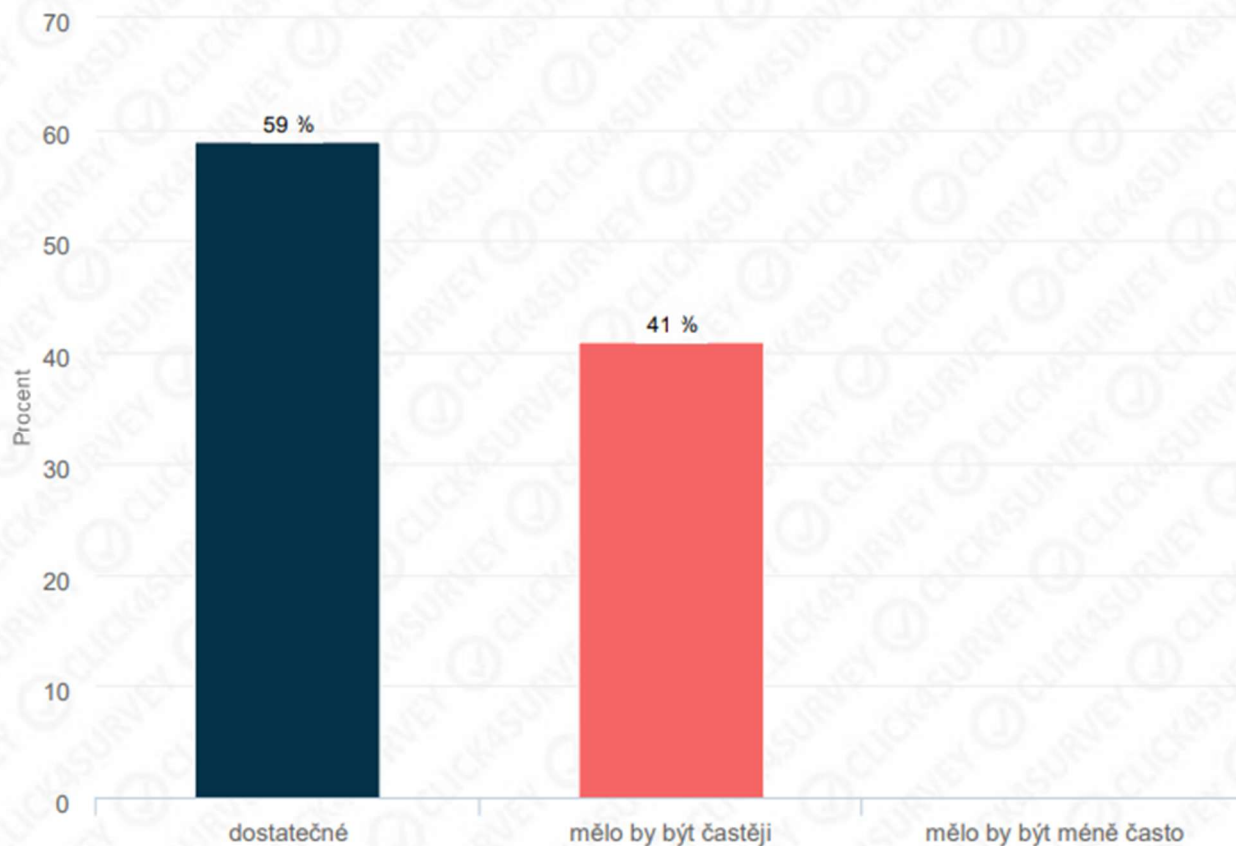
13. Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy hodnotím



Hodnota	Procent	Odpovědí
pozitivně	50 %	16
negativně	6 %	2
nehodnotím	44 %	14

Celkový počet odpovědí: 32

14. Neformální setkávání zaměstnanců školy je:



Hodnota	Procent	Odpovědí
■ dostatečné	59 %	19
■ mělo by být častěji	41 %	13
■ mělo by být méně často	0 %	0

Celkový počet odpovědí: 32