STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA,
KLADNO, JANA PALACHA 1840

Č. j.: 1564/2024/SPJKL
A.1.5./A10

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/24

I. Základní údaje o škole

I.1 Kontaktní údaje

- název školy, adresa:

  Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

  příspěvková organizace

  adresa: Jana Palacha 1840, 272 01 Kladno

- zřizovatel:

  Středočeský kraj

- IČO a IZO ředitelství školy:

  IČO: 61894419

  IZO ředitelství školy: 000069027

- jméno ředitele/ředitelky školy, jeho statutárního zástupce a ostatních jmenovaných zástupců

  Ředitel:

  Ing. Miroslav Dundr

  tel.: 734313344

  e-mail: dundr@spskladno.cz

  Zástupce ředitele školy VOŠ a zástupce statutárního orgánu PO:

  Ing. Václav Sláma

  tel.: 702157015

  e-mail: slama@spskladno.cz

  Zástupce ředitele školy SPŠ:

  Ing. Blanka Beranová

  tel.: 739097575

  e-mail: beranova@spskladno.cz

  Vedoucí praktického vyučování:

  Bc. Vladimír Čečrdle

  tel.: 739097576

  e-mail: cecrdle@spskladno.cz

- číslo telefonu, e-mailová adresa, www stránky

  tel.: 312 248 752, fax: 312 247 639, úřední e-mail.: SPJKL@kr-s.cz

  školní e-mail: info@spskladno.cz, www stránky: www.spskladno.cz

- seznam členů školské rady (koho zastupují):

  Mgr. Vilma Větrovcová – zástupce pedagogických pracovníků (předseda rady)

  Ing. Miroslav Bernášek – zástupce zřizovatele

  Roman Havelka – zástupce zřizovatele

  Mgr. Babeta Kvapilová – zástupce pedagogických pracovníků

Pavlína Horká – zástupce rodičů nezletilých žáků

Tomáš Benedikt – zástupce zletilých žáků

- pověřenec GDPR:

  Ing. Tomáš Vokoun

  tel.: 312 248 752

  e-mail: gdpr@spskladno.cz

- datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za hodnocený školní rok

  Datum zařazení do rejstříku škol: 1. 1. 2005.

  Datum poslední aktualizace: 27. 1. 2015 – změna ředitele školy, výmaz dobíhajících oborů

  uskutečněné změny za hodnocený školní rok: za tento školní rok nebyly uskutečněny žádné změny.

I.2 Charakteristika školy

- Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

  Hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

  Škola sdružuje:

  - Střední průmyslová škola – hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

  - Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

  Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy. Škola provozuje tuto doplňkovou činnost: Organizování vzdělávacích a školicích kurzů. V uplynulém školním roce však nebyla tato činnost z objektivních důvodů realizována.

- Vzdělávací program školy, učební plány

  SPŠ

  Studijní obor Strojírenství (ŠVP Strojírenství s počítačovou podporou) 23-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0952/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

  Studijní obor Strojírenství (ŠVP Strojírenství s počítačovou podporou) 23-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1294/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

  Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Aplikace elektrotechniky) 26-41-M/01 je vyučován dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0951/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

  Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Aplikace elektrotechniky) 26-41-M/01 je vyučován dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1297/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Elektronické počítačové systémy) 26-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0950/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Elektronické počítačové systémy) 26-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1295/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

Studijní obor Informační technologie (ŠVP Informační technologie) 18-20-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0949/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (platí pro 4. ročník).

Studijní obor Informační technologie (ŠVP Informační technologie a podnikání) 18-20-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1296/2022/SPJKL) s platností od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem (platí pro 1., 2. a 3. ročník).

VOŠ

Studijní obor strojírenství (23-41-N/03) je vyučován v dálkovém čtyřletém studiu dle vzdělávacího programu schváleného MŠMT ČR , č.j. 3902/2016, s platností od 1. září 2016, počínaje 1. ročníkem.

Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů SPŠ a vzdělávací programy oborů VOŠ, které škola realizuje, jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Učební plány SPŠ vychází z rámcových vzdělávacích plánů schválených MŠMT ČR. Škola vyučuje podle ŠVP, každý učitel tvoří ČRU, který schvaluje předmětová komise.

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II.1 Úkoly zřizovatele

- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje).

  1. Podporovat vyšší podíl praktického vyučování a odborné praxe na pracovištích zaměstnavatelů a zároveň sociální partnerství škol a zaměstnavatelů.

  - škola realizuje souvislé praxe u zaměstnavatelů,

  - škola dlouhodobě spolupracuje se zaměstnavateli, v tomto školním roce byly uzavřeny čtyři partnerské smlouvy se zaměstnavateli.

  2. V návaznosti na potřeby trhu práce provést analýzu vzdělávacích oborů a v případě potřeby je optimalizovat.

  - škola inovovala své ŠVP, podle kterých se vyučuje od 1. 9. 2022 počínaje 1. ročníkem.

  - škola připravuje nové ŠVP, které budou platné od 1. 9. 2025 v souladu s novými RVP.

  3. V souvislosti s možností pandemie COVID 19 zavést kvalitní distanční výuku

  - škola byla za organizaci této výuky pochválena ČŠI.

II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

- Úkoly stanovené ředitelem školy (plán úkolů) a vyhodnocení jejich plnění

  1. Zahájení schváleného projektu IROPII, škola řeší stavební řízení – konzultace s památkovým úřadem.

  2. DVPP, doplnění pedagogického sboru

  - škola zvýšila díky DVPP svoji konkurenceschopnost,

  - pedagogický sbor byl vhodně doplněn většinou mladými učiteli z oblasti ICT.

  3. Inovace výuky

  - v rámci inovace výuky byly do kmenových učeben instalovány interaktivní tabule, učitelé byli vybaveni novými notebooky pro výuku, do výuky byl zaveden Moodle.

  4. Realizace ŠVP podle nových RVP

  – probíhá tvorba všech ŠVP. Nové ŠVP jsou platné od 1. 9. 2025.

  5. Inovace přijímacího řízení

  - zapojení zaměstnavatelů do DOD, burzy škol, kluby pro SŠ, nové letáky – přijímací řízení proběhlo úspěšně, přijali jsme kvalitní žáky ZŠ, zvýšila se naplněnost školy – průměrný počet žáků ve třídě 26,6.

  - systém DIPSy se osvědčil, přijali jsme o jednu třídu prvního ročníku více než před rokem

  6. Realizace volnočasových aktivit - kroužky

  – škola realizovala kroužek modelování, kroužek elektroniky, kroužek ČJL, kroužek ANJ, 5 kroužků matematiky a kroužek posilování.

  7. PR školy

  - škola inovovala svoje www stránky, které byly zprovozněny v průběhu školního roku 2022/23.

  8. Aktivita v soutěžích

  - škola úspěšně soutěžila, viz dále.

  9. EVVO

  - škola získala osvědčení udržitelnosti 1. stupně.

  10. Škola pokračovala v realizaci projektu Šablony I J. A. Komenský pro SŠ. V tomto období byla schválena druhá monitorovací zpráva tohoto projektu.

  11. Škola pořídila v rámci plánu národní obnovy notebooky pro sociálně slabé žáky.

  12. Škole byl počínaje 1. 9. 2023 nově akreditován vzdělávací program pro denní a dálkovou formu studia VOŠ oboru: strojírenství (23-41-N/03).

  13. Škola získala akreditace autorizované osoby pro 2 profesní kvalifikace: obsluha CNC strojů, programování CNC strojů.

II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

- Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu – viz evaluace příloha č. 3
- Cíle školních vzdělávacích programů se podařilo z velké části splnit, žáci získali potřebné kompetence. Výuka se soustředila na opakování, doučování a výuku stěžejních témat. Podrobnější hodnocení lze získat z vyhodnocení evaluačních dotazníků žáků i pedagogických pracovníků.

II.4 Projektová činnost školy

- Vyhlašovatel: MŠMT

  „Šablony I J. A. Komenský na SPŠ a VOŠ Kladno“ Registrační číslo projektu dle MS2021+: CZ.02.02.XX/00/22_003/0003830, jedná se o projekt zaměřený na podporu osobnostně profesního rozvoje pedagogů, na inkluzi, na pomoc žákům ohrožených školním neúspěchem, na zavedení a podporu nových metod ve výuce a propojení teorie s praxí. Schválená finanční podpora: 1 892 090,-Kč, bez spoluúčasti. Projekt byl zahájen 1. 1.2023.

- Vyhlašovatel: MŠMT

  Národní plán obnovy – škola se v rámci tohoto projektu zapojila

  a) do národního plánu doučování a do řešení digitální propasti žáků ve škole, finanční prostředky byly škole přiděleny z MŠMT podle počtu žáků.

  b) do podpory vybavení škol digitálními učebními pomůckami pro rozvoj informatického myšlení žáků a jejich digitálních kompetencí PRO SŠ pro rok 2023, finanční prostředky byly škole přiděleny z MŠMT podle počtu žáků.

- Vyhlašovatel MŠMT

  „Modernizace odborných učeben, laboratoří a školních dílen na SPŠ a VOŠ Kladno“, Registrační číslo projektu dle MS2021+: CZ.06.04.01/00/22_043/0002100, jedná se o investiční projekt IROPII zaměřený na modernizaci učebny sítí, učebny EPO, laboratoře elektroniky, laboratoře mikroelektroniky, laboratoře mechatroniky a dílny obrábění. Schválená finanční podpora: 29 460 350,00 Kč se spoluúčastí kraje.

- Vyhlašovatel Středočeský kraj

  Projekt Inovace – škola získala prostředky na nákup notebooků

- Vyhlašovatel: ČEZ

  Motivační program Prokopa Diviše, projekt je zaměřen na motivaci žáků dosáhnout lepších studijních výsledků, Schválená finanční podpora: 110 000,-Kč bez spoluúčasti.

- Vyhlašovatel: Enersol

  Projekt je zaměřen na úspory energií a vody.

- Projekt Haxagon – poskytnutí licence pro výuku ICT technologií a kyberbezpečnosti.

II.5 Spolupráce se sociálními partnery

- Škola spolupracuje se zaměstnavateli regionu, formy spolupráce (ČEZ, Valeo, ADAX, COLSYS, Procter and Gamble, Mailler, Třinecké železárny, Linet, Teplárna Kladno, ČEZ, LEGO, T-RAD, TEDESCO.

  - podíl na tvorbě ŠVP,
  - exkurze pro učitele, exkurze pro žáky,
  - odborné přednášky na téma moderní technologie v praxi,
  - prezentace firem (nástěnky, www, plakáty),
  - motivační programy (ČEZ),
  - dny otevřených dveří,
  - praxe, brigády,
  - sponzorské dary
  - stipendia,
  - projekty a soutěže

- Škola spolupracuje se ZŠ a VŠ

  - Projekty EU, exkurze, MAP, DOD
- Škola spolupracuje s úřadem práce
  - pracovní burzy,
  - struktura oborů,
  - statistiky.
- Škola spolupracuje se zřizovatelem
  - Projekty EU (IROPII, EPC)
  - Inovace.
  - KAP.
  - Soutěže.
- Škola spolupracuje s Magistrátem města Kladno
  - ekologie (uklidíme Kladno),
  - MAP,
  - prezentace,
  - soutěže.
- Škola spolupracuje s policií ČR a s městskou policií
  - nábor nových zaměstnanců, přednášky, poskytování součinnosti.
- Škola spolupracuje s armádou ČR
  - nábor nových zaměstnanců, přednášky.
- Škola spolupracuje s městskou knihovnou
  - Exkurze, přednášky.
- Škola spolupracuje s médii
  - Články, publikace příspěvků do odborných časopisů.

III. Statistické údaje školního roku

III.1 Členění školy / školského zařízení

Školy
Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2023)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud.[1]	Počet žáků/stud. v DFV[2]	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední průmyslová škola	000069027	740	455	455	42,2	10,8
Vyšší odborná škola	110026667	150	13	0	0,3	0

[1]všechny formy vzdělávání; [2]DFV - denní forma vzdělávání

III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
26-41-M/01 Elektrotechnika	261	10,44	25
18-20-M/01 Informační technologie	110	4	27,5
23-41-M/01 Strojírenství	84	3,56	23,6
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
Celkem	455	18	25,28

Komentář: Máme 17 jednooborových tříd a 1 dvouoborovou E + S

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV [1] – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání [2]	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	**x**			
23-41-M/01 Strojírenství	DK	0	0	0
		0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	**x**			
			x	x
			x	x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	**x**			
			x	x
			x	x
Celkem	0	0	0	0

[1]ostatní formy vzdělávání; [2]formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO – kombinovaná
Komentář: O dálkové studium SŠ není z řad uchazečů zájem.

Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
23 41-N/03 Strojírenství	0	0	0
Celkem	0	0	0

Komentář: O denní studium VOŠ není z řad uchazečů zájem, dávají přednost VŠ

Počet skupin a studentů VOŠ v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2023)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání [1]	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
23-41-N/03 Strojírenství	DK	13	1	13/1
Celkem		13	1	13/1

[1]formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2023/2024 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání (počty, zařazeni do ročníku, odkud přišli apod.).
- SPŠ – 1 přijatá žákyně do 1. ročníku, obor strojírenství, přestoupila z Gymnázia Rakovník
  1 přijatý žák do 1. ročníku, obor Elektroenergetika, přestoupil ze SOŠ a Gymnázium, Praha 9,
  1 žák přijatý do 2. ročníku, obor Strojírenství, přestoupil ze SPŠ Mladá Boleslav.
- VOŠ DK – 8 přijatých studentů do 2. ročníku, ze zaměstnání, z VŠ, konali rozdílové zkoušky

- Cizí státní příslušníci – EU, ostatní (počty) – podle druhu školy

  SPŠ – Kazachstán – 1 žák, Litva – 1 žák, Lotyšsko 1 žák, Rumunsko – 1 žák, Rusko – 2 žáci, Ukrajina – 15 žáků z toho 11 žáků s dočasnou ochranou

  VOŠ DK – 0 studentů.

- Uveďte kolik žáků a kolik studentů dojíždí do školy z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).

  SPŠ – 17 žáků/ 17 žáků

  VOŠ – 5/0 studentů

III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

a) Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2024

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání	
Studenti celkem	13
Prospěli	4
Neprospěli	9
- z toho opakující ročník	0
Průměrný počet zameškaných hodin na studenta/z toho neomluvených	42,8/0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	443
Prospěli s vyznamenáním	36
Prospěli	373
Neprospěli	34
- z toho opakující ročník	9
Průměrný prospěch žáků	2,3
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	69,8/0,3
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	
Prospěli s vyznamenáním	
Prospěli	
Neprospěli	
- z toho opakující ročník	
Průměrný prospěch žáků	
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	
Žáci celkem	
Prospěli s vyznamenáním	
Prospěli	
Neprospěli	
- z toho opakující ročník	
Průměrný prospěch žáků	
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	

- Počet žáků hodnocených slovně (podle typu školy): SPŠ – 0 žáků, VOŠ dálková forma – 0 žáků
  a) Ve všech předmětech - SPŠ – 0 žáků, VOŠ dálková forma – 0 žáků.
  b) Pouze ve vybraných předmětech - SPŠ – 0 žáků, VOŠ dálková forma – 0 žáků.

- V textu
doplňte údaje o hodnoceních v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – počet žáků/studentů, ročník, obor vzdělání, předměty, důvody, výsledky.

SPŠ:

23-41-M/01 Strojírenství (D)

1. ročník
Opravná zkouška – 1 žák z fyziky - neprospěl, 2 žáci z matematiky – prospěli, 1 žák z Mechaniky – neprospěl, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

2. ročník
Opravná zkouška – 3 žáci z fyziky – neprospěli, 1 žák z Praxe – neprospěl, náhradní termín 9 žáků z Kontroly a měření – 4 žáci neprospěli, 5 žáků prospělo, Praxe – 2 žáci – neprospěli, Ekonomika a management – 1 žák – neprospěl, komisionální zkoušky 0 žáků.

3. ročník
Opravná zkouška – 0 žáků, náhradní termín - 10 žáků z Kontroly a měření – všichni prospěli, komisionální zkoušky 0 žáků

4. ročník
Opravná zkouška - 0 žáků, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

23-41-M/01 Strojírenství (DK)

Není otevřen žádný ročník

26-41-M/01 Elektrotechnika (D)

1. ročník
Opravné zkoušky – 2 žáci z předmětu matematika – z toho prospěli 2 žáci, náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.

2. ročník
Opravné zkoušky – 3 žáci z předmětu Základy elektrotechniky – z toho neprospěli 3 žáci, 2 žáci z předmětu Matematika – z toho 1 žák prospěl, 1 žák neprospěl, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.

3. ročník
Opravné zkoušky – 1 žák z předmětu Matematika – prospěl, náhradní termín – 0 žáků, komisionální zkoušky - 0 žáků.

4. ročník
Opravné zkoušky – 0 žáků, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

18-20-M/01 Informační technologie (D)

1. ročník

Opravné zkoušky – 1 žák z předmětu Matematika - neprospěl, 1 žák z předmětu Fyzika – neprospěl, náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

2. ročník
Opravné zkoušky – 0 žáků, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

3. ročník
Opravná zkouška – 0 žáků, náhradní termín - 0 žáků, komisionální zkoušky- 0 žáků.

4. ročník
   Opravná zkouška – 0 žáků, náhradní termín 0 žáků, komisionální zkoušky 0 žáků.

b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorií, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
26-41-M/01 Elektrotechnika	44	7	28	9
18-20-M/01 Informační technologie	24	4	16	4
23-41-M/01 Strojírenství	15	7	8	0
Celkem	83	18	52	13
Absolutorium:				
23-41-N/03 Strojírenství (D)	0	0	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (DK)	0	0	0	0
Celkem				
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
Celkem				
Závěrečná zkouška (bez výučního listu):				
Celkem				

- Maturitní zkoušku v podzimním termínu 2024 konalo 13 žáků, z nichž 7 prospělo a 6 neprospělo a budou konat 2. opravnou maturitní zkoušku v jarním termínu 2025.

c) Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2024)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
Střední průmyslová škola	441	2	0
Vyšší odborná škola	0	0	0

- Ve školním roce 2023/24 proběhlo celkem 8 výchovných komisí, kde se řešily problémy s chováním žáků a neomluvenou nebo pozdě omlouvanou absencí. Problémy byly řešeny v souladu s nastavenými pravidly (školní řád). Nově se často objevují problémy s nevhodným chováním žáků a absencí přijímání autorit. Průběh jednání byl zaznamenán v zápisu z výchovné komise. U neplnoletých žáků se komisí účastnili rovněž zákonní zástupci žáků.
- Na základě jednání výchovných komisí byly uděleny 2 dvojky z chování.
- Ze studia nebyl nikdo v průběhu školního roku 2023/24 vyloučen.

d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

- Projekt: „Kraje pro bezpečný internet“
- 1. A 2. místo v v krajském kole soutěže Enersol, postup do mezinárodního kola této soutěže.
- Úspěch v celostátním kole matematické soutěže akreditované MŠMT.
- Úspěchy v logické olympiádě
- Ekonomická olympiáda – postup pěti žáků do krajského kola
- Olympiáda z anglického jazyka – 3. místo v okrese
- Atletický pohár – 3. místo okres.
- Přespolní běh – 3. místo okres.
- Turnaj ve volejbalu – 2. místo
- Turnaj ve florbalu – 3. místo.
- Turnaj ve futsalu – 3. místo.
- Distribuční maturita ČEZ v Kladně.
- Jaderná maturita ČEZ v Dukovanech a v Temelíně.
- Motivační program Prokopa Diviše.
- Motivační program Prokopa Digiše

e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SŠ	77	51	0	0	26
VOŠ	0	0	0	0	0

Pozn.: Všichni absolventi byli na VŠ přijati

f) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2024)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2022/2023	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2024
26-41-M/01 Elektrotechnika (D)	49	1
18-20-M/01 Informační technologie (D)	15	1
23-41-M/01 Strojírenství (D)	10	1
23-41-M/01 Strojírenství (DK)	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (D)	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (DK)	0	0
Celkem	74	3

III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

- Kritéria přijímacího řízení viz příloha 1

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2024/2025 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2024)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd[1]
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda-ných	kladně vyříz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou							
26-41-M/01 Elektrotechnika	208	76	23	9	1	1	3
18-20-M/01 Informační technologie	98	30	0	0	0	0	1
23-41-M/01 Strojírenství	52	23	15	5	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem							
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání							
Celkem	**254**	**167**	**67**	**26**	**43**	**27**	**5**

[1]víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

Přijímací řízení do 1. ročníků VOŠ

- Kritéria přijímacího řízení: maturitní vysvědčení, zdravotní způsobilost, viz příloha 3

Údaje o přijímacím řízení do všech forem vzdělávání na VOŠ – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2024)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet skup.[1]	FV[2]
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda-ných	kladně vyříz.		
23-41-N/03 Strojírenství	0	0	0	0	0	0	0	D
23-41-N/03 Strojírenství	1	0	1	0	0	0	0	DK

[1] pouze u těch forem vzdělávání, kde lze počty skupin sledovat
[2] FV – formu vzdělávání označte: D - denní, VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- K 1. 9. 2024 se pro malý počet uchazečů neotevřela skupina 1. ročníku dálkového ani denního studia VOŠ

Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2024/2025 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2024)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd	FV2
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyříz.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou								x
23-41-M/01 Strojírenství	0	0	0	0	0	0	0	DK
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem								x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání								x
Celkem	0	0	0	0	0	0	0	x

[1] víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

[2] FV – formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO – kombinovaná

III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (stav k 1. 9. 2023)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	455	34	12	19	15,5
Německý jazyk	40	3	12	16	14
Ruský jazyk	40	3	9	14	11,5

Pozn.: Možné rozdělit podle druhu/typu školy.

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (stav k 1. 9. 2023)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	6	5	1	0	1
Německý jazyk	1	1	0	0	0
Ruský jazyk	1	1	0	0	0

- Velmi dobrá úroveň výuky anglického jazyka je potvrzena výbornými výsledky MZ. Pedagog s částečnou kvalifikaci dosáhl úrovně rodilého mluvčí na University of Cambridge, dále studuje za účelem doplnění vzdělání na úroveň C2. Další pedagog s částečnou kvalifikací je plně kvalifikovaný pro odborné ekonomické předměty, na University of Cambridge obdržel certifikát úrovně C1.

- Evaluací je potvrzena rovněž velmi dobrá úroveň výuky německého a ruského jazyka (všichni žáci na konci školního roku prospěli).

Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

- Mezinárodní spolupráce, byla realizována v projektu ENERSOL (soutěž o úsporách energie a vody) – účast našich žáků v mezinárodním kole této soutěže.
- Zájezd vybraných žáků do Anglie – ubytování v rodinách.

III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

- Škola je vybavena velkým množstvím ICT hardware, přes 200 ks stolními počítači, 60 notebooky, 23 datovými projektory, 8 interaktivními tabulemi a 4 velkokapacitními tiskárnami. Každá učebna i laboratoř je vybavena datovým projektorem nebo interaktivní tabulí s přípojným místem pro notebook, učitelé mají služební notebooky. Stolní počítače jsou umístěny zejména v 9 počítačových laboratořích a dalších odborných učebnách. Notebooky pro žáky jsou umístěny v učebně matematiky a v laboratoři elektrotechniky.
- Problémy působí životní cykly hardware, kdy je možné jen velmi obtížně HW obměňovat v obecně předpokládaných intervalech 5 let (což by znamenalo modernizaci 2 učeben každý rok).
- U serverů je situace lepší, ve školním roce 2021/22 byl zakoupen nový server Z důvodu zajištění nezávislosti a možnosti plné kontroly nad infrastrukturou neuvažujeme o přechodu na cloudové řešení.
- Infrastruktura školní sítě pokrývá celý areál a je stabilizovaná. Síťové prvky na přístupové vrstvě bude nutné v blízké době modernizovat pro zajištění funkčnosti 802.1x.
- Areál je pokryt centrálním WiFi řešením TP-Link EAP/Omada, kde je nutné v blízké budoucnosti začít vyměňovat alespoň některé AP za duální (2G/5G).
- V době i mimo vyučování mohou žáci využívat jednu počítačovou laboratoř, po dohodě s vyučujícím – dohledem. Tisk, kopírování, skenování na velkokapacitních zařízeních je žákům dostupné bez omezení, v době, kdy je škola otevřena.
- Počítačová gramotnost vyučujících je vysoká až excelentní, zejména u vyučujících, kteří přímo učí informatické předměty; u většiny se jedná i o souběh s praxí v komerčním prostředí, nebo terciálním vzdělávání. U vyučujících neinformatických předmětů je úroveň počítačové gramotnosti dobrá, mají možnost okamžitých konzultací s pracovníky správy sítě i vzájemného předávání zkušeností s ostatními vyučujícími. Při zavádění nových technologií/software jsou pořádána interní školení.
- V rámci národního plánu obnovy škola umožňuje zapůjčení 14 notebooků pro sociálně slabé žáky

IV. Školní poradenské pracoviště

- Složení, kvalifikace a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště.
  - Výchovná poradkyně – studium speciální pedagogiky + studium pro výchovné poradce, pracuje na pozici výchovné poradkyně a kariérové poradkyně.
  - Metodička prevence – studium pro metodiky prevence,
- V rámci řešení nastavení podpůrných opatření probíhala spolupráce s PPP Kladno, PPP Rakovník, PP Slunce Praha a PP STEP Kladno a dalšími. Jednalo se o aktivní spolupráci v oblasti poradenství a koordinace práce s klienty.
- V případě nezletilých žáků byla vždy situace řešena ve spolupráci se zákonným zástupcem nebo příslušným subjektem, který měl žáka ve své péči.

IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2023)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	0	0
Zrakové postižení	0	0
Vady řeči	0	0
Tělesné postižení	1	0
Souběžné postižení více vadami	0	0
Vývojové poruchy učení a chování	24	0
Autismus	1	0

- 4 žáci se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho 0 žáků nadaných a 3 žáci se zdravotním postižením, 1 žák zdravotní důvody.
- Podpůrná opatření byla nastavena podle doporučení akreditovaných pracovišť. Jedná se o plány pedagogické podpory nebo individuálně vzdělávací plány.

Nadaní žáci a studenti

- Na škole nestudovali žáci s přímým doporučením pro práci s nadanými žáky. Práce byla zaměřena na žáky, kteří vynikali především ve sportovních činnostech. Dále pak žáky, kteří se účastnili soutěží v odborných činnostech. Těmto žákům se věnovali učitelé v rámci kroužků nebo individuálních konzultacích.

IV.2 Výchovné poradenství

- Na začátku školního roku byl vypracován plán, který byl schválen ředitelem školy a zveřejněn na síti ve složce „Výchovné poradenství“.
- Byly stanoveny tři konzultační hodiny výchovného poradce. Většina individuálních pohovorů probíhala v kabinetě VP, kde je poradenské pracoviště výchovného a kariérového poradce nebo on-line formou. Konzultace se uskutečnily vždy po předchozí dohodě s rodiči nebo žáky.
- Vzdělávací akce:
  a) Setkání s výchovnými poradci ZŠ, pracovníky PPP v Kladně a Úřadu práce v Kladně k problematice volby studia a další profesní dráhy.
  b) Inkluzivní vzdělávání - legislativa
- Výchovná poradkyně po celý školní rok úzce spolupracovala s metodikem školní prevence a třídními učiteli, problémy jsou společně konzultovány, společně jsou také prováděna sociometrická měření a diagnostika tříd.
- Probíhala spolupráce s dalšími poradenskými pracovišti, nejvíce však s PPP v Kladně.
  S pracovnicemi tohoto zařízení byly konzultovány především individuální plány, případy žáků se specifickými poruchami učení a osobnostními problémy Poradnám byly zaslány materiály o plnění nastavených PO.

- Výchovná poradkyně pravidelně informovala ostatní pedagogy o nových metodách pedagogické diagnostiky a intervence. Poskytovala individuální konzultace méně zkušeným a začínajícím kolegům. Koordinace činnosti při evidenci žáků (asistentka ředitele).

- Byla vedena evidence žáků se specifickými poruchami učení a chování, kontrolováno plnění plánů pedagogické podpory pro jednotlivé žáky. Aktivně probíhala pomoc také při vypracování individuálních plánů, při jejich plnění a hodnocení. Pokračovala spolupráce v rámci KP.
.
- V letošním školním roce se řešila problematika s absencí žáků a jejím pozdním omlouváním. Projevil se velký nárůst závažných psychických problémů žáků, které byly nejzávažnějšího charakteru. Dalším novým prvkem byly činy související s chováním žáků a častým ničením školního majetku. Obecně se zvedá procento žáků s agresivním chováním.
Dále se projevují závažná psychická onemocnění žáků, která je potřeba řešit zajištěním školního psychologa.

- Při hrubém porušování školního řádu výchovná poradkyně organizovala výchovné komise ve spolupráci s vedením školy a metodičkou školní prevence. Vedla zápisy z jednání, navrhovala řešení a také kontrolovala plnění závěrů. Komise se vždy konaly za přítomnosti ředitele školy nebo zástupce ředitele.

- Výchovná poradkyně vedla vyučující k péči o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami. Vyučující byli seznamováni se způsobem vedení dokumentace.

- Výchovná poradkyně pravidelně vyhodnocovala svou činnost a seznamovala s problematikou ostatní vyučující na poradách. Vše bylo uvedeno v deníku VP.

- Základní činností byla i propagace školy ve firmách prostřednictvím vyučovaných praxí ve firmách.

- Výchovné komise a pohovory
Ve školním roce 2023/24 proběhlo celkem 8 výchovných komisí, kde se řešily problémy s chováním žáků a neomluvenou, nebo pozdně omlouvanou absencí. Problémy byly řešeny v souladu s nastavenými pravidly. Nově se často objevují problémy s nevhodným chováním žáků a absencí přijímání autorit. Průběh jednání byl zaznamenán v zápisu z výchovné komise.
Byly rovněž realizovány pohovory se zákonnými zástupci žáků Konaly se na základě výzvy výchovné poradkyně nebo na žádost rodičů. Dále probíhaly rozhovory se samotnými žáky, kteří projevili zájem o řešení svých problémů. V letošním roce se projevil velký nárůst psychických problémů žáků. Které bylo nutné řešit častými schůzkami se žáky a zákonnými zástupci. Častěji se objevovaly závažné psychické problémy, které není možné řešit na úrovni výchovného poradce nebo metodika prevence a vyžadují odbornou pomoc psychologa nebo psychiatra.

IV.3 Kariérové poradenství

- Probíhala dotazníková šetření v oblasti sebehodnocení žáků a ke zjištění zaměření dalšího studia. Probíhala spolupráce s podniky v rámci exkurzí a dnů otevřených dveří.
- V oblasti kariérového poradenství byl posilován zájem o technické obory na VŠ a VOŠ. Kariérová poradkyně aktivně pomáhala žákům s výběrem dalšího studia.
- Žáci byli během studia seznamováni s možnostmi studia i pracovního zařazení. Problematika byla zařazována jak do odborných, tak i do všeobecně vzdělávacích předmětů. Velký důraz byl kladen na propagaci firem v předmětu praxe a v průřezových tématech výuky.
- Nejvíce pozornosti v oblasti kariérového poradenství bylo věnováno 4. ročníkům. Zde již žáci dostávali konkrétní informace o VŠ, VOŠ, zaměstnání v oboru.

- Studenti navštívili různá pracoviště v rámci předmětu praxe. Žáci získávají informace z letáků a prostřednictvím DOD.
- V rámci kariérového poradenství pokračoval projekt IKAPII. Součástí projektu je monitoring zájmu žáků o další studium a volbu povolání. Byly uskutečněny pohovory a schůzky se žáky, tak jak je stanoveno náplní projektu. O všech schůzkách a činnostech kariérového poradce bylo informováno vedení školy.

IV.4 Primární prevence

- Aktivity v rámci prevence po předchozích letech, kdy byly vzhledem k pandemické situaci minimalizovány, nabývají opět na své intenzitě. Důkazem prvních úspěšných aktivit jsou i znovu zrealizované adaptační kurzy v libušínském areálu pod vedením lektorů školicího střediska Labyrint. Níže je uveden harmonogram pro první ročníky:

  5. - 6. 9. 2023, AT1. + S1 pod dohledem svých třídních učitelů.

  7. - 8. 9. 2023, EP1 + E1, dohled též třídní učitelé.

  11. – 12. 9. 2023, IT1, lektoři a třídní učitelka.
- Dvoudenní kurzy se osvědčily, na konci výcviku se jmenovitě znala celá třída, reflexe ze strany žáků byly kladné.
- Během října 2023 byl tradičně dohotoven, zveřejněn MPP na stránkách školy a metodika prevence.
- 20.9.2023 byl vyplněn dotazník SEPA
- 26.9.2023 účast na semináři STEP
- 27.9.2023-realizace webináře se třídou AE4 na téma využití AI, skupinová práce-posílení vztahů v kolektivu. Prezentace uložena v osobní složce maily, archiv 2023.
- 24.10.2023 - exkurze do Werichovy vily třídy IT4. Odborná exkurze + nutnost kontroly vztahů ve třídě, poslední dobou nezdravé klima, nutnost potřeby vzájemné kolektivní spolupráce s blížící se maturitou
- Práce na dlouhodobém projektu Moje Vize0, stanoveny cíle, tříčlenné družstvo, kontakt s lektorem, v listopadu dvouhodinová přednáška pro třídu IT4 na téma: Bezpečnost na silnicích. Projekt vypracován během dubna, kontrola v květnu, přihlášení 3.5.2024. Bez umístění. Byly rozdány pochvaly třídního učitele.
- 22.2.2024 odpolední přednáška s diskuzí v poradně STEP pro preventisty. Téma: Wellbeing. Kazuistika: Záškoláctví
- 12.12.2024- beseda s elitním kriminalistou J. Lottesem, účast žáků 1. ročníků, živá diskuze, přínosné, zajímavá kazuistika, varování žáků před agresí, šikanou, kyberšikanou.
- V tomto školním roce se konaly následující přednášky a besedy:

  - 26.3.2024 - dopolední divadelní představení Memento- 1. ročníky, prostory tělocvičny školy, vstupné 60 Kč na žáka, hodinové představení, výborná zpětná vazba, osvědčené. Následné konzultace probíhaly s učiteli českého jazyka.
  - Dne 4.4.2024 se preventistka účastnila školení on-line na téma: Sebepoškozování, sebevražedné sklony dítěte pod vedením Mgr. E. Burdové. Materiály u metodika.
  - 10.4.2024 se uskutečnila dvouhodinová živá beseda s generálem A. Šándorem na téma: Bezpečnost v dnešních školách, plány evakuace. Beseda realizována na základě tragických událostí prosince roku 2023 na FF UK. Beseda určena pro žáky 3. ročníků, prostor tělocvičny naší školy
  - 5.6.2024 se preventistka zúčastnila prezenčního semináře na Kraji na téma: Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě. Knižní titul k tomuto tématu v kabinetě metodika prevence.

- 27.6.2024 vzhledem ke xenofobnímu nevhodnému chování některých žáků byla naplánována beseda s lidickým pamětníkem p. Pitínem. Určeno pro žáky třetího a druhého ročníku. Na začátku března proběhlo objednání adaptačních kurzů na další školní rok.

- Školní rok byl vyhodnocen jako úspěšný, program akcí byl vyvážený, problémy byly řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, s výchovnou poradkyní a zákonnými zástupci

V. Personální zajištění činnosti školy

V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2023)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
Celkem fyzický/přepočtený	Nepedagog. fyzický/přepočtený	Pedagog. fyzický/přepočtený	Pedagog. interních/externích	Pedag. – s odbornou kvalifikací [1]	
64/52,0948	11/9,55	53/42,5448	41,5299/1,0149	30,4673	10,6946

[1] ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2023)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	11	7	5	12	18	14	50,13
z toho žen	3	3	3	7	5	3	49,57

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2023)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
39	4	0	10	0

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2023)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
7	6	6	9	25

- Ve škole působí jedna asistentka pedagoga, rozsah úvazku 0,75.. Asistentka pedagoga je zaměstnankyní naší organizace, její plat je hrazen z ÚZ 33353 v rámci podpůrných opatření.

- Současný počet asistentů pedagoga plně odpovídá potřebám školy.

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání[1] (k 30. 9. 2023)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Cizí jazyky	103	21
Všeobecné předměty	239	10
Odborné předměty elektro	189	67
Odborné předměty IT	132	60
Odborné předměty strojní	76	12
Praxe	99	45
Celkem	838	215

[1] ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Personální změny ve školním roce

- počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu
- Na školu nově nastoupilo 6 nových pedagogických pracovníků, 3 plní kvalifikaci částečně a 2 z nich jsou studenty pedagogických oborů. Požadavky na odbornou kvalifikaci v příslušném oboru vzdělání, a to ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., plní 1 z nich, je absolventem FTVS UK Praze, obor studia Tělesná výchova a sport.
- počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy:
- K ukončení školního roku odešlo ze školy 5 pedagogických pracovník z toho jeden ped. pracovník, který pracoval na základě dohody. Tři odešli z důvodu odchodu do starobního důchodu, jeden pedagogický pracovník přestupuje na školu v blízkosti jeho bydliště. A

V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- Plán DVPP na školní rok 2023/24 byl zveřejněn na portále SKÚ

  Cílem této oblasti je průběžné další vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvoj kvalitního pedagogického sboru. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou motivováni k tomu, aby se pravidelně vzdělávali a prohlubovali si své znalosti odbornými kurzy a semináři.
  Konkrétní úkoly v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:
  – zvýšit efektivitu a kvalitu vzdělávání,
  – zajistit profesní růst zaměstnanců,
  – spolupracovat s odborníky z praxe,
  – využít DVPP ve výuce a sdílení poznatků s kolegy.
- Plán DVPP na školní rok 2023/24 byl naplněn takto:
- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů:
  - ČZU v Praze, Fakulta životního prostředí – magisterský studijní program Regionální environmentální správa, 1 studující a zároveň absolvent (diplom)
  - ČZU v Praze, Provozně ekonomická fakulta, bakalářský studijní program Informatika, 1 studující a zároveň absolvent (diplom)l

- ČZU v Praze, Technická fakulta – bakalářský studijní program Informační a řídící technika, 1 studující a zároveň absolvent programu (diplom).
- ČVUT v Praze – biomedicínské inženýrství, 1 studující v doktorském studijním programu.
- PedF UK v Praze – bakalářský studijní program Informatika, 1 studující
- FTVS UK v Praze – bakalářský studijní program Tělesná výchova a sport se zaměřením na vzdělávání, 1 studující
- Cambridge - studium AJ pro získání jazykové úrovně C1, 1 studující a zároveň absolvent (certifikát).
- Vzdělávací institut středočeského kraje – Studium pedagogiky pro učitele, 1 studující a zároveň absolvent (osvědčení)

- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů:
  - nebylo

- Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium
  a) počet jednodenních a dvoudenních akcí - vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných:
  - Klub ekologické výchovy, z. s. Praha 4 – Přírodní a kulturní dědictví regionů ČR a jejich management, 10 hodin – 1 účastník (osvědčení).
  - Klub ekologické výchovy, z. s., Praha 4 – Biotechnologie v potravinářství, 6 hodin – 1 účastník (osvědčení).
  - EDUKO nakladatelství, s.r.o., Praha 4 – Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ, 5 hodin – 2 účastníci (osvědčení).
  - Nadace Sirius, Praha 1 – Týrané, zneužívané a zanedbávané dítě ve škole, možnosti a limity spolupráce škol a OSPOD, 3 hodiny – 1 účastník (potvrzení o účasti).
  - Recyklohraní, o.p.s., Praha 6 – Skryté dopady výroby a spotřeby mobilních telefonů na životní prostřední, 1,5 hodiny (webinár) – 1 účastník (osvědčení).
  - Recyklohraní, o.p.s., Praha 6 – Novinky v plastových obalech a předpoklady efektivní recyklace obalových plastů, 1,5 hodiny (webinář) – 1 účastník (osvědčení)
  - LPE s.r.o., Brno – doklad o složení zkoušky NV 194/2022 Sb. z odborné způsobilosti k výkonu činností v elektrotechnice - 1 účastník (osvědčení)
  - Národní pedagogický institut České republiky – Konzultační seminář pro management škol, 3 hodiny – 1 účastník (potvrzení o účasti)

  b) počet vícedenních akcí - vzdělávací instituce, zaměření akcí, počet zúčastněných
  - Kurzy English Focus s.r.o - jazykový kurz AJ, 5 účastníků
  -

  c) samostudium (oblast / zaměření samostudia)
  - inkluze – všichni pedagogičtí pracovníci,
  - inovace – nové ŠVP.

- Finanční náklady vynaložené na DVPP (v členění: státní rozpočet / rozpočet zřizovatele / jiné zdroje (projekty, samoplátci,…)
  - Státní rozpočet (Šablony II) 41 200,-- Kč
  - Státní rozpočet (ÚZ 33353) 3 100,-- Kč
  - Provozní náklady (ÚZ 008) 5 500,-- Kč
  - Celkem 49 800,--Kč

V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

- Vzdělávací akce – počet, zaměření, počty účastníků, získaná osvědčení
    - Národní pedagogický institut České republiky – Konzultační seminář pro management škol, 3 hodiny – 1 účastník (osvědčení o účasti)
    - Centrum celoživotního vzdělávání, Pardubice – Aktuální změny ve výkonu spisové služby – webinář, 6 hodin – 1 účastník (potvrzení o účasti)
    - RESK education, s.r.o., Třinec – Právní předpisy ve školství a jejich aktuální změny (video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení)
    - RESK education, s.r.o., Třinec – Platové předpisy ve školství (video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení
    - RESK education, s.r.o., Třinec – FKSP ve školství 2024 – metodika po zrušení vyhlášky (video seminář) 8 hodin – 1 účastník (osvědčení
    - Mgr. Šárka Nešporová, Olomouc – Přijímací řízení do SŠ a VOŠ – webinář, 6 hodin – 1 účastník (osvědčení)
    - Seminaria, s.r.o., Praha 5 – Přijímací řízení na střední školy 2024 (online konference) – 1 účastník (certifikát)

- Finanční náklady vynaložené na odborný rozvoj nepedagogických pracovníků
    - Provozní náklady (ÚZ 008) 12 609,53 Kč

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

- Budovy a jejich vlastnictví

  Ucelený areál střední průmyslové školy a vyšší odborné školy, který vlastní Středočeský kraj je umístěn nedaleko centra města. Tvoří jej čtyřpodlažní hlavní budova (z roku 1916), dvoupodlažní budova školních dílen, tělocvična BIOS, domek školníka, školní venkovní hřiště, workoutové venkovní hřiště a běžecká dráha vše pod jednou adresou Jana Palacha 1840, 271 01 Kladno.

- Prostorové zabezpečení výuky

  V obou budovách školy je celkem 20 prostorných učeben, 12 odborně specializovaných učeben (např. učebny výpočetní techniky, internetu, multimediální posluchárna, knihovna, rýsovna, informační centrum a 18 dílen a laboratoří (dílny předmětu praxe, laboratoře silnoproudé, slaboproudé, automatizační, mechatroniky CNC strojů a kontroly a měření). Škola nemá odloučená pracoviště. Ve škole je malá sborovna a vyučující mají k dispozici 21 kabinetů. Prostory pro výuku jsou z hlediska funkčních a psychohygienických požadavků standardní.

- Investiční akce

  Ve školním roce 2023/2024 byla realizována investiční akce Oplocení školního hřiště. Akce byla hrazena z FI organizace, vynaložená částka 558 052,-- Kč.

- Obnova
  a údržba vybavení školy

  Údržba vybavení školy je prováděna dle rozpisu pravidelných revizí odbornými firmami. Organizace se snaží obnovovat vybavení a pravidelně investuje do vybavení a obnovy učebních pomůcek pro všechny studijní obory. Vzhledem k životnosti vybavení se snažíme o jeho pravidelnou obnovu a v souvislosti s vývojem nových technologií a požadavků na trhu práce investujeme finanční prostředky do inovativních technologií.

  Ve školním roce 2023/2024 jsme pořídili např. toto vybavení:

  - lavice a židle 121 470,00 Kč
  - 15 šatních skříněk – 6 ti box 102 585,00 Kč
  - nábytek do učebny výpočetní techniky 110 050,71 Kč

  Rada kraje nám usnesením č. 038-15/2023/RK schválila financování z FI na Opravu střechy a okapů – dům školníka. Náklady na opravu byly ve výši Kč 69 707,-- Kč.

- Učební pomůcky a učebnice

  Pro výuku byly zakoupeny např. tyto učební pomůcky, knihy a učebnice:

  - učebnice, knihy, odborná literatura 24 614,00 Kč
  - 5 ks 3D tiskáren a 3D skener 138 978,00 Kč
  - 64 notebooků 977 873,60 Kč
  - učební pomůcky do laboratoře automatizace 36 050,29 Kč
  - osciloskopy 21 296,00 Kč
  - digitální posuvná měřítka 18 282,00 Kč
  - multimetry, zdroje laboratorní, pájecí stanice 83 331,00 Kč

  Nákupy byly hrazeny z projektu IKAP II, z ÚZ 0014 - Podpora kvality škol a rozvojové projekty, ÚZ 33087 – Digitální učební pomůcky a z ÚZ 33088 – Digitální propast.

- Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy

  Z výše uvedeného je zřejmé, že organizace na rozvoj školy, ať do nových technologií, softwaru, učebních pomůcek, tak i na vybavení školy, vynakládá převážnou část svých příjmů, plně a účelně využívá účelové finanční prostředky, které podporují digitalizaci.

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

- Dálkové studium VOŠ Studijní obor strojírenství (23-41-N/03) je vyučován v dálkovém čtyřletém studiu dle vzdělávacího programu schváleného MŠMT ČR , č.j. 3902/2016, s platností od 1. září 2016.

VII.2 Další aktivity školy

- Zájmová činnost organizovaná školou
- Kroužky pro SŠ
    - 4 x kroužek matematiky,
    - kroužek elektroniky,
    - kroužek, modelování
    - sportovní kroužek (posilovna)
    - kroužek přípravy na VŠ - matematika
- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentálním výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.
    - Kroužek mladého diváka.
    - Kampaň - Ukliďme Česko.
    - Recyklohraní.
    - Studenti třídy EP2B - soutěž NSEV Kladno a zisk 5. místa
    - Účast žáků třídy IT2 v 1. kole soutěže NSEV Kladno.
    - Ekologická vycházka s průvodcem NSEV Kladno - 2. ročníky.
    - koordinátorka EVVO - se 22. 3. 2023 zúčastnila 16. setkání koordinátorů EVVO Středočeského kraje.
    - SPŠ a VOŠ Kladno získala na léta 2023-2025 od KEV ve spolupráci s Českou komisí pro UNESCO titul Škola udržitelného rozvoje 1. Stupně
    - Žáci školy prezentovali své projekty: Mobilní nabíječka elektrokol a Výroba filamentu recyklací plastu na 18. SEK na MŠMT
- Spolupráce s absolventy školy
    - Informace o studiu na VŠ.
    - Odborné přednášky.
- Zprávy o činnosti školské rady a sdružení rodičů
- Zpráva o činnosti školské rady

    - Při škole pracuje školské rada, SPŠ a VOŠ ve složení Ing. Bernášek, pan Havelka, Mgr. Kvapilová, pí. Horká, p. Benedikt předsedkyní je Mgr. Vilma Větrovcová. Školská rada SPŠ a VOŠ uskutečnila v tomto školním roce 2 schůzky. V říjnu 2023 schválila výroční zprávu, projednala hospodaření školy a její rozpočet. Na jaře 2024 se sešla školská rada rovněž, projednala dodatek ke školnímu vzdělávacímu programu, který schválila. Na zasedáních rady školy byl vždy přítomen ředitel školy, který jednotlivé členy seznámil se situací na škole a vyslechl jejich připomínky. Všechny schůzky školské rady proběhly v přátelském duchu.

- Zpráva o činnosti SRPŠ

  Ve školním roce 2023/2024 pracovalo SRPŠ při SPŠ a VOŠ Kladno takto:

    - Schůze RR (Rady rodičů – hlavního orgánu SRPŠ) proběhla 5x během školního roku. Své zástupce v RR SRPŠ má každá třída školy.

- -SRPŠ má transparentní účet u Fio banky, kde mohou rodiče sledovat pohyby – jak vklady příspěvků, tak také výdaje sdružení. Odkaz ke vstupu na tento transparentní účet již není z důvodů GDPR veřejně přístupný na stránkách školy, ale je na nástěnce v Bakalářích, kam mají přístup pouze rodiče žáků tj. členové SRPŠ.
- V loňském školním roce bylo členy SRPŠ více než 98% rodičů studentů školy.
- Maturitní ples - největší akce pod záštitou SRPŠ – proběhl 6.1.2024 v Domě Kultury v Kladně s mírným ziskem.
- Dále SRPŠ smluvně zaštítilo pro školu lyžařský výcvikový kurz v Peci pod Sněžkou v Krkonoších a v Rakousku v Brucku u Zell am See.

- Hlavní pomoc SRPŠ studentům a škole je však finanční. Výdaje SRPŠ ve školním roce 2023/2024 byly tyto:
- sportovní vybavení do tělocvičny 3.001,- Kč
- doprava na exkurzi do Mladé Boleslavi 10.500,- Kč
- licence SW Bakalář 38.000,- Kč
- doprava do divadla 3.900,- Kč
- občerstvení studentů v rámci DOD 6.105,- Kč
- odměny na školní turnaj 1.473,- Kč
- doprava na LVK Pec 41.000,- Kč
- příspěvek na dopravu a připojištění LVK Rakousko 19.279,- Kč
- matematický SW Techambition 76.000,- Kč
- poukázky Alza pro vítěze soutěží a výborné studenty 37.540,- Kč
- občerstvení u ústních maturitních zkoušek 12.271,- Kč
- dorty pro vítěze matematické soutěže 7.404,- Kč
- IT vybavení 22.815,- Kč

Celkem bylo pro výše uvedené účely vynaloženo 279.288,- Kč.

- Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání

  - Spolupráce se zřizovatelem – KAP, IROPII, EPC II, soutěže, prezentace, VZ, školení.
  - Spolupráce s Magistrátem města Kladno – MAP, soutěže, akce Ukliďme Česko.
  - Spolupráce s ÚP – burzy práce, inovace ŠVP, struktura oborů.
  - Spolupráce se zaměstnavateli – inovace ŠVP, setkávání, přednášky, exkurze, náborové akce, školení, dary.
  - Spolupráce s OHK – člen představenstva, burzy škol, inovace ŠVP, struktura, oborů
  - Asociace SPŠ – připomínkování zákonů a vyhlášek.
  - Svaz průmyslu – vzdělávání 4.0.
  - Český svaz zaměstnavatelů v energetice - připomínkování zákonů a vyhlášek.

VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

- Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol apod.

  - Dny otevřených dveří.
  - Silový pětiboj.

- Prezentace v tisku a médiích

  - Portál Středočeského kraje IKAP II – činnost projektu.
  - Kladenské listy – úspěchy v soutěžích.
  - Facebook, instagram, twitter.
  - Tisk - inzeráty nábor žáků do 1. ročník.
  - Atlas, Kam po maturitě.
  - www. spskladno.cz.
  - webové stránky projektu IKAPII.

- Rakovnický deník – spolupráce s firmou Valeo

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

VIII.1 Autoevaluace školy

- Škola realizovala tyto aktivity:
  - Evaluační dotazník pro žáky.
  - Evaluační dotazník pro učitele – plnění ŠVP.
  - Evaluační dotazník pro učitele – hodnocení vedení školy.

VIII.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

- Ve školním roce 2023/24 nebyla realizována činnost provedená ČŠI

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2023 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2024 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	**Náklady celkem**	50 929,89	0	22 681,34	0
2.	**Výnosy celkem**	50 930,03	0	22 682,18	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	50 189,93	0	22 397,24	0
	ostatní výnosy	740,10	0	284,94	0
3.	**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním**	0,14	0	0,84	0

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2023 (k 31. 12.)
1.	**Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)**		0
2.	**Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)**		88,07
3.	**Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)**		42 108,30
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		41 482,22
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	41 137,27
	ostatní celkem[1] (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,…)		626,08
	z toho	UZ 33086 Doučování	97,20
		UZ 33088 Digit. Propast v ZŠ, SŠ	110,00
		UZ 33087 Digitální učební pomůcky	418,88
4.	**Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)**		5 204,69
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 00008 + UZ 544 - energie)		4 177,61
	ostatní účelové výdaje celkem[1] (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003,…)		1 027,08
	z toho	ÚZ 00002 Primární prevence	11,90
		ÚZ 00014 Podpora kvality škol a rozvojové projekty	1 015,18
5.	**Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)**		2 788,87

[1]*Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).*

- **Hospodaření k 31. 12. 2023**

  Výsledek hospodaření činil zisk Kč 144,94. Organizace hospodaří již několik posledních roků velice úsporně, vykazuje minimální zisk. Vzhledem k rozlehlosti areálu školy se organizaci nedostává finančních prostředků na větší opravy, prostředky stačí k zajištění běžného provozu. Část finančních prostředků organizace získává z pronájmů haly BIOS a z příjmů z reklamy, a díky zapojení organizace do projektové činnosti, může organizace nakoupit učební pomůcky a vybavení školy, které odpovídá současným požadavkům a trendům.
  V roce 2023 proběhla pouze jedna větší oprava s názvem Oprava střechy a okapů – dům školníka, oprava v ceně 69 707,-- Kč byla financována z FI organizace.
  Z prostředků FI organizace byla pořízena investice Oplocení venkovního hřiště v ceně 558 052,00 Kč.
  Organizace je zapojena v projektu IROP II, Šablony I JAK a IKAP II. Na nákup učebních pomůcek a notebooků byly použity finanční prostředky z projektu IKAP II, z ÚZ 0014 - Podpora

kvality škol a rozvojové projekty, ÚZ 33087 – Digitální učební pomůcky a z ÚZ 33088 – Digitální propast.

- **Hospodaření k 30. 6. 2024**

  Výsledek hospodaření k 30. 6. 2024 činil zisk Kč 830,88. Organizace plně využívá finanční prostředky z projektu Šablony I JAK. a IROP II. Dále obdržela prostředky z ÚZ 33 088 – Digitální propast a z ÚZ 014 – Podpora kvality škol a rozvojové projekty, tyto prostředky budou využity v nadcházejícím školním roce. Organizace má příjmy z pronájmů haly BIOS a příjmy z reklamy.
  K 30. 6. 2024 organizace pořídila drobný hmotný majetek v hodnotě cca 52 tis. Kč, z toho učební pomůcky v hodnotě cca 14 tis. Kč. Na opravy a údržbu majetku vynaložila cca 110 tis. Kč.

IX.3 Kontroly hospodaření

- Ve školním roce 2023/2024 byla v organizaci provedena kontrola Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky ohledně plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování povinností plátce pojistného. Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

X. Závěr

- Celkové shrnutí a zhodnocení školního roku
- Na základě autoevaluace byla vytvořena Swot analýza školního roku:
- Co se povedlo:
  - Doplněk Inovace ŠVP podle upraveného RVP.
  - Škola byla vybrána do projektu EPC II.
  - Škola byla vybrána do projektu IROP II, projekt je ve stádiu realizace.
  - Úspěchy v soutěžích.
  - Obhájení udržitelnost 1. stupně.
  - Realizace lyžařského kurzu.
  - Ukončení šablon II.
  - Ukončení IKAP II.
  - Zahájení projektu Šablony I J. A. Komenský.
  - Realizace maturitního plesu.
  - Spolupráce se zaměstnavateli nově Valeo, Třinecké železárny, LEGO,…
  - Motivační program Prokopa Diviše.
  - Vybavení ATE, strojní a elektro dílny.
  - Zprovoznění metrologie.
  - Organizace přijímacích zkoušek (růst počtu žáků a tříd).
  - Spolupráce se SRPŠ – poděkování.
  - Realizace úspěšných DOD.
  - Dobudování venkovního hřiště.
  - Zlepšit úspěšnost u maturit.
  - Uspořádat 2 x posezení učitelů + 2 x divadlo pro učitele

- Co se nepovedlo:
  - Uspořádat výlet učitelů.
  - Zajistit výměnu oken.
  - Zajistit opravu střechy

- Příležitosti:
  - Inovovat přijímací řízení – DOD, nábor žáků ZŠ.
  - Projekty IROP, EPC, šablony I – J. A. Komenský.
  - Akce pro učitele – zapojení mladých učitelů.
- Hrozby:
  - Financování školy – provozní rozpočet (náklady na energie).
  - Optimalizace sítě škol.
  - V případě nedostatků dotací na opravy – nevyhovující stav budov.
  - Průměrný věk pedagogů - kvalitní náhrada zkušených pedagogů.

- Zpracovatelé výroční zprávy
  - Ing. Miroslav Dundr, ředitel.
  - Ing. Václav Sláma, Ing. Blanka Beranová, zástupci ředitele
  - pí Renata Procházková, asistentka ředitele
  - pí Lea Kvítková, hospodářka školy

Přílohy:

1. Kritéria přijímacího řízení na SPŠ pro školní rok 2024/25
2. Kritéria přijímacího řízení na VOŠ pro školní rok 2024/25

Datum zpracování zprávy: 7. 10. 2024

Datum a výsledek projednání ve školské radě:
14. 10. 2024 – školská rada souhlasí se zněním výroční zprávy.

Podpis předsedkyně školské rady: Mgr. Vilma Větrovcová

Ing. Miroslav Dundr

Digitálně podepsal Ing. Miroslav Dundr
Datum: 2024.10.15 12:08:05 +02'00'

Podpis ředitele školy a razítko školy / elektronický podpis: Ing. Miroslav Dundr

Kritéria přijímacího řízení na SPŠ pro školní rok 2024/2025

1. a 2. kolo přijímacího řízení

Podle § 59 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném
a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění lze ke vzdělávání na střední škole přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

Na základě uvedeného zákona a vyhlášky č. 422/2023 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání se v prvním kole přijímacího řízení konají jednotné přijímací zkoušky, které organizuje Centrum pro získávání výsledků vzdělávání CERMAT (dále jen Centrum). Každý uchazeč může písemný test z českého jazyka a literatury a písemný test z matematiky konat dvakrát.

Jednotné přijímací zkoušky se konají: 1. termín – 12. 4. 2024, 2. termín – 15. 4. 2024. V případě omluvené absence se stanovují termíny náhradní: 1. termín – 29. 4. 2024, 2. termín – 30. 4. 2024.

Školní přijímací zkoušky se pro školní rok 2024/2025 na SPŠ a VOŠ Kladno nekonají, posuzuje se prospěch na ZŠ, popřípadě na víceletém gymnáziu, nebo konzervatoři a zohledňují se další skutečnosti podle následujících kritérií pro přijetí na SPŠ.

Kritéria pro přijetí na SPŠ:

Základní podmínkou pro přijetí ke studiu je úspěšné ukončení základního vzdělání. Tuto skutečnost je nutné doložit řediteli školy předložením originálu, nebo úředně ověřené kopie výročního vysvědčení z devátého, popř. desátého ročníku základního vzdělávání, vysvědčení o úspěšném ukončení druhého ročníku šestiletého gymnázia nebo čtvrtého ročníku osmiletého gymnázia nebo osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání uchazečem nejpozději do 1. 9. 2024. Uchazeči budou hodnoceni:

a) Podle výsledku jednotné přijímací zkoušky následujícím způsobem:
   Z testu z matematiky mohou získat maximálně 50 bodů a z testu z českého jazyka a literatury maximálně 50 bodů. Bodové hodnocení z obou testů bude sečteno. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 100 bodů. Koná-li uchazeč jednotnou přijímací zkoušku v obou termínech, započítává se vždy lepší výsledek.
   Výpočet podle vzorce: JPZ = M + C
   kde
   JPZ - bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky
   M - bodový zisk z matematiky

C - bodový zisk z českého jazyka a literatury

b) Podle průměru známek z matematiky, fyziky a českého jazyka získaných ze základní školy ve II. pol. předposledního (8.) a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky následujícím způsobem:
Za průměr známek z uvedených předmětů v každém ročníku lze získat minimálně 0 bodů (průměr 4,00) a maximálně 50 bodů (průměr 1,00). Celkem maximálně 100 bodů. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 100 bodů.
Výpočet podle vzorce: SK = [(24 – M8 – F8 – C8 – M9 – F9 – C9) . 50/9]
kde
SK - bodové hodnocení podle školních kritérií
M8, F8, C8 - známky z matematiky, fyziky a českého jazyka ve II. pol. předposledního (8.) ročníku základní školy
M9, F9, C9 - známky z matematiky, fyziky a českého jazyka v I. pol. posledního (9.) ročníku základní školy

c) Celkové pořadí uchazečů pro přijetí bude stanoveno podle součtu bodů započtených podle kritéria a) s váhou 75% a podle kritéria b) s váhou 25%. Uchazeč může získat celkově maximálně 100 bodů.
Výpočet podle vzorce: CB = JPZ . 0,75 + SK . 0,25
kde
CB - celkové bodové hodnocení
JPZ - bodové hodnocení jednotné přijímací zkoušky
SK - bodové hodnocení podle školních kritérií

d) V případě shody bodového hodnocení u více uchazečů bude rozhodnuto o pořadí podle následujících kritérií:
1. průměr známek z matematiky, fyziky a českého jazyka ve II. pol. předposledního (8.) ročníku základní školy
2. lepší výsledek JPZ z matematiky
3. průměr všech známek (bez chování) II. pol. předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky
4. pořadí školy (oboru, ŠVP, zaměření) na přihlášce ke studiu

Podmínkou pro přijetí ke studiu ve 2. kole přijímacího řízení je vykonání jednotné přijímací zkoušky v 1. kole přijímacího řízení (nutno doložit) a splnění ostatních kritérií přijímacího řízení. Pro přijetí ve 2. kole přijímacího řízení byla stanovena minimální úspěšnost (cut-off score) 30 bodů z jednotné přijímací zkoušky v součtu bodů z českého jazyka a literatury a matematiky.

Otevírané obory vzdělání a předpokládaný počet přijímaných uchazečů (platí pro 1. kolo přijímacího řízení):

Ve školním roce 2024/2025 jsou otevírány podle schválené kapacity oborů vzdělání následující 4leté obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou:

26-41-
M/01 Elektrotechnika, ŠVP Aplikace elektrotechniky, zaměření Automatizační technika - 30
26-41-M/01 Elektrotechnika, ŠVP Aplikace elektrotechniky, zaměření Elektroenergetika - 30
26-41-M/01 Elektrotechnika, ŠVP Elektronické počítačové systémy - 30
18-20-M/01 Informační technologie - 30
23-41-M/01 Strojírenství - 30

STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

Přihlášky ke studiu:

1. V 1. a 2. kole přijímacího řízení může uchazeč podat 3 přihlášky ke studiu (tři obory vzdělání, ŠVP nebo zaměření).
2. Pořadí škol (oborů vzdělání, ŠVP, zaměření) vyjadřuje preferenci škol (oborů vzdělání, ŠVP, zaměření).
3. Přihlášku ke studiu v 1. kole přijímacího řízení lze podat nejdříve 1. února 2024 a nejpozději 20. 2. 2024
4. Přihlášku ke studiu lze podat třemi způsoby:
    1. Elektronicky prostřednictvím informačního systému DIPSY na základě prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci (preferováno).
    2. Elektronicky prostřednictvím informačního systému DIPSY bez prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci a předáním výpisu ze systému do zvolené školy.
    3. Na tiskopisu, který uchazeč předá do zvolené školy.
5. Povinné přílohy přihlášky ke studiu:
    1. Oboustranná kopie vysvědčení (výpisu hodnocení potvrzeného ZŠ) z předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky
    2. Potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání pro obory vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika a 23-41-M/01 Strojírenství
6. Nepovinné přílohy přihlášky ke studiu:
    (1) Doporučení školského poradenského zařízení k uzpůsobení konání jednotných přijímacích zkoušek
    (2) Potvrzení o pobytu cizince nebo poskytnutí dočasné ochrany
    (3) Žádost o náhradní způsob hodnocení JPZ z českého jazyka a literatury (náhrada JPZ rozhovorem) uchazečů cizinců – viz „Přijímání uchazečů – cizinců z Ukrajiny“
    (4) Žádost o vyhotovení zkušební dokumentace k JPZ z matematiky v ukrajinském jazyce

    - Přílohy k přihlášce ke studiu podané elektronicky (podle bodu (1) a (2)) se vkládají do informačního systému v elektronické podobě (sken dokumentu).
    - Přílohy k přihlášce ke studiu podané na tiskopise se přikládají k přihlášce v listinné podobě.
    - Chybějící, neúplné či nečitelné přílohy budou mít za následek přerušení správního řízení do doby odstranění nedostatků a při nesplnění termínů nebude uchazeč ke studiu přijat.

Přijímání uchazečů – cizinců vzdělávajících se v zahraničí:

1. Cizincům, kteří získali předchozí vzdělání v zahraničí se podle § 20 odst. 4 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon) promíjí na žádost jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u tohoto uchazeče ověří rozhovorem s výsledkem uspěl/neuspěl.

Pokud uchazeč u rozhovoru neuspěje, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nemůže být přijat ke studiu.

2. Uchazeč je do výsledného pořadí zařazen podle redukovaného pořadí.

Přijímání uchazečů – cizinců z Ukrajiny:

1. Cizinci, kterým byla poskytnuta dočasná ochrana podle zákona č. 67/2022 Sb. opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace (dále také „cizinec“) se při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách pro školní rok 2024/2025 promíjí na žádost jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u tohoto uchazeče ověří rozhovorem s výsledkem uspěl/neuspěl. Pokud uchazeč u rozhovoru neuspěje, nesplnil kritéria přijímacího řízení a nemůže být přijat ke studiu.
2. Cizinec má na základě žádosti připojené k přihlášce ke studiu ve střední škole právo na žádost konat písemný test jednotné přijímací zkoušky z matematiky v ukrajinském jazyce.
3. Společně s žádostí podle odstavce 1 nebo 2 uchazeč doloží, že je cizincem podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb. o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace.
4. Uchazeč je do výsledného pořadí zařazen podle redukovaného pořadí.

Výsledky přijímacího řízení:

1. Možnost nahlížení do spisu před vydáním rozhodnutí v 1. kole přijímacího řízení byla stanovena na 10., 13. a 14. 5. 2024 vždy od 9 do 14 hod.
2. Výsledky 1. kola přijímacího řízení budou zveřejněny 15. 5. 2024 na vývěsce školy, na webu školy a webu informačního systému DIPSY pod přiděleným evidenčním číslem po dobu 15 dnů.
3. Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání a rozhodnutí o nepřijetí, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným evidenčním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče.
4. Proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení se lze odvolat do 3 pracovních dnů od zveřejnění výsledků přijímacího řízení ke Krajskému úřadu Středočeského kraje, a to podáním učiněným u školy, která rozhodnutí vydala. Odvolání proti nepřijetí z kapacitních důvodů je vzhledem k systému přijímacího řízení bezpředmětné.

Informace pro 2. kolo přijímacího řízení:

1. K naplnění předpokládaného stavu žáků může ředitel školy po ukončení prvního kola přijímacího řízení vyhlásit 2. kolo přijímacího řízení (bude zveřejněno na webových stránkách školy).
2. Ve 2. kole přijímacího řízení se jednotné přijímací zkoušky nekonají.
3. Přihlášku do 2. kola přijímacího řízení může podat uchazeč, který nebyl v 1. kole přijímacího řízení přijat do žádného oboru vzdělání nebo se vzdal přijetí a současně v 1. kole přijímacího řízení vykonal jednotnou přijímací zkoušku.

4. Kritéria přijímacího řízení a pravidla pro podávání přihlášek ke studiu jsou pro 2. kolo přijímacího řízení shodná s 1. kolem přijímacího řízení.
5. Pro přijetí ve 2. kole přijímacího řízení byla stanovena minimální úspěšnost (cut-off score) 30 bodů z jednotné přijímací zkoušky v součtu bodů z českého jazyka a literatury a matematiky.
6. Případné 2. kolo přijímacího řízení bude vyhlášeno 18. 5. 2024 s termínem podání přihlášek ke studiu do 24. 5. 2024.
7. Možnost nahlížení do spisu před vydáním rozhodnutí ve 2. kole přijímacího řízení byla stanovena na 18. – 20. 6. 2024 vždy od 9 do 14 hod.
8. Výsledky 2. kola přijímacího řízení budou zveřejněny 21. 6. 2024.

V Kladně dne 9. ledna 2024

Ing. Miroslav Dundr
ředitel školy v. r.

STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, KLADNO, JANA PALACHA 1840

Kritéria

přijímacího řízení na VOŠ pro školní rok 2024/2025

Dálkové studium

Ředitel školy v souladu s § 165 odst. 2 písm. f), § 93 a § 94 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s § 2 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, v platném znění stanovuje tato **kritéria přijímacího řízení k vyššímu odbornému vzdělávání:**

A) Základní podmínkou pro přijetí je úspěšné ukončení střední odborné školy nebo gymnázia maturitní zkouškou.

B) Uchazeči budou hodnoceni podle celkového prospěchu všech známek uvedených na výročním vysvědčení ve 2. pololetí 4. ročníku a na maturitním vysvědčení ze střední školy.

C) Přijímací zkoušky se nekonají.

Termíny přijímacího řízení:
1. kolo přijímacího řízení se koná 24. června 2024, 2. kolo se koná 30. srpna 2024. Ředitel školy může v případě potřeby vyhlásit další kola. Přijímací řízení může být ukončeno až 31. října 2024.

První ročníky denní i dálkové formy studia budou otevřeny pouze za předpokladu minimálního počtu 15 přihlášených uchazečů.

Přihlášku ke studiu (SEVT 491521) lze získat ve škole nebo stáhnout z webových stránek naší školy v sekci Zájemci o studium – Přijímací řízení.
Termín pro podání přihlášky: do 20. června 2024 pro 1. kolo přijímacího řízení a do 27. srpna 2024 pro 2. kolo přijímacího řízení řediteli školy. Na přihlášce ke studiu vyžadujeme potvrzení od lékaře. Společně s přihláškou nutno zaslat kopii výročního vysvědčení z posledního ročníku SŠ a po vydání maturitního vysvědčení jeho ověřenou kopii.

V Kladně dne 31. ledna 2024

Ing. Miroslav Dundr v. r.
ředitel školy